



Self Assessment Report

รายงานการประเมินตนเอง



รอบปีการศึกษา 2560

(1 สิงหาคม 2560 - 31 กรกฎาคม 2561)

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

อัตลักษณ์ : สนับสนุนงานวิจัย ใส่ใจบริการ ประสานความร่วมมือ ยึดถือมาตรฐาน



รายงานการประเมินตนเอง
(Self Assessment Report)

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

รอบปีการศึกษา 2560
(ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2560 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2561)

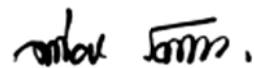
วันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ. 2561

คำนำ

รายงานการประเมินตนเองฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อแสดงผลการดำเนินงานของบัณฑิตวิทยาลัย รอบปีการศึกษา 2560 (ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2560 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2561) เพื่อเป็น หลักฐานรับการตรวจประเมินคุณภาพภายใน โดยดำเนินงานภายใต้นโยบายส่งเสริมการประกันคุณภาพ การศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือและปฏิบัติตามเกณฑ์ส่วนงานสนับสนุนวิชาการ ที่ผ่านการพิจารณาจากที่ประชุมทุกส่วนงาน และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาระบบประกัน คุณภาพการศึกษาและคณะกรรมการนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ กำหนดให้ใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2559 เป็นต้นไป

บัณฑิตวิทยาลัยให้ความสำคัญกับการประกันคุณภาพการศึกษา โดยได้ร่วมกันกำหนดนโยบายพร้อมทั้ง จัดทำแผนการปฏิบัติงานและให้บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน และประเมินเบื้องต้นตาม รายตัวบ่งชี้ รวมทั้งนำข้อเสนอแนะจากการตรวจประเมินปีการศึกษา 2559 มาทำการปรับปรุงแก้ไข ในรอบปีการศึกษา 2560 ได้ดำเนินการตามองค์ประกอบ จำนวน 2 องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ 1 พันธกิจหลัก มีจำนวนตัวบ่งชี้ 5 ตัวบ่งชี้ ซึ่งมีผลการประเมินตนเอง ค่าเฉลี่ย 4.80 อยู่ในระดับมากที่สุด และ องค์ประกอบที่ 2 การบริหารจัดการมีจำนวนตัวบ่งชี้ 8 ตัวบ่งชี้ ได้ผลการประเมินตนเอง ค่าเฉลี่ย 4.75 อยู่ ในระดับมากที่สุด และรวมทั้ง 2 องค์ประกอบ 13 ตัวบ่งชี้ มีผลการประเมินตนเอง ค่าเฉลี่ย 4.77 อยู่ในระดับ มากที่สุด

บัณฑิตวิทยาลัยหวังว่ารายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายใน เพื่อตรวจสอบและติดตามการทำงานของบัณฑิตวิทยาลัย หากมีข้อแนะนำและข้อคิดเห็นต่าง ๆ บัณฑิตวิทยาลัยยินดีนำไปปรับปรุง แก้ไขและพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพดียิ่งขึ้นไป



(ศาสตราจารย์ ดร.มนต์ชัย เทียนทอง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

วันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ. 2561

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ข
สารบัญ	ค
ข้อมูลเบื้องต้นส่วนงาน	1
ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์	3
โครงสร้างองค์กรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	5
แผนภูมิการบริหารงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	6
แผนภูมิโครงสร้างการบริหารจัดการบัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	7
คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารบัณฑิตวิทยาลัย	8
คณะผู้บริหาร บุคลากร	13
การบริหารงาน งบประมาณ	17
โครงการ/กิจกรรมตามแผนกลยุทธ์บัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	18
ตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติงานบัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	20
งบประมาณ	22
หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา	24
นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	30
-ผู้สมัครเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2560	
-นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2560	
ทุนอุดหนุนการวิจัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	44
อาจารย์บัณฑิตศึกษา	46
ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	48
ผลการดำเนินงานตามแผนรองรับการประเมินคุณภาพภายใน รอบปีการศึกษา 2559	52
รายงานการประเมินตนเอง	53
องค์ประกอบที่ 1 พันธกิจหลัก	54
องค์ประกอบที่ 2 การบริหารจัดการ	78
ผลการประเมินคุณภาพภายในบัณฑิตวิทยาลัย รอบปีการศึกษา 2560	121
คำชี้แจงเพิ่มเติม	122

ข้อมูล
เบื้องต้น
ส่วนงาน

ชื่อหน่วยงาน :บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
Graduate College
King Mongkut's University of Technology North Bangkok

สถานที่ตั้ง : ชั้น 12 อาคารนวมินทรราชินี
1518 ถนนประชาราษฎร์ 1 แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ
กรุงเทพมหานคร 10800

โทรศัพท์ : 0 2555-2000 ต่อ 2405 - 2424

Homepage : <http://www.grad.kmutnb.ac.th>

E-mail : grad@kmutnb.ac.th

Facebook : บัณฑิตวิทยาลัย มจพ.

ประวัติความเป็นมาและสภาพปัจจุบัน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เดิมใช้ชื่อว่าสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ และได้ปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ และเปลี่ยนชื่อเป็นมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ตั้งแต่เดือนธันวาคม 2550 ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ พ.ศ. 2550

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือได้เริ่มเปิดสอนในระดับปริญญาโทเป็นครั้งแรกตามข้อตกลงของรัฐบาลสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนีในสัญญาฉบับที่ 5 ตั้งแต่วันที่ 30 มีนาคม พ.ศ. 2514 กำหนดให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เปิดสอนระดับปริญญาโทในคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและวิทยาศาสตร์ (คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมในปัจจุบัน) สาขาวิชาเครื่องกล โดยรัฐบาลสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนีให้ความช่วยเหลือคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและวิทยาศาสตร์ในรูปของอุปกรณ์การศึกษา ผู้เชี่ยวชาญและทุนการศึกษาแก่อาจารย์

ในปีการศึกษา 2520 คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและวิทยาศาสตร์ ได้ผลิตมหาบัณฑิตรุ่นแรกในหลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชาเครื่องกล และอีกหลายหลักสูตรในปีต่อ ๆ มา มหาวิทยาลัยจึงเห็นสมควรให้มีการจัดตั้งบัณฑิตวิทยาลัยขึ้นเพื่อให้เป็นหน่วยงานที่ดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตลอดจนทำหน้าที่เป็นหน่วยงานกลางควบคุมมาตรฐานทางวิชาการ ประสานงานและสนับสนุนการดำเนินงานของภาควิชาต่างๆ ที่เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ได้รับการจัดตั้งขึ้นอย่างเป็นทางการเมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม พ.ศ. 2529 โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 103 ตอนที่ 87 พ.ศ. 2529

ปรัชญา
ปณิธาน
วิสัยทัศน์
พันธกิจ
อัตลักษณ์

ปรัชญามหาวิทยาลัย

พัฒนาคน พัฒนาศาสตร์และเทคโนโลยี

ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ และอัตลักษณ์บัณฑิตวิทยาลัย

ปณิธาน

“มุ่งมั่น พัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ มีคุณภาพและมาตรฐานระดับสากลในการศึกษา ค้นคว้า พัฒนา วิจัย ควบคู่กับการเป็นคนดีมีคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อการอยู่ร่วมกันในสังคม สามารถบูรณาการความรู้เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ต่อชาติ มวลมนุษย และสิ่งแวดล้อม”

วิสัยทัศน์

บริหารจัดการบัณฑิตศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและทันสมัย

พันธกิจ

บัณฑิตวิทยาลัยทำหน้าที่เป็นหน่วยงานกลางเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประสานความร่วมมือจากภาควิชาและคณะต่าง ๆ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการศึกษา และควบคุมการศึกษาให้มีมาตรฐานเท่าเทียมกันให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย โดยมีนโยบายในการดำเนินการ ดังนี้

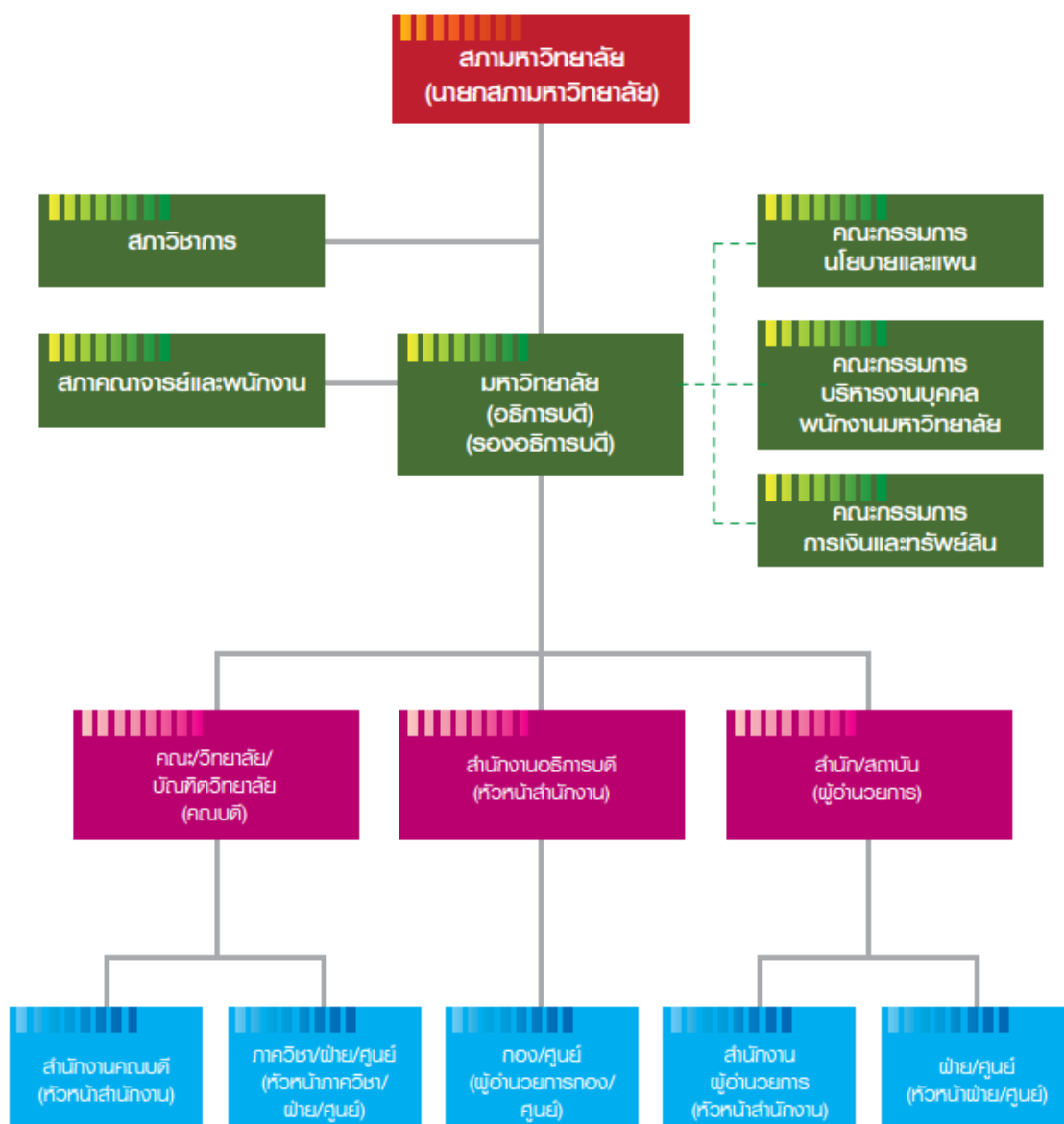
1. ยกระดับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้ได้รับการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2. กำกับ ติดตามและพัฒนาการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
3. ส่งเสริม สนับสนุนการจัดทำวิทยานิพนธ์ให้มีคุณภาพและเผยแพร่ในระดับชาติหรือนานาชาติ
4. พัฒนาระบบการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย
5. สนับสนุนกิจกรรมเพื่อทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของชาติ

อัตลักษณ์ สนับสนุนงานวิจัย ใส่ใจบริการ ประสานความร่วมมือ ยึดถือมาตรฐาน

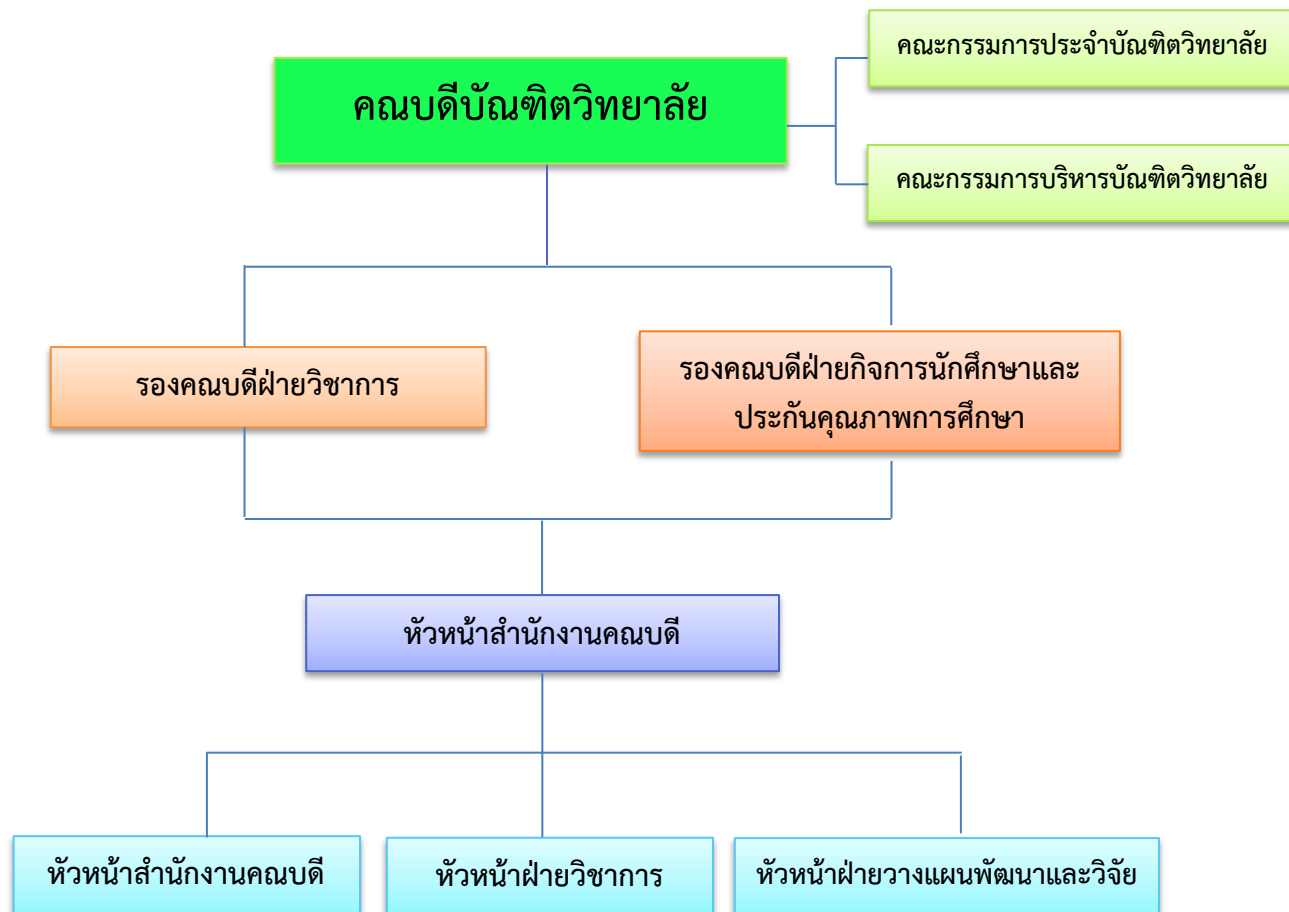
ค่านิยม

สนับสนุนงานวิจัย	: ส่งเสริมและสนับสนุนงานวิจัยให้ได้รับการตีพิมพ์ เผยแพร่ในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูล ISI หรือ Scopus หรือเทียบเคียงหรือนำเสนอผลงานในที่ประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติที่ได้รับการยอมรับหรือมีคุณภาพ
ใส่ใจบริการ	: บุคลากรบัณฑิตวิทยาลัยมีความรู้ในงานและบริการผู้มาติดต่อด้วยใจ
ประสานความร่วมมือ	: สร้างสัมพันธภาพในการทำงานร่วมกันระหว่างบัณฑิตวิทยาลัยกับคณะและภาควิชา ที่จัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
ยึดถือมาตรฐาน	: ปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ เกี่ยวกับหลักสูตร การรับสมัครนักศึกษาใหม่ การทำวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์

แผนภูมิการบริหารงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ



แผนภูมิโครงสร้างการบริหารจัดการบัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561



**คณะกรรมการประจำ
บัณฑิตวิทยาลัย
คณะกรรมการบริหาร
บัณฑิตวิทยาลัย**

คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย



ศาสตราจารย์ ดร.สุชาติ เชียงฉิน
อธิการบดี



ศาสตราจารย์ ดร.มนต์ชัย เทียนทอง
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย



ศาสตราจารย์ ดร.วิไล รังสาดทอง
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ



รองศาสตราจารย์ ดร.อุดมเกียรติ นนทแก้ว
คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์



รองศาสตราจารย์ ดร.ไพโรจน์ สติรยากร
คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรีชา อ่องอารี
คณบดีวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย



รองศาสตราจารย์ ดร.สุรพันธ์ ยิ้มมัน
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์



รองศาสตราจารย์ ดร.อนิราช มิ่งขวัญ
คณบดีคณะเทคโนโลยีและการจัดการอุตสาหกรรม



รองศาสตราจารย์ ดร.พยุ่ง มีสัจ
คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.งามทิพย์ วิมลเกษม
คณบดีคณะศิลปศาสตร์ประยุกต์



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สไบทิพย์ ตุงคะมณี
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ พลังงานและสิ่งแวดล้อม



รองศาสตราจารย์ ดร.ธานินทร์ ศิลป์จารุ
คณบดีคณะบริหารธุรกิจ

คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย



รองศาสตราจารย์ ดร.สักรินทร์ อยู่ผ่อง
คณบดีคณะพัฒนาธุรกิจและอุตสาหกรรม



ผู้ช่วยศาสตราจารย์พีระศักดิ์ เสรีกุล
รักษาการแทนคณบดีคณะบริหารธุรกิจ
และอุตสาหกรรมบริการ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพจน์ นิตยสุวัฒน์
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริโยทัย สุปัญญาพงศ์
รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและประกันคุณภาพ
การศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย



นางสาวภัสสร เฟื่อนโกสม
หัวหน้าสำนักงานคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

คณะกรรมการบริหารบัณฑิตวิทยาลัย

ประธานกรรมการ

1	ศาสตราจารย์ ดร.มนต์ชัย	เทียนทอง	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
กรรมการ			
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยรส	พรหมดิเรก	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะวิศวกรรมศาสตร์
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรรย์	แสนราช	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
4	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพจน์	จันทร์วิวัฒน์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
5	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เพียรพล	เกิดวิชัย	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์
6	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษฎากร	บุตดาจันทร์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะเทคโนโลยีและการจัดการอุตสาหกรรม
7	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุนันทา	สดสี	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
8	อาจารย์ ดร.ทิวาพร	คงสม	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ประยุกต์
9	อาจารย์ ดร.ธนากร	รัตน์ะ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์ พลังงานและสิ่งแวดล้อม
10	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุนีย์	วรรณโกลม	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะบริหารธุรกิจ
11	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชูลีวรรณ	โชติวงษ์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา คณะพัฒนารัฐกิจและอุตสาหกรรม
12	อาจารย์ ดร.ธนิษฐ์	กิกกล้า	รักษาการแทนรองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะบริหารธุรกิจและอุตสาหกรรมบริการ
13	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริโยทัย	สุปัญญาพงศ์	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและประกันคุณภาพ การศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย
14	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพจน์	นิตยสุวัฒน์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย
15	นางสาวภัสสร	เพื่อนโกสม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป บัณฑิตวิทยาลัย
16	นางสาวรุ่งนภา	พันธุ์เอก	ช่างเทคนิค บัณฑิตวิทยาลัย

**คณะผู้บริหาร
บุคลากร**

คณะผู้บริหารบัณฑิตวิทยาลัย



ศาสตราจารย์ ดร.มนต์ชัย เทียนทอง
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพจน์ นิตยสุวัฒน์
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยทัย สุปัญญาพงศ์
รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและประกันคุณภาพการศึกษา



นางสาวภัสสร เพื่อนโกสุม
หัวหน้าสำนักงานคณบดี

บุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย

บุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย จำนวน 20 คน ประกอบด้วย

พนักงานมหาวิทยาลัย 15 คน

ลูกจ้างประจำ 1 คน

พนักงานพิเศษ 4 คน

สำนักงานคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สถานภาพ	วุฒิการศึกษา
1	นางสาวกัสสร เพื่อนโกศล	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป หัวหน้าสำนักงานคณบดี	พนักงานมหาวิทยาลัย (ปรับเปลี่ยนสภาพฯ)	ปริญญาโท
2	นางสุชาดา จิราสุขันธ์	นักวิชาการเงินและบัญชี	พนักงานมหาวิทยาลัย (ปรับเปลี่ยนสภาพฯ)	ปริญญาตรี
3	นางสาวนิภาพร จันตะพรมมา	นักวิชาการเงินและบัญชี	พนักงานมหาวิทยาลัย	ปริญญาตรี
4	นายยงยุทธ ทองลบ	นักวิชาการพัสดุ	พนักงานมหาวิทยาลัย	ปริญญาโท
5	นางสาวลลินทร์ภัทร พัฒนปวีร์กุล	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	พนักงานมหาวิทยาลัย	ปริญญาตรี (กำลังศึกษา ระดับปริญญาโท)
6	นางสาวพีรกร พันธุ์บุญเกิด	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	พนักงานมหาวิทยาลัย	ปริญญาโท
7	นางสาวจิตชญา แซ่ลิว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	พนักงานมหาวิทยาลัย	ปริญญาตรี
8	นางสาวอรรรญา แก้วสำราญ	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	พนักงานมหาวิทยาลัย (ปรับเปลี่ยนสภาพฯ)	ปวส.
9	นางสาวปิยนฎ ศรีจิงกล	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	พนักงานพิเศษ	ปริญญาตรี
10	นางสาวรุ่งนภา พันธุ์เอก	ช่างเทคนิค	พนักงานพิเศษ	ปริญญาตรี
11	นายตริณัยน์ ยืนยงสุวรรณ	นักประชาสัมพันธ์	พนักงานพิเศษ	ปริญญาโท
12	นายมานพ ชูราศรี	พนักงานขับรถยนต์	ลูกจ้างประจำ	ประถมศึกษา
13	นายชุมพล ศรีปิ่นแก้ว	พนักงานบริการ	พนักงานพิเศษ	ประถมศึกษา

ฝ่ายวิชาการ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สถานภาพ	วุฒิการศึกษา
1	นางสาวกัญญาวิรี ปัทมดิลก	นักวิชาการศึกษา หัวหน้าฝ่ายวิชาการ	พนักงานมหาวิทยาลัย (ปรับเปลี่ยนสภาพฯ)	ปริญญาโท
2	ดร.เปรมวดี อารุทธกรมปรีชา	นักวิชาการศึกษา	พนักงานมหาวิทยาลัย (ปรับเปลี่ยนสภาพฯ)	ปริญญาเอก
3	นางสาวกาญจนา กลิ่นชวนชื่น	นักวิชาการศึกษา	พนักงานมหาวิทยาลัย (ปรับเปลี่ยนสภาพฯ)	ปริญญาโท
4	นางศิริรัตน์ ประถมประพัทธ์	นักวิชาการศึกษา	พนักงานมหาวิทยาลัย	ปริญญาโท
5	ดร.มนัสนันท์ รัศมีวิริยะ	นักวิชาการศึกษา	พนักงานมหาวิทยาลัย	ปริญญาเอก

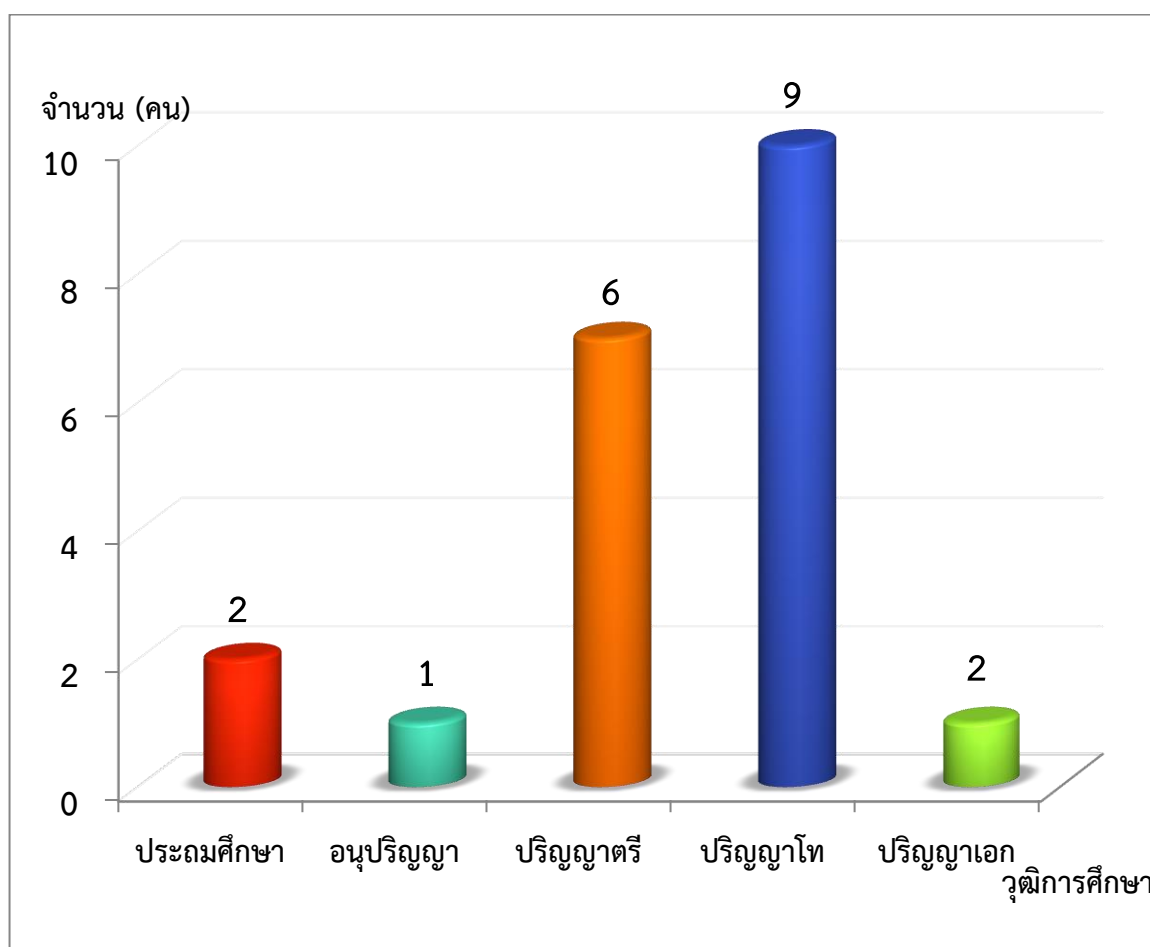
ฝ่ายวางแผนพัฒนาและวิจัย

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สถานภาพ	วุฒิการศึกษา
1	นางบุญเรือน เจนธัญกรณ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน หัวหน้าฝ่ายวางแผนพัฒนา และวิจัย	พนักงานมหาวิทยาลัย (ปรับเปลี่ยนสภาพฯ)	ปริญญาโท
2	นางสาวคันสนีย์ เอมปรากฏ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	พนักงานมหาวิทยาลัย	ปริญญาโท

ข้อมูล ณ วันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2561

จำนวนบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย
จำแนกตามวุฒิการศึกษา

วุฒิการศึกษา	จำนวนบุคลากร (คน)
ประถมศึกษา	2
อนุปริญญา	1
ปริญญาตรี	6
ปริญญาโท	9
ปริญญาเอก	2
รวม	20



กราฟแสดงจำนวนบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย จำแนกตามวุฒิการศึกษา

การบริหารงาน งบประมาณ

โครงการ/กิจกรรมตามแผนกลยุทธ์บัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
ที่แสดงความสอดคล้องพันธกิจบัณฑิตวิทยาลัย

โครงการ	สอดคล้องพันธกิจบัณฑิตวิทยาลัย (ข้อ)	
1. โครงการพัฒนาบัณฑิตวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ กิจกรรมที่ 1 สัมมนา เรื่อง “ทบทวนตัวชี้วัดและแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคลให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย”	4	พัฒนาระบบการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย
กิจกรรมที่ 2 ประชุม สัมมนา เพื่อถ่ายทอดแผนบริหารและจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	4	พัฒนาระบบการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย
กิจกรรมที่ 3 ถ่ายทอดความรู้ในงานที่รับผิดชอบ	4	พัฒนาระบบการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย
2. โครงการสนับสนุนให้บุคลากรมีความก้าวหน้าตามสายงาน กิจกรรมที่ 1 สนับสนุนบุคลากรเข้ารับการอบรมตรงตามสายงาน	4	พัฒนาระบบการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย
กิจกรรมที่ 2 สนับสนุนให้บุคลากรเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ/ การศึกษาระดับที่สูงขึ้น	4	พัฒนาระบบการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย
3. โครงการส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืนโดยการติดตั้งแผงโซล่าเซลล์	4	พัฒนาระบบการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย
4. โครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) กิจกรรมที่ 1 อนุรักษ์ประหยัดพลังงาน กิจกรรมที่ 2 ลดการใช้ทรัพยากรสิ้นเปลืองในสำนักงาน กิจกรรมที่ 3 จัดซื้อ/จัดจ้างสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม กิจกรรมที่ 4 ลดการใช้พลาสติก	4	พัฒนาระบบการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย
5. โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร	4	พัฒนาระบบการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย
	5	สนับสนุนกิจกรรมเพื่อทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของชาติ
6. โครงการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมบุคลากรและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม กิจกรรมที่ 1 ให้ความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากร กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมทำนุบำรุงศิลป วัฒนธรรม	4	พัฒนาระบบการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย
	5	สนับสนุนกิจกรรมเพื่อทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของชาติ
7. โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการให้บริการตามพันธกิจ กิจกรรมที่ 1 ประชุม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการให้บริการ	4	พัฒนาระบบการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย
กิจกรรมที่ 2 HELP DESK	1	ยกระดับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้ได้รับการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
	4	พัฒนาระบบการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย
8. โครงการปรับปรุงกระบวนการทำงาน กิจกรรมที่ 1 ประชุม สัมมนา เพื่อทบทวนกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ	1	ยกระดับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้ได้รับการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
	4	พัฒนาระบบการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย

โครงการ/กิจกรรมตามแผนกลยุทธ์บัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
ที่แสดงความสอดคล้องพันธกิจบัณฑิตวิทยาลัย

โครงการ	สอดคล้องพันธกิจบัณฑิตวิทยาลัย (ข้อ)
9. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Show & Share)	4 พัฒนาระบบการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย
10. โครงการบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล	
กิจกรรมที่ 1 สนับสนุนให้บุคลากรนำหลักธรรมาภิบาลไปปฏิบัติ	4 พัฒนาระบบการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย
กิจกรรมที่ 2 ประเมินผลการนำหลักธรรมาภิบาลไปใช้ในการบริหารงาน	4 พัฒนาระบบการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย
11. โครงการพัฒนาทักษะและศักยภาพนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	
กิจกรรมที่ 1 บรรยาย เรื่อง “การเขียนบทความภาษาไทยและภาษาอังกฤษในงานวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์”	1 ยกระดับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้ได้รับการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
กิจกรรมที่ 2 บรรยาย เรื่อง “การเขียนบทความเพื่อตีพิมพ์หรือนำเสนอในที่ประชุมวิชาการ”	3 ส่งเสริม สนับสนุนการจัดทำวิทยานิพนธ์ให้มีคุณภาพและเผยแพร่ในระดับชาติหรือนานาชาติ
กิจกรรมที่ 3 บรรยาย เรื่อง “เครื่องมือเทคนิคทางสถิติสำหรับงานวิจัย”	
กิจกรรมที่ 4 บรรยาย เรื่อง “การเรียนรู้วิธีการสืบค้นแหล่งสารสนเทศและฐานข้อมูลต่าง ๆ เพื่อการอ้างอิงงานวิจัย”	
กิจกรรมที่ 5 สัมมนาร่วมกับภาควิชา (Colloquium)	
12. โครงการสนับสนุนและสรรหาแหล่งทุนเพื่องานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา	
กิจกรรมที่ 1 บรรยาย เรื่อง “เขียนข้อเสนอองานวิจัยอย่างไรเพื่อขอรับทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก”	1 ยกระดับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้ได้รับการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
กิจกรรมที่ 2 สรรหาแหล่งทุนภายนอก	3 ส่งเสริม สนับสนุนการจัดทำวิทยานิพนธ์ให้มีคุณภาพและเผยแพร่ในระดับชาติหรือนานาชาติ
13.โครงการพัฒนาอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ	
กิจกรรมที่ 1 บรรยายพิเศษ เรื่อง “อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 ”	1 ยกระดับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้ได้รับการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
	2 กำกับ ติดตาม และพัฒนาการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
14. โครงการคลินิกให้คำปรึกษา	
กิจกรรมที่ 1 ให้คำปรึกษาด้านภาษาอังกฤษ	1 ยกระดับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้ได้รับการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียส่งเสริม
กิจกรรมที่ 2 ให้คำปรึกษาด้านระเบียบวิธีวิจัยและสถิติขั้นสูง	3 สนับสนุนการจัดทำวิทยานิพนธ์ให้มีคุณภาพและเผยแพร่ในระดับชาติหรือนานาชาติ
15. โครงการประชาสัมพันธ์หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาเชิงรุก	
กิจกรรมที่ 1 ประชาสัมพันธ์การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาสู่สื่อภายนอกมหาวิทยาลัย	4 พัฒนาระบบการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย
กิจกรรมที่ 2 ให้คำปรึกษาด้านระเบียบวิธีวิจัยและสถิติขั้นสูง	3 ส่งเสริม สนับสนุนการจัดทำวิทยานิพนธ์ให้มีคุณภาพและเผยแพร่ในระดับชาติหรือนานาชาติ
16. โครงการคัดเลือกวิทยานิพนธ์ดีเด่น	3 ส่งเสริม สนับสนุนการจัดทำวิทยานิพนธ์ให้มีคุณภาพและเผยแพร่ในระดับชาติหรือนานาชาติ
17. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการบัณฑิตวิทยาลัย	4 พัฒนาระบบการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย

ตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติงานบัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

สรุปตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติงานของบัณฑิตวิทยาลัย จำนวน 3 ส่วน และ 19 ตัวชี้วัด ดังนี้

ส่วนที่ 1	จำนวน 14 ตัวชี้วัด
ส่วนที่ 2	จำนวน 2 ตัวชี้วัด
ส่วนที่ 3	จำนวน 3 ตัวชี้วัด

ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
ส่วนที่ 1 ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 12 ของมหาวิทยาลัย			
1	1.1.1 ร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติงานตามแผนกลยุทธ์การพัฒนา ส่วนงาน ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	ร้อยละ 87	ฝ่ายวางแผนพัฒนาและวิจัย
2	1.2.1 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาใน รอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 2) สายสนับสนุนวิชาการ	ร้อยละ 81	สำนักงานคนบตี
3	1.2.2 คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการบริหารจัดการ ขององค์กร ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50	ฝ่ายวางแผนพัฒนาและวิจัย
4	1.3.1 จำนวนความรู้หรือหัวข้อการจัดการความรู้ที่ส่วนงานนำมาพัฒนา งาน ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	จำนวน 1 เรื่อง	คณะอนุกรรมการจัดการ ความรู้
5	1.3.2 ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ขององค์กร <u>ระดับ 1</u> มีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ของส่วนงาน <u>ระดับ 2</u> มีการจัดทำโครงการจัดการความรู้ หรือมีการกำหนดเรื่องที่จะ ดำเนินการจัดการความรู้ของส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 <u>ระดับ 3</u> มีการจัดโครงการ/กิจกรรมการจัดการความรู้ภายในส่วนงาน <u>ระดับ 4</u> บุคลากรภายในส่วนงานมีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดโครงการ/ กิจกรรม การจัดการความรู้ของส่วนงานไปประยุกต์ใช้หรือพัฒนา งานและมีการติดตามประเมินผลที่เกิดขึ้น <u>ระดับ 5</u> มีการรวบรวมความรู้ที่ได้จากการจัดโครงการ/กิจกรรมการจัดการ ความรู้ของส่วนงาน เผยแพร่ให้กับผู้สนใจทั่วไปเป็นลายลักษณ์อักษร	ระดับ 4	
6	3.1.1 จำนวนโครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนจากภายในมหาวิทยาลัย ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.2561	จำนวน 1 โครงการ	
7	3.1.2 จำนวนโครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนจากภายนอก มหาวิทยาลัย ทั้งภาครัฐและเอกชน รอบปีงบประมาณ พ.ศ.2561	จำนวน 1 โครงการ	
8	3.1.3จำนวนงบประมาณที่ใช้เพื่อการวิจัยของนักศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษาที่ได้รับจากหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย ทั้งภาครัฐและเอกชน รอบปีงบประมาณ พ.ศ.2561	จำนวน 1,000,000.00 บาท	ฝ่ายวางแผนพัฒนาและวิจัย
9	4.1.1 ระดับคะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อ การให้บริการวิชาการของส่วนงาน ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.2561	คะแนนเฉลี่ย 4.00-4.50	ฝ่ายวิชาการ
10	5.1.1 ร้อยละของนักศึกษาและบุคลากรที่ได้รับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมตามหลักธรรมาภิบาล 1) บุคลากร (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561)	ร้อยละ 75	คณะอนุกรรมการพัฒนา สภาพแวดล้อมและส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรม
11	5.1.2 จำนวนกิจกรรม/โครงการ/งานวิจัย/นวัตกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ตามหลักธรรมาภิบาล ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.2561	จำนวน 2 โครงการ	

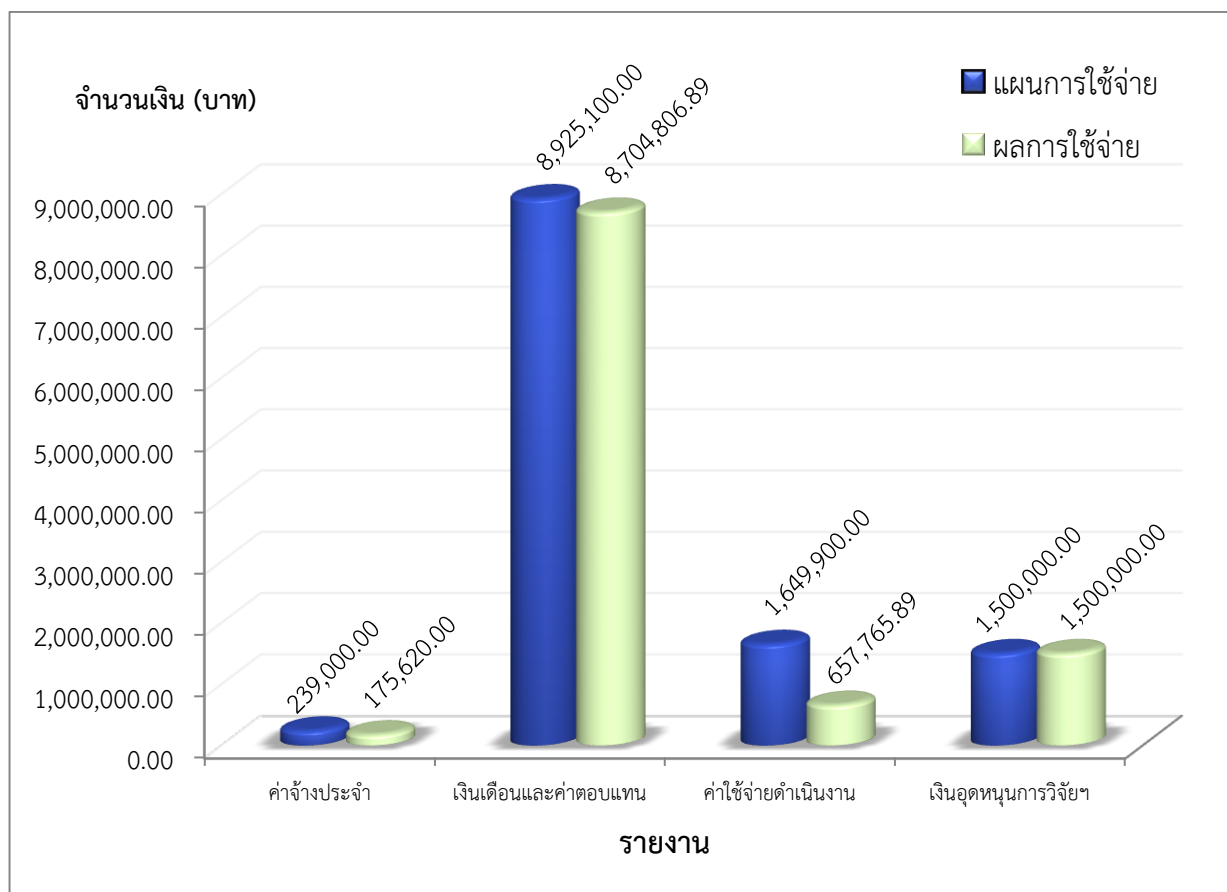
ตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติงานบัณฑิตวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
12	5.2.1ระดับผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานตามเกณฑ์มหาวิทยาลัยสีเขียว (ใช้ผลการดำเนินงานจากการรายงาน SAR ในปีการศึกษา 2560) *ปี 2561 ใช้เกณฑ์ CUPT QA 7 ระดับ ระดับ 1 ไม่มีการรายงานผลที่เกี่ยวข้อง ระดับ 2 มีรายงานที่เกี่ยวข้องในบางด้าน (เป็นข้อมูลดิบ ยังไม่มีการวิเคราะห์) ระดับ 3 มีรายงานผลครบทุกด้าน (อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์ หรือจุดเน้น หรือคุณลักษณะ หรือวิสัยทัศน์) ระดับ 4 มีรายงานผลครบถ้วน และมีผลการดำเนินงานที่ดี ระดับ 5 เริ่มมีการขยายผลไปสู่บุคลากรกลุ่มอื่น ส่งผลให้เกิดการริเริ่ม โครงการหรือสร้างเครือข่ายใหม่ๆ ระดับ 6 การขยายผลครอบคลุมไปทั่วทั้งองค์กรส่งผลให้เกิดการพัฒนาทั้งองค์กร ระดับ 7 excellent (leading practices) (เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร)	ระดับ 5	คณะอนุกรรมการ พัฒนาสภาพแวดล้อมและ ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
13	5.2.2จำนวนกิจกรรม/โครงการ/ผลงาน/งานวิจัย/นวัตกรรมที่ส่งเสริม วัฒนธรรมสีเขียว ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	จำนวน 2 โครงการ	
14	5.3.1จำนวนกิจกรรม/โครงการ/ผลงาน/งานวิจัย/นวัตกรรมที่ส่งเสริม วัฒนธรรมสากล ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.2560	จำนวน 2 โครงการ	
ส่วนที่ 1 ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 12 ของมหาวิทยาลัย			
ส่วนที่ 2 ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับแผนการส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างยั่งยืน (Green University)			
15	2.1 จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานด้าน Green University ภายในมหาวิทยาลัย รอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	จำนวน 2 โครงการ	คณะอนุกรรมการพัฒนา สภาพแวดล้อมและส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรม
16	2.2 ระดับผลสัมฤทธิ์ในการลดการใช้กระดาษ/พลาสติกภายในส่วนงาน ระดับ 1 มีนโยบายการส่งเสริมการลดและคัดแยกขยะภายในส่วนงาน ระดับ 2 มีการประชาสัมพันธ์นโยบายการลดและคัดแยกขยะภายในส่วนงาน ระดับ 3 มีการจัดกิจกรรมแนะนำ/ให้ความรู้เกี่ยวกับการลดและคัดแยกขยะภายในส่วนงาน ระดับ 4 มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานเป็นลายลักษณ์อักษร ระดับ 5 มีการพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินการเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่ดีขึ้น	ระดับ 4	
ส่วนที่ 3 ตัวชี้วัดเฉพาะส่วนงานที่สะท้อนอัตลักษณ์ เอกลักษณ์ จุดเน้น จุดเด่น ของส่วนงาน (ตัวชี้วัดไม่ซ้ำกับส่วนที่ 1 และส่วนที่ 2)			
17	3.1 จำนวนองค์ความรู้จากการจัดโครงการความร่วมมือระหว่าง ผู้ปฏิบัติงานด้านบัณฑิตศึกษา	จำนวน 2 เรื่อง	รองคณบดีฝ่ายกิจการ นักศึกษาและประกัน คุณภาพการศึกษา
18	3.2 คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจผู้เข้าร่วมโครงการที่มีต่อโครงการ บรรยายสนับสนุนเพื่อหาแหล่งทุนเพื่องานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา	คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50	ฝ่ายวางแผนพัฒนาและวิจัย
19	3.3 จำนวนนักศึกษาที่เข้ารับบริการโครงการคลินิกให้คำปรึกษา ด้านภาษาอังกฤษ และด้านระเบียบวิธีวิจัยและสถิติขั้นสูง	จำนวน 200 คน	รองคณบดีฝ่ายกิจการ นักศึกษาและประกัน คุณภาพการศึกษา

เงินงบประมาณแผ่นดินบัณฑิตวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560-2561

หน่วย : บาท

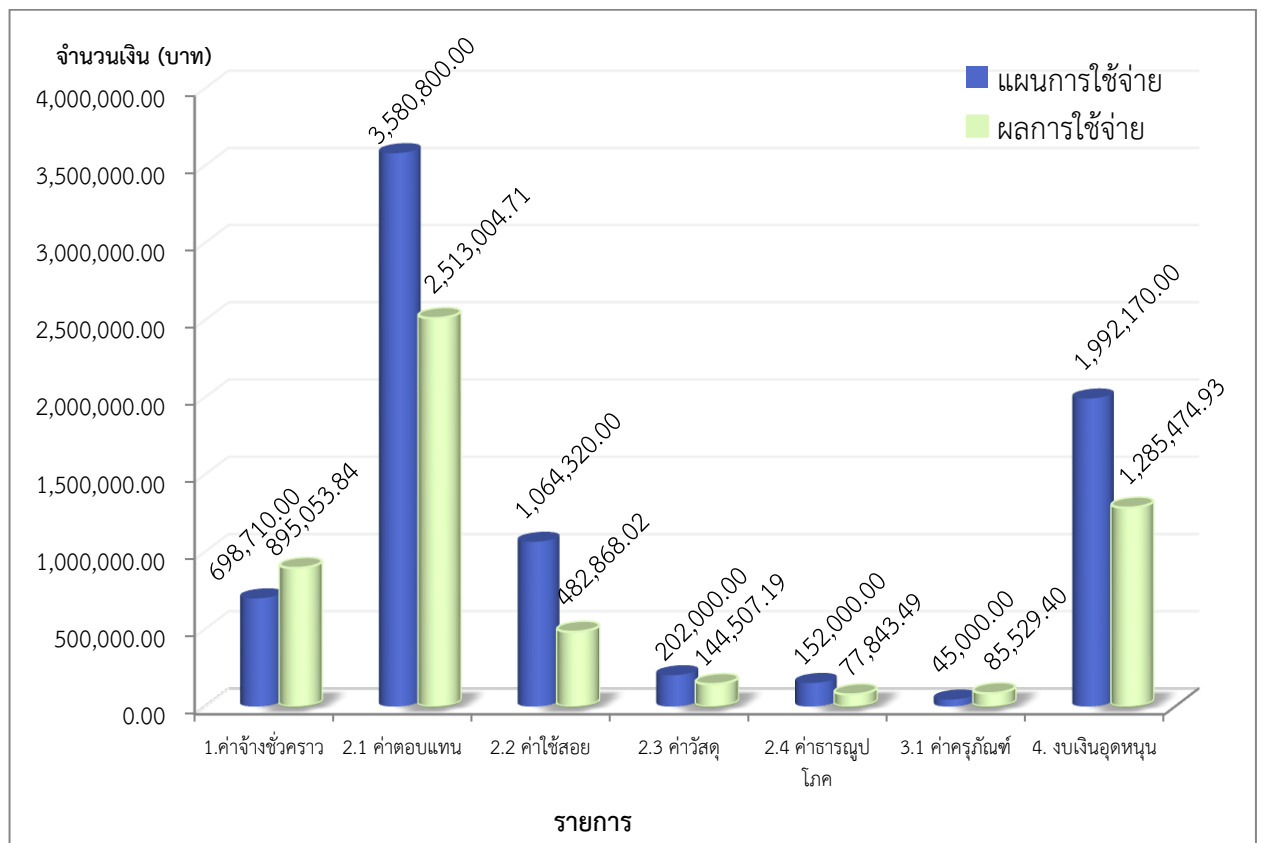
แผนงาน/รายการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (บาท)			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (บาท)		
	แผน	ผล	คงเหลือ	แผน	ผล	คงเหลือ
บริหารการศึกษา						
1.ค่าจ้างประจำ	239,000.00	175,620.00	63,380.00	227,400.00	167,250.00	60,150.00
2.เงินเดือนพนักงานฯ	8,790,700.00	8,704,806.89	220,293.11	8,369,900.00	6,318,945.00	2,185,355.00
3.ค่าตอบแทนรายเดือน	67,200.00			67,200.00		
4.เงินประจำตำแหน่ง	67,200.00			67,200.00		
5.ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	1,649,900.00	657,765.89	992,134.11	1,014,500.00	548,919.02	465,580.98
6.ค่าครุภัณฑ์	0	0	0	524,900.00	524,000.00	900.00
วิจัย						
1.เงินอุดหนุนการวิจัยฯ	1,500,000.00	1,500,000.00	0	1,500,000.00	805,000.00	695,056.27
2.เงินอุดหนุนฯ	ไม่ได้รับ	ไม่ได้รับ		650,000.00	649,943.73	
รวม	12,314,000.00	9,538,192.78	2,775,807.22	12,421,100.00	9,014,057.75	3,407,042.25



เงินงบประมาณรายได้บัณฑิตวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560-2561

หน่วย : บาท

แผนงาน/รายการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (บาท)			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (บาท)		
	แผน	ผล	คงเหลือ	แผน	ผล	คงเหลือ
งบบุคลากร						
1.ค่าจ้างชั่วคราว	698,710.00	895,053.84	-196,343.84	687,850.00	521,446.44	166,403.56
งบดำเนินงาน						
1.ค่าตอบแทน	3,580,800.00	2,513,004.71	1,067,795.29	3,617,000.00	2,183,410.00	1,433,590.00
2.ค่าใช้สอย	1,064,320.00	482,868.02	581,451.98	864,850.00	420,707.21	111,142.79
3.ค่าวัสดุ	202,000.00	144,507.19	57,492.81	138,000.00	117,245.37	20,754.63
4.ค่าอาณานิคม	152,000.00	77,843.49	74,156.51	152,000.00	63,047.56	88,952.44
งบลงทุน						
1.ค่าครุภัณฑ์	45,000.00	85,529.40	-40,529.40	0	21,699.60	-
งบเงินอุดหนุน	1,992,170.00	1,285,474.93	706,695.07	1,640,700.00	366,408.35	1,274,291.65
งบรายจ่ายอื่น	0	0	0	0	0	0
รวม	7,735,000.00	5,484,281.58	2,250,718.42	7,100,400.00	3,693,964.53	3,406,435.47



**หลักสูตร
ระดับ
บัณฑิตศึกษา**

หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

ปีการศึกษา 2560 มีหลักสูตรที่เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษาทั้งหมด 78 หลักสูตร จำแนกเป็น

1. ระดับปริญญาเอก 25 หลักสูตร
2. ระดับปริญญาโท 53 หลักสูตร โดยแบ่งตามคณะ/ระดับ ดังนี้

คณะวิศวกรรมศาสตร์

ระดับปริญญาเอก จำนวน 7 หลักสูตร		ลักษณะ
1.	ปร.ด. (วิศวกรรมเครื่องกล)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
2.	ปร.ด. (วิศวกรรมไฟฟ้า)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
3.	ปร.ด. (วิศวกรรมอุตสาหการ)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
4.	ปร.ด. (วิศวกรรมเคมี)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
5.	ปร.ด. (วิศวกรรมโยธา)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559
6.	ปร.ด. (วิศวกรรมวัสดุ)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
7.	ปร.ด. (วิศวกรรมการผลิต)	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557
ระดับปริญญาโท จำนวน 13 หลักสูตร		ลักษณะ
1.	วศ.ม. (วิศวกรรมเครื่องกล)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
2.	วศ.ม. (วิศวกรรมไฟฟ้า)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
3.	วศ.ม. (วิศวกรรมการจัดการอุตสาหกรรม)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
4.	วศ.ม. (วิศวกรรมอุตสาหการ)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
5.	วศ.ม. (วิศวกรรมการผลิต)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558
6.	วศ.ม. (วิศวกรรมเคมี)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
7.	วศ.ม. (วิศวกรรมโยธา)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559
8.	วศ.ม. (วิศวกรรมวัสดุ)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
9.	วศ.ม. (การบริหารงานก่อสร้าง)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557
10.	วศ.ม. (วิศวกรรมการบินและอวกาศ)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
11.	วศ.ม. (วิศวกรรมอัตโนมัติ)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559
12.	วศ.ม. (วิศวกรรมเครื่องกล) (หลักสูตรภาษาอังกฤษ)	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2556
13.	วศ.ม. (วิศวกรรมขนถ่ายวัสดุและโลจิสติกส์)	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557
รวม 20 หลักสูตร		

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

ระดับปริญญาเอก จำนวน 7 หลักสูตร		ลักษณะ
1.	ปร.ด. (บริหารอาชีวศึกษาและเทคนิคศึกษา)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
2.	ปร.ด. (คอมพิวเตอร์ศึกษา)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
3.	ปร.ด. (เทคโนโลยีเทคนิคศึกษา)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
4.	ปร.ด. (วิศวกรรมโยธาและการศึกษา)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559
5.	ปร.ด. (วิศวกรรมไฟฟ้าศึกษา)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559
6.	ปร.ด. (เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559
7.	ปร.ด. (วิศวกรรมไฟฟ้าและพลังงาน) (หลักสูตรภาษาอังกฤษ)	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557

หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

ระดับปริญญาโท จำนวน 8 หลักสูตร		ลักษณะ
1.	ค.อ.ม. (วิศวกรรมเครื่องกลศึกษา)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
2.	ค.อ.ม. (วิศวกรรมไฟฟ้า)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
3.	ค.อ.ม. (เทคโนโลยีเทคนิคศึกษา)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
4.	ค.อ.ม. (บริหารอาชีพและเทคนิคศึกษา)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
5.	ค.อ.ม. (คอมพิวเตอร์ศึกษา)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
6.	ค.อ.ม. (วิศวกรรมแมคคาทรอนิกส์)	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2555
7.	วศ.ม. (วิศวกรรมโยธาและการศึกษา)	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2556
8.	วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา)	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2558
รวม 15		หลักสูตร

วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

ระดับปริญญาโท จำนวน 9 หลักสูตร		ลักษณะ
1.	วศ.ม. (เทคโนโลยีวิศวกรรมการก่อสร้าง)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
2.	วศ.ม. (การจัดการเทคโนโลยีวิศวกรรม)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558
3.	วศ.ม. (เทคโนโลยีวิศวกรรมยานยนต์และพลังงาน)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559
4.	วท.ม. (การจัดการนวัตกรรมเพื่อธุรกิจและอุตสาหกรรม)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561
5.	วศ.ม. (เทคโนโลยีวิศวกรรมพลังงาน)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561
6.	วศ.ม. (เทคโนโลยีวิศวกรรมเครื่องกล)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561
7.	วศ.ม. (เทคโนโลยีวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ประยุกต์)	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2556
8.	วท.ม. (การจัดการด้านวิศวกรรมและสิ่งแวดล้อมในเมือง)	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557
9.	วศ.ม. (เทคโนโลยีวิศวกรรมการเชื่อม)	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557
รวม 9		หลักสูตร

คณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์

ระดับปริญญาเอก จำนวน 6 หลักสูตร		ลักษณะ
1.	ปร.ด. (เคมีอุตสาหกรรม)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
2.	ปร.ด. (สถิติประยุกต์)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
3.	ปร.ด. (เทคโนโลยีอุตสาหกรรมชีวภาพ)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
4.	ปร.ด. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559
5.	ปร.ด. (คณิตศาสตร์ประยุกต์) (หลักสูตรภาษาอังกฤษ)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
6.	ปร.ด. (ฟิสิกส์ประยุกต์)	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559

หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

คณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์

ระดับปริญญาโท จำนวน 10 หลักสูตร		ลักษณะ
1.	วท.ม. (เคมีอุตสาหกรรม)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559
2.	วท.ม. (อุปกรณ์การแพทย์)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558
3.	วท.ม. (สถิติประยุกต์)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558
4.	วท.ม. (คณิตศาสตร์ประยุกต์)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
5.	วท.ม. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557
6.	วท.ม. (เทคโนโลยีอุตสาหกรรมชีวภาพ)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558
7.	วท.ม. (เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
8.	วท.ม. (ฟิสิกส์ประยุกต์)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
9.	วท.ม. (คณิตศาสตร์เชิงวิทยาการคอมพิวเตอร์)	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557
10.	วท.ม. (เทคโนโลยีชีวภาพ)	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559
รวม 16		หลักสูตร

คณะเทคโนโลยีและการจัดการอุตสาหกรรม

ระดับปริญญาโท จำนวน 1 หลักสูตร		ลักษณะ
1.	อส.ม. (การจัดการอุตสาหกรรม)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558
รวม 1		หลักสูตร

คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระดับปริญญาเอก จำนวน 2 หลักสูตร		ลักษณะ
1.	ปร.ด. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
2.	ปร.ด. (สารสนเทศและวิทยาศาสตร์ข้อมูล) (นานาชาติ)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
ระดับปริญญาโท จำนวน 4 หลักสูตร		ลักษณะ
1.	วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
2.	วท.ม. (สารสนเทศและวิทยาศาสตร์ข้อมูล) (นานาชาติ)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
3.	วท.ม. (ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558
4.	วท.ม. (การสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย)	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557
รวม 6		หลักสูตร

คณะศิลปศาสตร์ประยุกต์

ระดับปริญญาเอก จำนวน 1 หลักสูตร		ลักษณะ
1.	ปร.ด. (จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558
ระดับปริญญาโท จำนวน 3 หลักสูตร		ลักษณะ
1.	ศศ.ม. (จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559
2.	ศศ.ม. (การแปลเพื่อการศึกษาและธุรกิจ)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558
3.	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงธุรกิจและอุตสาหกรรม)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559
รวม 4		หลักสูตร

หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

คณะวิทยาศาสตร์ พลังงานและสิ่งแวดล้อม

ระดับปริญญาโท จำนวน 2 หลักสูตร		ลักษณะ
1.	วท.ม. (เทคโนโลยีพลังงานและการจัดการ)	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557
2.	วท.ม. (กระบวนการอุตสาหกรรมเคมีและสิ่งแวดล้อม)	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557
รวม 2 หลักสูตร		

คณะบริหารธุรกิจ

ระดับปริญญาเอก จำนวน 1 หลักสูตร		ลักษณะ
1.	บธ.ด. (บริหารธุรกิจอุตสาหกรรม)	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557
ระดับปริญญาโท จำนวน 1 หลักสูตร		ลักษณะ
1.	บธ.ม. (บริหารธุรกิจอุตสาหกรรม)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
รวม 2 หลักสูตร		

คณะพัฒนารัฐวิสาหกิจและอุตสาหกรรม

ระดับปริญญาเอก จำนวน 1 หลักสูตร		ลักษณะ
1.	บธ.ด. (การพัฒนารัฐวิสาหกิจอุตสาหกรรมและทรัพยากรมนุษย์)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561
ระดับปริญญาโท จำนวน 1 หลักสูตร		ลักษณะ
1.	บธ.ม. (การพัฒนารัฐวิสาหกิจอุตสาหกรรมและทรัพยากรมนุษย์)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561
รวม 2 หลักสูตร		

คณะบริหารธุรกิจและอุตสาหกรรมบริการ

ระดับปริญญาโท จำนวน 1 หลักสูตร		ลักษณะ
1.	วท.ม. (บริหารธุรกิจอุตสาหกรรมและการค้า)	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560
รวม 1 หลักสูตร		

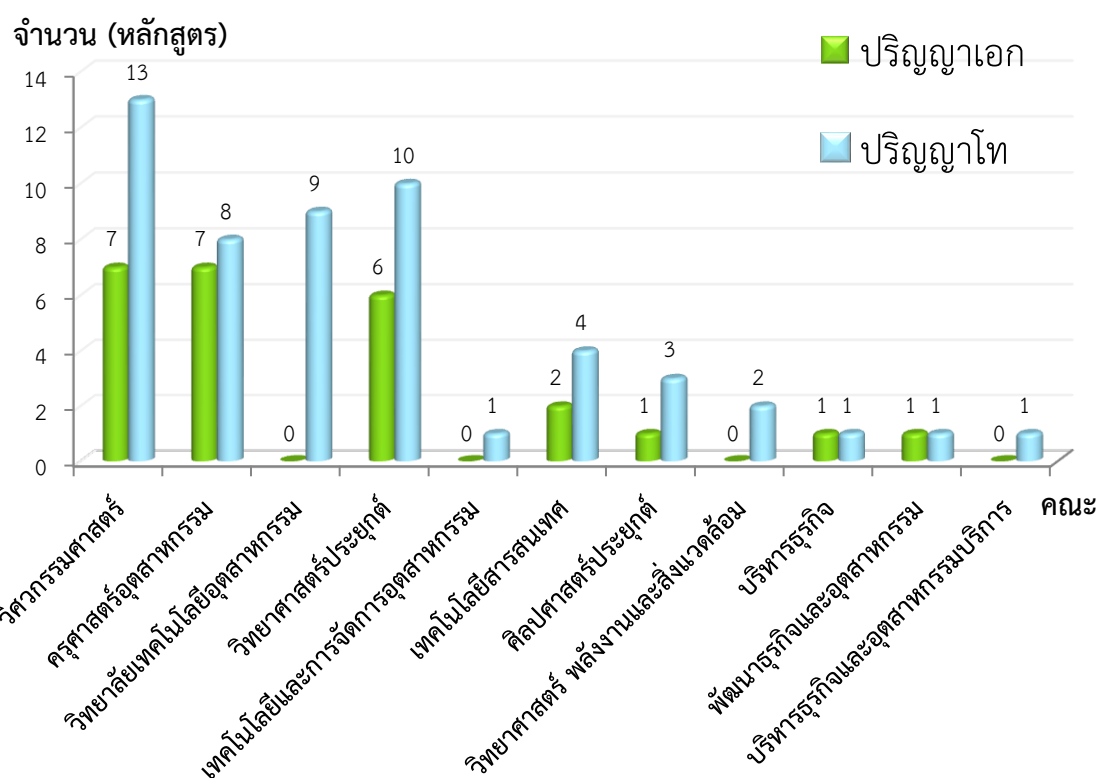
ข้อมูล ณ วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2561

จำนวนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่เปิดสอน ปีการศึกษา 2560

หน่วย : หลักสูตร

คณะ	ระดับการศึกษา		รวม
	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	
วิศวกรรมศาสตร์	7	13	20
ครุศาสตร์อุตสาหกรรม	7	8	15
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	-	9	9
วิทยาศาสตร์ประยุกต์	6	10	16
เทคโนโลยีและการจัดการอุตสาหกรรม	-	1	1
เทคโนโลยีสารสนเทศ	2	4	6
ศิลปศาสตร์ประยุกต์	1	3	4
วิทยาศาสตร์ พลังงานและสิ่งแวดล้อม	-	2	2
บริหารธุรกิจ	1	1	2
พัฒนารัฐกิจและอุตสาหกรรม	1	1	2
บริหารธุรกิจและอุตสาหกรรมบริการ	-	1	1
รวม	25	53	78

จำนวนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2560



**นักศึกษา
ระดับบัณฑิตศึกษา**

ข้อมูลผู้สมัครเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2560

จำแนกตามคณะ สาขาวิชาและภาคการศึกษา

หน่วย : คน

หลักสูตร/สาขาวิชา	ภาคการศึกษาที่ 1			ภาคการศึกษาที่ 2		
	จำนวน รับ	จำนวน ผู้สมัคร	มีสิทธิ์เข้า ศึกษา	จำนวน รับ	จำนวน ผู้สมัคร	มีสิทธิ์เข้า ศึกษา
คณะวิศวกรรมศาสตร์	1,443	275	209	308	48	40
หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	355	27	16	98	5	4
-สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (DME)	20	4	1	20	0	0
-สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (DEE)	35	1	1	15	2	2
-สาขาวิชาวิศวกรรมการผลิต (DPE)	30	9	8	10	1	0
-สาขาวิชาวิศวกรรมเคมี (DChE)	60	1	1	20	0	0
-สาขาวิชาวิศวกรรมวัสดุ (DPTE)	60	4	3	20	1	1
-สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (DCE)	120	2	2	3	1	1
-สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ (DIE)	30	6	0	10	0	0
หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	1,088	248	193	210	43	36
-สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (MME)	20	5	4	0	0	0
-สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล [ภาคพิเศษ] (S-MME)	20	3	3	0	0	0
-สาขาวิชาวิศวกรรมการบินและอวกาศ (MAE)	20	1	1	0	0	0
-สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (MEE)	100	21	16	30	4	1
-สาขาวิชาวิศวกรรมการผลิต (MPE)	60	15	15	20	4	2
-สาขาวิชาวิศวกรรมเคมี (MChE)	75	11	10	25	2	1
-สาขาวิชาวิศวกรรมขนถ่ายวัสดุและโลจิสติกส์ (MHLE)	90	8	7	0	0	0
-สาขาวิชาวิศวกรรมขนถ่ายวัสดุและโลจิสติกส์ [ภาคพิเศษ] (S-MHLE)	45	6	6	0	0	0
-สาขาวิชาวิศวกรรมวัสดุ (MPTE)	30	4	3	10	3	3
-สาขาวิชาวิศวกรรมวัสดุ (S-MPTE)	60	4	0	30	0	0
-สาขาวิชาวิศวกรรมอัตโนมัติ (MAuE)	60	9	6	0	0	0
-สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (MCE)	123	32	21	0	0	0
-สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา [ภาคพิเศษ] (S-MCE)	45	16	13	15	2	2
-สาขาวิชาการบริหารงานก่อสร้าง [ภาคพิเศษ] (โครงการสำหรับผู้บริหาร) (X-MCM)	60	15	13	0	0	0
-สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ (MIE)	40	24	7	0	0	0
-สาขาวิชาวิศวกรรมการจัดการอุตสาหกรรม [ภาคพิเศษ] (X-MIE)	120	43	39	40	17	17
-สาขาวิชาวิศวกรรมการจัดการอุตสาหกรรม [ภาคพิเศษ] (โครงการผู้บริหารระดับต้น) (Y-MIE)	120	31	29	40	11	10

ข้อมูลผู้สมัครเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2560 (ต่อ)

หน่วย : คน

หลักสูตร/สาขาวิชา	ภาคการศึกษาที่ 1			ภาคการศึกษาที่ 2		
	จำนวน รับ	จำนวน ผู้สมัคร	มีสิทธิ์เข้า ศึกษา	จำนวน รับ	จำนวน ผู้สมัคร	มีสิทธิ์เข้า ศึกษา
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	727	118	82	105	2	0
หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	179	63	44	30	1	0
-สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้าศึกษา (DTE)	15	10	8	0	0	0
-สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและพลังงาน (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) (E-DEEE)	15	0	0	0	0	0
-สาขาวิชาวิศวกรรมโยธาและการศึกษา (DCEE)	15	2	0	5	0	0
-สาขาวิชาเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา (DET)	10	6	3	5	1	0
-สาขาวิชาเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา (S-DET)	10	2	2	10	0	0
-สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา (DTCT)	15	7	4	0	0	0
-สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา [ภาคพิเศษ] (S-DTCT)	36	5	5	0	0	0
-สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา (DICT)	15	16	7	0	0	0
-สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา [ภาคพิเศษ] (S-DICT)	30	6	8	10	0	0
-สาขาวิชาบริหารอาชีวและเทคนิคศึกษา (DVTM)	18	9	7	0	0	0
หลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต	338	39	27	25	1	0
-สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลศึกษา (MTM)	0	0	0	15	1	0
-สาขาวิชาบริหารอาชีวและเทคนิคศึกษา (TEM)	78	13	8	0	0	0
-สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา (MTCT)	90	5	3	0	0	0
-สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา (S-MTCT)	50	0	0	0	0	0
-สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา (G-MTCT)	50	13	9	0	0	0
-สาขาวิชาเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา (MET)	10	1	1	10	0	0
-สาขาวิชาการสอนอาชีวและเทคนิคศึกษา (MTV)	60	7	6	0	0	0
หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต	150	7	4	50	0	0
-สาขาวิชาวิศวกรรมโยธาและการศึกษา [ภาคพิเศษ] (S-MCEE)	150	7	4	50	0	0
หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	60	9	7	0	0	0
-สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา (MICT)	15	0	0	0	0	0
-สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา [ภาคพิเศษ] (S-MICT)	45	9	7	0	0	0
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	910	92	71	140	23	20
หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต	760	84	65	100	18	16
-สาขาวิชาเทคโนโลยีวิศวกรรมเครื่องกล (MMET)	60	15	14	0	0	0
-สาขาวิชาเทคโนโลยีวิศวกรรมยานยนต์และพลังงาน (MAET)	60	6	5	20	0	0
-สาขาวิชาเทคโนโลยีวิศวกรรมพลังงาน (MEET)	30	9	6	10	4	4
-สาขาวิชาเทคโนโลยีวิศวกรรมพลังงาน [ภาคพิเศษ] (S-MEET)	60	8	5	20	8	8

ข้อมูลผู้สมัครเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2560 (ต่อ)

หน่วย : คน

หลักสูตร/สาขาวิชา	ภาคการศึกษาที่ 1			ภาคการศึกษาที่ 2		
	จำนวน รับ	จำนวน ผู้สมัคร	มีสิทธิ์เข้า ศึกษา	จำนวน รับ	จำนวน ผู้สมัคร	มีสิทธิ์เข้า ศึกษา
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรม (ต่อ)	910	92	71	140	23	20
หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (ต่อ)	760	84	65	100	18	16
-สาขาวิชาเทคโนโลยีวิศวกรรมการเชื่อม [ภาคพิเศษ] (S-MWET)	60	8	5	0	0	0
-สาขาวิชาเทคโนโลยีวิศวกรรมไฟฟ้าประยุกต์ (MAEE)	30	1	0	10	0	0
-สาขาวิชาเทคโนโลยีวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ประยุกต์ (MEEE)	60	4	3	0	0	0
-สาขาวิชาเทคโนโลยีวิศวกรรมการก่อสร้าง (MCET)	30	5	4	10	3	2
-สาขาวิชาเทคโนโลยีวิศวกรรมการก่อสร้าง [ภาคพิเศษ] (S-MCET)	90	20	16	30	3	2
-สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยีวิศวกรรม (สหกิจศึกษา) (METM)	100	7	6	0	0	0
-สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยีวิศวกรรม (สหกิจศึกษา) [โครงการสำหรับผู้บริหาร] (X-METM)	180	1	1	0	0	0
หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	150	8	6	40	5	4
-สาขาวิชาการจัดการด้านวิศวกรรมและสิ่งแวดล้อมในเมือง (MUEM)	30	1	1	0	0	0
-สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมเพื่อธุรกิจและอุตสาหกรรม (สหวิทยาการ) (MIMB)	120	7	5	40	5	4
คณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์	892	135	104	122	3	1
หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	172	25	20	22	3	1
-สาขาวิชาเคมีอุตสาหกรรม (DIC)	60	3	2	0	0	0
-สาขาวิชาคณิตศาสตร์ประยุกต์ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) (E-DMA)	21	5	3	7	0	0
-สาขาวิชาฟิสิกส์ประยุกต์ (DAP)	25	5	5	0	0	0
-สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมชีวภาพ (DBIT)	30	2	2	10	1	0
-สาขาวิชาสถิติประยุกต์ (DAST)	21	10	8	0	0	0
-สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ (DCS)	15	0	0	5	2	1
หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	720	110	84	100	0	0
-สาขาวิชาเคมีอุตสาหกรรม (MIC)	60	10	8	0	0	0
-สาขาวิชาคณิตศาสตร์ประยุกต์ (MMA)	45	22	12	0	0	0
-สาขาวิชาคณิตศาสตร์ประยุกต์ [ภาคพิเศษ] (S-MMA)	45	4	3	15	0	0
-สาขาวิชาคณิตศาสตร์เชิงวิทยาการคอมพิวเตอร์ (MMC)	45	3	2	15	0	0
-สาขาวิชาฟิสิกส์ประยุกต์ (MAP)	70	14	13	0	0	0
-สาขาวิชาอุปกรณ์การแพทย์ (MMI)	30	5	5	0	0	0
-สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมชีวภาพ (MBIT)	45	7	7	0	0	0
-สาขาวิชาเทคโนโลยีและการจัดการสิ่งแวดล้อม (MENVTM)	45	0	0	0	0	0
-สาขาวิชาสถิติประยุกต์ (MAST)	60	8	8	0	0	0
-สาขาวิชาสถิติประยุกต์ [ภาคพิเศษ] (S-MAST)	60	10	10	20	0	0
-สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ (MCS)	30	2	1	10	0	0
-สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ (S-MCS)	120	13	9	30	0	0
-สาขาวิชาวิศวกรรมซอฟต์แวร์ (MSE)	30	2	0	10	0	0
-สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ (MBT)	35	10	6	0	0	0

ข้อมูลผู้สมัครเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2560 (ต่อ)

หน่วย : คน

หลักสูตร/สาขาวิชา	ภาคการศึกษาที่ 1			ภาคการศึกษาที่ 2		
	จำนวน รับ	จำนวน ผู้สมัคร	มีสิทธิ์เข้า ศึกษา	จำนวน รับ	จำนวน ผู้สมัคร	มีสิทธิ์เข้า ศึกษา
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ	1,095	199	160	265	36	31
หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	60	18	6	20	10	11
-สาขาวิชาสารสนเทศและวิทยาศาสตร์ข้อมูล (นานาชาติ) [ภาคพิเศษ] (I-DIT)	30	6	4	10	2	5
-สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ [ภาคพิเศษ] (S-DIIT)	30	12	2	10	8	6
หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	1,035	181	154	245	26	20
-สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (นานาชาติ) [ภาคพิเศษ] (I-MIT)	30	1	0	10	0	3
-สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (MITT)	15	2	1	5	3	2
-สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ [ภาคพิเศษ] (S-MITT)	420	39	32	140	19	12
-สาขาวิชาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (MMIST)	30	6	5	0	0	0
-สาขาวิชาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ [ภาคพิเศษ] (S-MMIST)	360	107	94	0	0	0
-สาขาวิชาการสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย (MDN)	15	6	3	0	0	0
-สาขาวิชาการสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย [ภาคพิเศษ] (S-MDN)	165	20	19	90	4	3
คณะศิลปศาสตร์ประยุกต์	309	66	36	24	5	6
หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	24	4	2	8	4	5
-สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ (S-DIOP)	24	4	2	8	4	5
หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต	285	62	34	16	1	1
-สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงธุรกิจและอุตสาหกรรม (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) [ภาคพิเศษ] (S-E-MBIC)	60	6	4	16	1	1
-สาขาวิชาการแปลเพื่อการศึกษาและธุรกิจ [ภาคพิเศษ] (S-MTEB)	90	9	1	0	0	0
-สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ (MIOP)	60	9	4	0	0	0
-สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ [ภาคพิเศษ] (S-MIOP)	75	38	25	0	0	0
คณะวิทยาศาสตร์พลังงานและสิ่งแวดล้อม	180	6	6	60	3	3
หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	180	6	6	60	3	3
-สาขาวิชาการกระบวนการอุตสาหกรรมเคมีและสิ่งแวดล้อม (MICPE)	45	1	1	15	0	0
-สาขาวิชาการกระบวนการอุตสาหกรรมเคมีและสิ่งแวดล้อม [ภาคพิเศษ] (S-MICPE)	45	2	2	15	1	1
-สาขาวิชาเทคโนโลยีพลังงานและการจัดการ (METAM)	45	3	3	15	0	0
-สาขาวิชาเทคโนโลยีพลังงานและการจัดการ [ภาคพิเศษ] (S-METAM)	45	0	0	15	2	2

ข้อมูลผู้สมัครเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2560 (ต่อ)

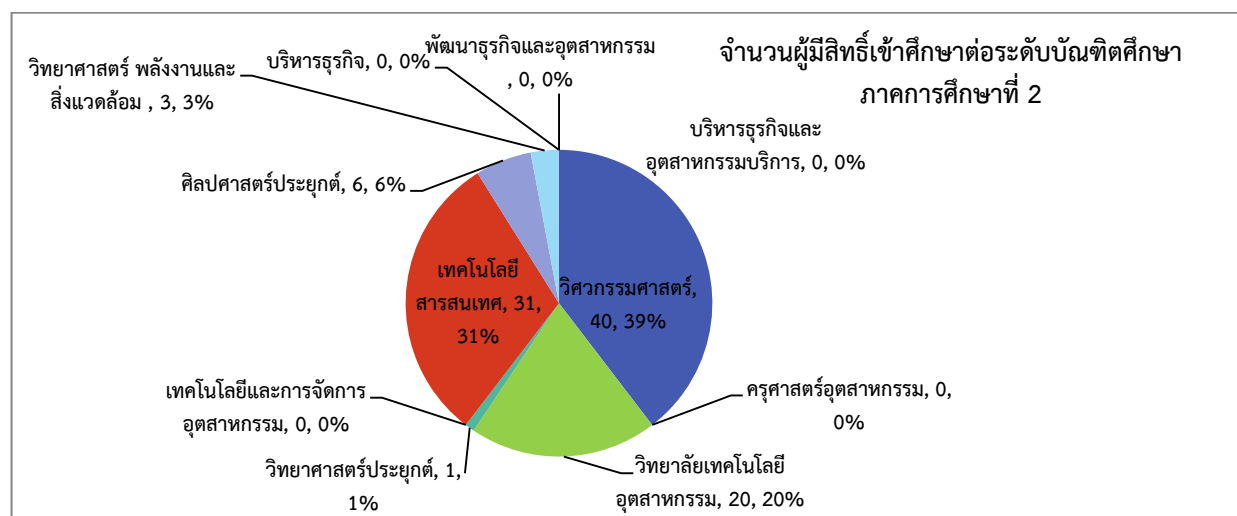
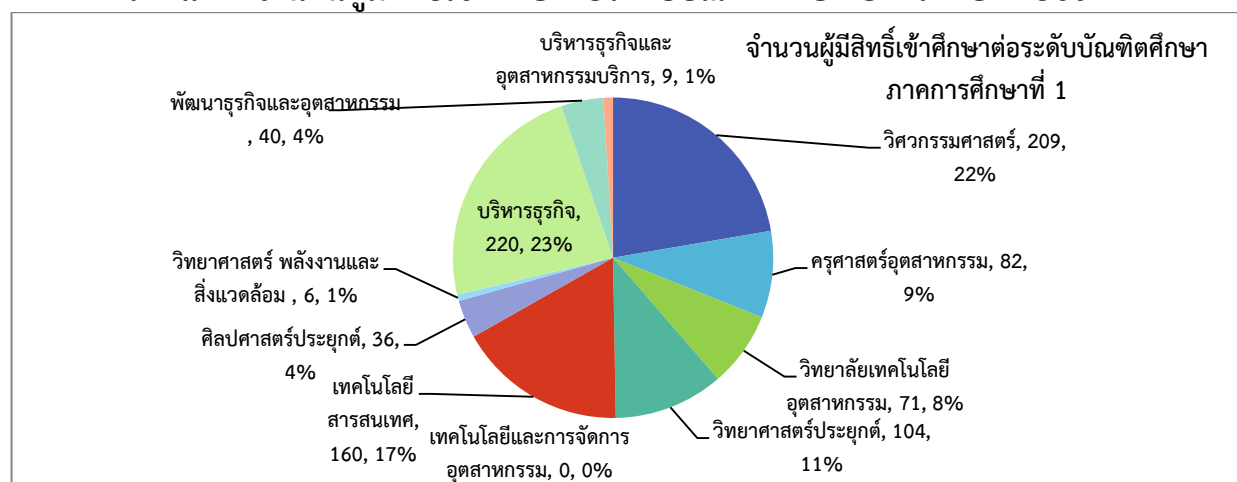
หน่วย : คน

หลักสูตร/สาขาวิชา	ภาคการศึกษาที่ 1			ภาคการศึกษาที่ 2		
	จำนวน รับ	จำนวน ผู้สมัคร	มีสิทธิ์เข้า ศึกษา	จำนวน รับ	จำนวน ผู้สมัคร	มีสิทธิ์เข้า ศึกษา
คณะบริหารธุรกิจ	555	309	220	0	0	0
หลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต	90	54	33	0	0	0
-สาขาวิชาบริหารธุรกิจอุตสาหกรรม (โครงการสำหรับผู้บริหาร) (X-DBA) มจพ. กรุงเทพฯ	45	34	17	0	0	0
-สาขาวิชาบริหารธุรกิจอุตสาหกรรม (โครงการสำหรับผู้บริหาร) (X-DBA) มจพ. ระยอง	45	20	16	0	0	0
หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	465	255	187	0	0	0
-สาขาวิชาบริหารธุรกิจอุตสาหกรรม (มจพ. กรุงเทพฯ) (MBA)	15	17	7	0	0	0
-สาขาวิชาบริหารธุรกิจอุตสาหกรรม (มจพ. กรุงเทพฯ) [ภาคพิเศษ] (S-MBA)	300	143	112	0	0	0
-สาขาวิชาบริหารธุรกิจอุตสาหกรรม (มจพ. ระยอง) [ภาคพิเศษ] (โครงการสำหรับผู้บริหาร) (X-MBA)	150	95	68	0	0	0
คณะพัฒนาธุรกิจและอุตสาหกรรม	135	57	40	0	0	0
หลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต	45	24	18	0	0	0
-สาขาวิชาการพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมและทรัพยากรมนุษย์ [ภาคพิเศษ] (โครงการสำหรับผู้บริหาร) (X-DBR)	45	24	18	0	0	0
หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	90	33	22	0	0	0
-สาขาวิชาการพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมและทรัพยากรมนุษย์ [ภาคพิเศษ] (S-MBR)	15	16	8	0	0	0
-สาขาวิชาการพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมและทรัพยากรมนุษย์ [ภาคพิเศษ] (โครงการสำหรับผู้บริหาร) (X-MBR)	75	17	14	0	0	0
คณะบริหารธุรกิจและอุตสาหกรรมบริการ	240	10	9	0	0	0
หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	240	10	9	0	0	0
-สาขาวิชาบริหารธุรกิจอุตสาหกรรมและการค้า (MIBT)	120	5	4	0	0	0
-สาขาวิชาบริหารธุรกิจอุตสาหกรรมและการค้า (S-MIBT)	120	5	5	0	0	0
รวม	6,486	1,267	937	1,024	120	101

จำนวนผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560

คณะ/ระดับ	ภาคการศึกษาที่ 1		รวม	ภาคการศึกษาที่ 2		รวม
	ปริญญาเอก	ปริญญาโท		ปริญญาเอก	ปริญญาโท	
วิศวกรรมศาสตร์	16	193	209	4	36	40
ครุศาสตร์อุตสาหกรรม	44	38	82	0	0	0
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	0	71	71	0	20	20
วิทยาศาสตร์ประยุกต์	20	84	104	1	0	1
เทคโนโลยีและการจัดการอุตสาหกรรม	0	0	0	0	0	0
เทคโนโลยีสารสนเทศ	6	154	160	11	20	31
ศิลปศาสตร์ประยุกต์	2	34	36	5	1	6
วิทยาศาสตร์ พลังงานและสิ่งแวดล้อม	0	6	6	0	3	3
บริหารธุรกิจ	33	187	220	0	0	0
พัฒนาธุรกิจและอุตสาหกรรม	18	22	40	0	0	0
บริหารธุรกิจและอุตสาหกรรมบริการ	0	9	9	0	0	0
รวม	139	798	937	21	80	101

กราฟแสดงจำนวนผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2560



นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2560

จำแนกตามคณะ ภาควิชา และสาขาวิชา

หน่วย : คน

คณะ/ภาควิชา/สาขาวิชา	ระดับการศึกษา		รวม
	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	
คณะวิศวกรรมศาสตร์	155	505	660
ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกลและการบินอวกาศ	16	22	38
-สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (DME)	15	0	15
-สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (I-DME)	1	0	1
-สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (MME)	-	10	10
-สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (S-MME)	-	3	3
-สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (E-MME)	-	2	2
-สาขาวิชาวิศวกรรมการบินและอวกาศ (MAE)	-	7	7
ภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและคอมพิวเตอร์	39	38	77
-สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (DEE)	39	0	39
-สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (MEE)	-	38	38
ภาควิชาวิศวกรรมการผลิต	32	33	65
-สาขาวิชาวิศวกรรมการผลิต (DPE)	32	0	32
-สาขาวิชาวิศวกรรมการผลิต (MPE)	-	33	33
ภาควิชาวิศวกรรมเคมี	12	28	40
-สาขาวิชาวิศวกรรมเคมี (DChE)	12	0	12
-สาขาวิชาวิศวกรรมเคมี (MChE)	-	28	28
ภาควิชาวิศวกรรมวัสดุและเทคโนโลยีการผลิต	17	13	30
-สาขาวิชาวิศวกรรมวัสดุ (DPTE)	17	0	17
-สาขาวิชาวิศวกรรมวัสดุ (MPTE)	-	9	9
-สาขาวิชาวิศวกรรมวัสดุ (S-MPTE)	-	4	4
ภาควิชาวิศวกรรมโยธา	6	106	112
-สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (DCE)	6	0	6
-สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (MCE)	-	39	39
-สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (S-MCE)	-	43	43
-สาขาวิชาการบริหารงานก่อสร้าง (X-MCM)	-	24	24
ภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหการ	33	224	257
-สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ (DIE)	33	0	33
-สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ (MIE)	-	36	36
-สาขาวิชาวิศวกรรมจัดการอุตสาหการ (X-MIE)	-	113	113
-สาขาวิชาวิศวกรรมจัดการอุตสาหการ (Y-MIE)	-	75	75

ข้อมูลนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2560

หน่วย : คน

คณะ/ภาควิชา/สาขาวิชา	ระดับการศึกษา		รวม
	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	
ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องมือวัดและอิเล็กทรอนิกส์	0	22	22
-สาขาวิชาวิศวกรรมอัตโนมัติ (MAuE)	-	22	22
ภาควิชาวิศวกรรมขนถ่ายวัสดุ	0	19	19
-สาขาวิชาวิศวกรรมขนถ่ายวัสดุและโลจิสติกส์ (MHLE)	-	13	13
-สาขาวิชาวิศวกรรมขนถ่ายวัสดุและโลจิสติกส์ (S-MHLE)	-	6	6
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	193	164	357
ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล	0	17	17
-สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (MTM)	-	12	12
-สาขาวิชาวิศวกรรมแมคคาทรอนิกส์ (MTT)	-	5	5
ภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	30	44	74
-สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้าศึกษา (DTE)	28	0	28
-สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและพลังงาน (E-DEEE)	2	0	2
-สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (MTE)	-	10	10
-สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (S-MTE)	-	11	11
-สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (G-MTE)	-	23	23
ภาควิชาครุศาสตร์โยธา	6	9	15
-สาขาวิชาวิศวกรรมโยธาและการศึกษา (DCEE)	6	0	6
-สาขาวิชาวิศวกรรมโยธาและการศึกษา (MCEE)	-	2	2
-สาขาวิชาวิศวกรรมโยธาและการศึกษา (S-MCEE)	-	7	7
ภาควิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา	34	36	70
-สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา (DTCT)	19	0	19
-สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา (S-DTCT)	15	0	15
-สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ (MTCT)	-	14	14
-สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ (G-MTCT)	-	20	20
-สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ (S-MTCT)	-	2	2
ภาควิชาครุศาสตร์เทคโนโลยี	36	15	51
-สาขาวิชาเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา (DET)	19	0	19
-สาขาวิชาเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา (S-DET)	17	0	17
-สาขาวิชาเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา (MET)	-	3	3
-สาขาวิชาเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา (S-MET)	-	12	12
ภาควิชาบริหารเทคนิคศึกษา	24	33	57
-สาขาวิชาบริหารอาชีวะและเทคนิคศึกษา (DVTM)	21	0	21
-สาขาวิชาบริหารอาชีวะและเทคนิคศึกษา (S-DVTM)	3	0	3
-สาขาวิชาบริหารอาชีวะและเทคนิคศึกษา (TEM)	-	23	23
-สาขาวิชาบริหารอาชีวะและเทคนิคศึกษา (G-TEM)	-	10	10

ข้อมูลนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2560

หน่วย : คน

คณะ/ภาควิชา/สาขาวิชา	ระดับการศึกษา		รวม
	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	
ศูนย์บูรณาการวิชาชีพคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	63	10	73
-สาขาวิชาวิจัยและพัฒนาการสอนเทคนิคศึกษา (DPRD)	7	0	7
-สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา (DICT)	30	0	30
-สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา (S-DICT)	26	0	26
-สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา (MICT)	-	1	1
-สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา (S-MICT)	-	9	9
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	0	266	266
ภาควิชาเทคโนโลยีวิศวกรรมเครื่องกล	0	30	30
-สาขาวิชาเทคโนโลยีวิศวกรรมเครื่องกล (MMET)	-	30	30
ภาควิชาเทคโนโลยีวิศวกรรมเครื่องต้นกำลัง	0	89	89
-สาขาวิชาเทคโนโลยีวิศวกรรมยานยนต์และพลังงาน (MAET)	-	15	15
-สาขาวิชาเทคโนโลยีวิศวกรรมพลังงาน (MEET)	-	45	45
-สาขาวิชาเทคโนโลยีวิศวกรรมพลังงาน (S-MEET)	-	29	29
ภาควิชาเทคโนโลยีวิศวกรรมการเชื่อม	0	18	18
-สาขาวิชาเทคโนโลยีวิศวกรรมการเชื่อม (S-MWET)	-	18	18
ภาควิชาเทคโนโลยีวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์	0	15	15
-สาขาวิชาเทคโนโลยีวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ประยุกต์ (MEEE)	-	15	15
ภาควิชาเทคโนโลยีวิศวกรรมโยธาและสิ่งแวดล้อม	0	61	61
-สาขาวิชาเทคโนโลยีวิศวกรรมการก่อสร้าง (MCET)	-	21	21
-สาขาวิชาเทคโนโลยีวิศวกรรมการก่อสร้าง (S-MCET)	-	36	36
-สาขาวิชาการจัดการด้านวิศวกรรมและสิ่งแวดล้อมในเมือง (MUEM)	-	4	4
ภาควิชาเทคโนโลยีวิศวกรรมอุตสาหกรรม	0	24	24
-สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยีวิศวกรรม (METM)	-	13	13
-สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยีวิศวกรรม (S-METM)	-	7	7
-สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยีวิศวกรรม(X-METM)	-	4	4
ภาควิชาวิทยาศาสตร์ประยุกต์และสังคม	0	29	29
-สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมเพื่อธุรกิจและอุตสาหกรรม (MIMB)	-	29	29
คณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์	83	211	294
ภาควิชาเคมีอุตสาหกรรม	12	21	33
-สาขาวิชาเคมีอุตสาหกรรม (DIC)	12	0	12
-สาขาวิชาเคมีอุตสาหกรรม (MIC)	-	21	21

ข้อมูลนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2560

หน่วย : คน

คณะ/ภาควิชา/สาขาวิชา	ระดับการศึกษา		รวม
	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	
ภาควิชาคณิตศาสตร์	17	41	58
-สาขาวิชาคณิตศาสตร์ประยุกต์ (E-DMA)	17	0	17
-สาขาวิชาคณิตศาสตร์ประยุกต์ (MMA)	-	25	25
-สาขาวิชาคณิตศาสตร์ประยุกต์ (S-MMA)	-	10	10
-สาขาวิชาคณิตศาสตร์เชิงวิทยาการคอมพิวเตอร์ (MMC)	-	6	6
ภาควิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเกษตร อาหารและสิ่งแวดล้อม	15	26	41
-สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมชีวภาพ (DBIT)	15	0	15
-สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมชีวภาพ (MBIT)	-	20	20
-สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม (MENV)	-	6	6
ภาควิชาเทคโนโลยีชีวภาพ	0	6	6
-สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ (MBT)	-	6	6
ภาควิชาสถิติประยุกต์	24	30	54
-สาขาวิชาสถิติประยุกต์ (DAST)	24	0	24
-สาขาวิชาสถิติประยุกต์ (MAST)	-	18	18
-สาขาวิชาสถิติประยุกต์ (S-MAST)	-	12	12
ภาควิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ	7	55	62
-สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ (DCS)	7	0	7
-สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ (MCS)	-	10	10
-สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ (S-MCS)	-	45	45
ภาควิชาฟิสิกส์อุตสาหกรรมและอุปกรณ์การแพทย์	8	32	40
-สาขาวิชาฟิสิกส์ประยุกต์ (DAP)	8	0	8
-สาขาวิชาอุปกรณ์การแพทย์ (MMI)	-	10	10
-สาขาวิชาฟิสิกส์ประยุกต์ (MAP)	-	22	22
คณะเทคโนโลยีและการจัดการอุตสาหกรรม	0	4	4
ภาควิชาการจัดการอุตสาหกรรม	0	3	3
-สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรม (MIM)	-	3	3
ภาควิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	0	1	1
-สาขาวิชาวิทยาการสารสนเทศประยุกต์ (MITM)	-	1	1
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ	67	317	384
ภาควิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	67	120	187
-สาขาวิชาสารสนเทศและวิทยาศาสตร์ข้อมูล (I-DIT)	10	0	10
-สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (DITT)	26	0	26
-สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (S-DITT)	31	0	31
-สาขาวิชาสารสนเทศและวิทยาศาสตร์ข้อมูล (I-MIT)	-	5	5
-สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (MITT)	-	6	6
-สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (S-MITT)	-	109	109

ข้อมูลนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2560

หน่วย : คน

คณะ/ภาควิชา/สาขาวิชา	ระดับการศึกษา		รวม
	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	
ภาควิชาการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ	0	149	149
-สาขาวิชาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (MMIST)	-	8	8
-สาขาวิชาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (S-MMIST)	-	141	141
ภาควิชาการสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย	0	48	48
-สาขาวิชาการศึกษาข้อมูลและเครือข่าย (MDN)	-	3	3
-สาขาวิชาการศึกษาข้อมูลและเครือข่าย (S-MDN)	-	45	45
คณะศิลปศาสตร์ประยุกต์	22	73	95
ภาควิชาสังคมศาสตร์	22	0	22
-สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ (DIOP)	10	0	10
-สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ (S-DIOP)	12	0	12
ภาควิชาภาษา	0	23	23
-สาขาวิชาการแปลเพื่อการศึกษาและธุรกิจ (S-MTEB)	-	11	11
-สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงธุรกิจและอุตสาหกรรม (S-E-MBIC)	-	12	12
ภาควิชามนุษยศาสตร์	0	50	50
-สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ (MIOP)	-	8	8
-สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ (S-MIOP)	-	42	42
คณะวิทยาศาสตร์พลังงานและสิ่งแวดล้อม	0	14	14
ภาควิชากระบวนการอุตสาหกรรมเคมีและสิ่งแวดล้อม	0	7	7
-สาขาวิชากระบวนการอุตสาหกรรมเคมีและสิ่งแวดล้อม (MICPE)	-	1	1
-สาขาวิชากระบวนการอุตสาหกรรมเคมีและสิ่งแวดล้อม (S-MICPE)	-	6	6
ภาควิชาเทคโนโลยีพลังงานและการจัดการ	0	7	7
-สาขาวิชาเทคโนโลยีพลังงานและการจัดการ (METAM)	-	1	1
-สาขาวิชาเทคโนโลยีพลังงานและการจัดการ (S-METAM)	-	6	6
คณะบริหารธุรกิจ	112	355	467
ภาควิชาบริหารธุรกิจ	112	355	467
-สาขาวิชาบริหารธุรกิจอุตสาหกรรม (X-DBA)	112	0	112
-สาขาวิชาบริหารธุรกิจอุตสาหกรรม (MBA)	-	19	19
-สาขาวิชาบริหารธุรกิจอุตสาหกรรม (S-MBA)	-	206	206
-สาขาวิชาบริหารธุรกิจอุตสาหกรรม (X-MBA)	-	130	130
คณะพัฒนาธุรกิจและอุตสาหกรรม	74	42	116
ภาควิชาการพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมและทรัพยากรมนุษย์	74	42	116
-สาขาวิชาการพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมและทรัพยากรมนุษย์ (X-DBR)	74	0	74
-สาขาวิชาการพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมและทรัพยากรมนุษย์ (S-MBR)	-	22	22
-สาขาวิชาการพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมและทรัพยากรมนุษย์ (X-MBR)	-	20	20

ข้อมูลนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2560

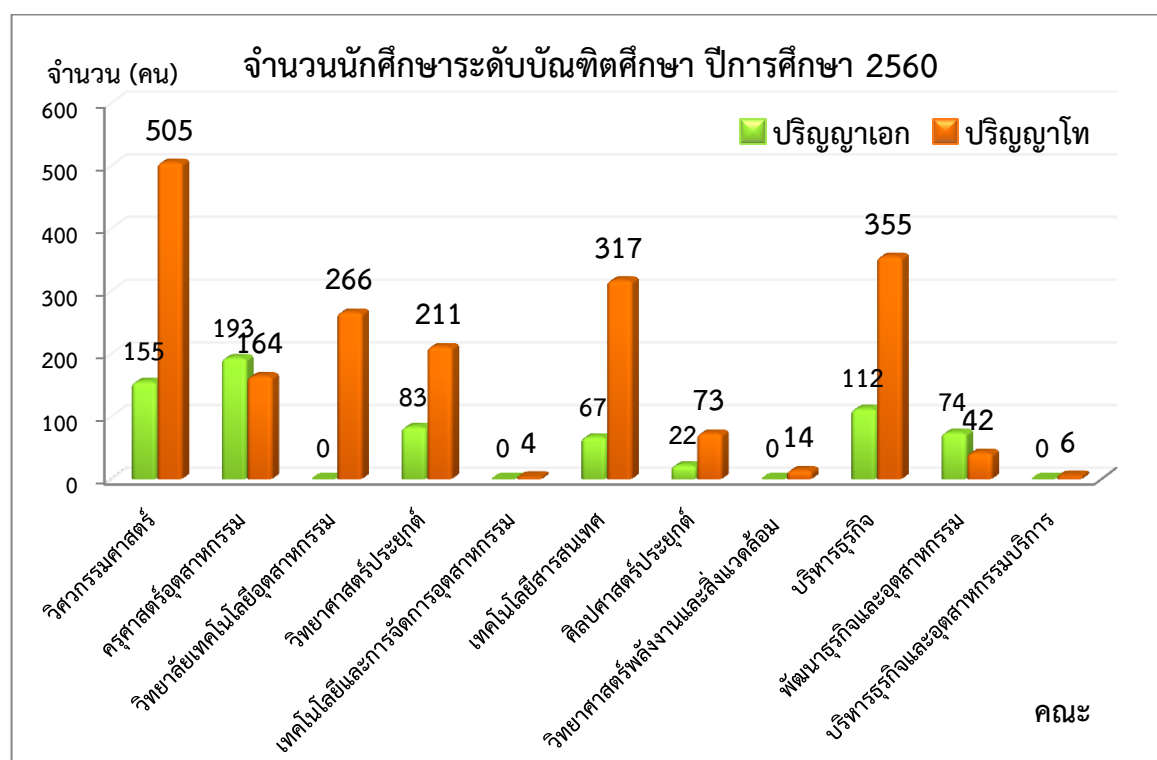
หน่วย : คน

คณะ/ภาควิชา/สาขาวิชา	ระดับการศึกษา		รวม
	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	
คณะบริหารธุรกิจและอุตสาหกรรมบริการ	0	6	6
ภาควิชาบริหารธุรกิจและอุตสาหกรรมและการค้า	0	6	6
-สาขาวิชาบริหารธุรกิจและอุตสาหกรรมและการค้า (MIBT)	-	3	3
-สาขาวิชาบริหารธุรกิจและอุตสาหกรรมและการค้า (S-MIBT)	-	3	3
รวมทั้งสิ้น	706	1,957	2,663

ข้อมูล ณ วันที่ 29 มกราคม พ.ศ. 2561

จำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2560

คณะ	ระดับปริญญา		รวม
	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	
วิศวกรรมศาสตร์	155	505	660
ครุศาสตร์อุตสาหกรรม	193	164	357
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	0	266	266
วิทยาศาสตร์ประยุกต์	83	211	294
เทคโนโลยีและการจัดการอุตสาหกรรม	0	4	4
เทคโนโลยีสารสนเทศ	67	317	384
ศิลปศาสตร์ประยุกต์	22	73	95
วิทยาศาสตร์ พลังงานและสิ่งแวดล้อม	0	14	14
บริหารธุรกิจ	112	355	467
พัฒนาธุรกิจและอุตสาหกรรม	74	42	116
บริหารธุรกิจและอุตสาหกรรมบริการ	0	6	6
รวม	706	1,957	2,663



ทุนอุดหนุน การวิจัย

ทุนอุดหนุนการวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

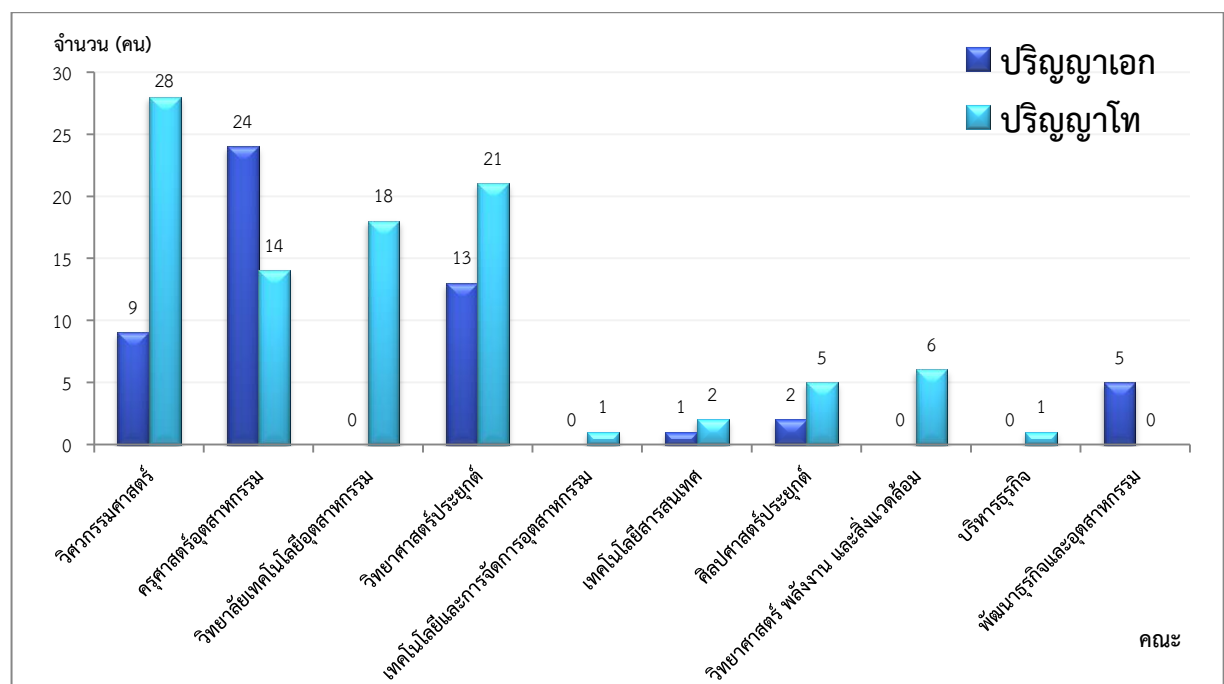
ตารางแสดงจำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
จำแนกตามคณะ และระดับปริญญา

ข้อมูล ณ วันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ. 2561

หน่วย : คน

คณะ	ระดับปริญญา		รวม
	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	
วิศวกรรมศาสตร์	9	28	37
ครุศาสตร์อุตสาหกรรม	24	14	38
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	0	18	18
วิทยาศาสตร์ประยุกต์	13	21	34
เทคโนโลยีและการจัดการอุตสาหกรรม	0	1	1
เทคโนโลยีสารสนเทศ	1	2	3
ศิลปศาสตร์ประยุกต์	2	5	7
วิทยาศาสตร์ พลังงาน และสิ่งแวดล้อม	0	6	6
บริหารธุรกิจ	0	1	1
พัฒนารัฐกิจและอุตสาหกรรม	5	0	5
รวม	54	96	150

จำนวนนักศึกษาที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จำแนกตามคณะ และระดับปริญญา



อาจารย์ บัณฑิตศึกษา

อาจารย์บัณฑิตศึกษา

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2552 ได้กำหนดให้ผู้ที่จะได้รับการแต่งตั้งเป็นอาจารย์บัณฑิตศึกษา ต้องมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนด และแบ่งอาจารย์บัณฑิตศึกษา เป็น 2 ประเภท ดังนี้

อาจารย์บัณฑิตศึกษาประจำ หมายถึง บุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ ซึ่งมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

อาจารย์บัณฑิตศึกษาพิเศษ หมายถึง บุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ที่ดำรงตำแหน่งอื่นนอกเหนือจากอาจารย์บัณฑิตศึกษาประจำ หรือเป็นบุคลากรภายนอกมหาวิทยาลัยที่เป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ

ปีการศึกษา 2560 บัณฑิตวิทยาลัยมีอาจารย์บัณฑิตศึกษารวม 586 คน เป็นอาจารย์บัณฑิตศึกษาประจำ 502 คน (ร้อยละ 85.67) และอาจารย์บัณฑิตศึกษาพิเศษ 84 คน (ร้อยละ 14.33)

ตารางแสดงจำนวนอาจารย์บัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2560

จำแนกตามคณะ วุฒิการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการ

หน่วย : คน

คณะ	ระดับปริญญาเอก					ระดับปริญญาโท				
	ศ.ดร.	รศ.ดร.	ผศ.ดร.	อ.ดร.	รวม	ศ.	รศ.	ผศ.	อาจารย์	รวม
วิศวกรรมศาสตร์	4	35	55	22	116	0	1	1	0	2
ครุศาสตร์อุตสาหกรรม	2	15	16	17	50	0	1	0	1	2
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	1	15	31	17	64	0	11	5	2	18
วิทยาศาสตร์ประยุกต์	1	20	59	36	116	0	9	6	4	19
อุตสาหกรรมเกษตร	0	0	7	2	9	0	0	1	0	1
เทคโนโลยีและการจัดการอุตสาหกรรม	0	0	4	1	5	0	0	0	0	0
เทคโนโลยีสารสนเทศ	0	2	10	4	16	0	0	0	1	1
ศิลปศาสตร์ประยุกต์	0	2	10	7	19	0	1	1	2	4
บัณฑิตวิทยาลัยนานาชาติสิรินธร ไทย-เยอรมัน (TGGS)	1	0	3	0	4	0	0	0	0	0
สถาปัตยกรรมและการออกแบบ	0	0	1	2	3	0	0	0	0	0
วิทยาศาสตร์ พลังงานและสิ่งแวดล้อม	0	0	2	19	21	0	0	0	0	0
บริหารธุรกิจ	0	2	5	11	18	0	0	0	2	2
พัฒนารัฐกิจและอุตสาหกรรม	0	0	1	3	4	0	0	0	0	0
บริหารธุรกิจและอุตสาหกรรมบริการ	0	1	3	3	7	0	0	1	0	1
รวม	9	92	207	144	452	0	23	15	12	50
	502									

ตารางแสดงจำนวนอาจารย์บัณฑิตศึกษาประจำและอาจารย์บัณฑิตศึกษาพิเศษ ปีการศึกษา 2560

จำแนกตามวุฒิการศึกษา และเพศ

หน่วย : คน

วุฒิการศึกษา	อาจารย์บัณฑิตศึกษาประจำ			อาจารย์บัณฑิตศึกษาพิเศษ			รวม		รวม
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	
ระดับปริญญาเอก	289	163	452	55	19	74	344	182	526
ระดับปริญญาโท	37	13	50	8	2	10	45	15	60
รวม	326	176	502	63	21	84	389	197	586

หมายเหตุ ข้อมูล ณ 31 เดือนกรกฎาคม 2561

**ระบบและกลไก
การประกัน
คุณภาพการศึกษา**

ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

บัณฑิตวิทยาลัย ถือเป็นส่วนงานหนึ่งของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ซึ่งปฏิบัติตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาในการประกันคุณภาพการศึกษา ตามนโยบายการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ดังนี้

1. ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีระบบ และกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานดำเนินมาตรการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

จากนโยบายข้างต้น บัณฑิตวิทยาลัยได้เริ่มกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษา โดยแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษามหาวิทยาลัยขึ้น ประกอบด้วยคณบดี รองคณบดี หัวหน้าสำนักงานคณบดี หัวหน้าฝ่ายและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ปฏิบัติหน้าที่ในการกำหนดนโยบายการประกันคุณภาพ การดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา โดยมีเลขานุการคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ทำหน้าที่จัดเตรียมเอกสารและประสานงาน

การประกันคุณภาพการศึกษาถือเป็นกระบวนการหนึ่งในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย ซึ่งจะรับประกันผู้ที่เข้ามาศึกษาหรือใช้บริการจากมหาวิทยาลัย ที่จะได้รับการศึกษา ความรู้หรือบริการที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานที่เท่าเทียมกัน จากความสำคัญในการประกันคุณภาพการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) จึงได้มีนโยบายและแนวปฏิบัติให้ทุกมหาวิทยาลัยมีการประกันคุณภาพการศึกษา อีกทั้งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 หมวดที่ 6 กำหนดให้สถานศึกษาจะต้องมีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ

การประกันคุณภาพการศึกษาภายในบัณฑิตวิทยาลัย รอบปีการศึกษา 2559

รายนามคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

- | | | |
|---------------------------------------|---------|---------------------|
| 1. รศ.ดร.พนิต | เข้มทอง | ประธานกรรมการ |
| มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน | | |
| 2. รศ.คันทรส | แสนวงศ์ | กรรมการ |
| 3. นางสาวอรสา | ศิริราช | กรรมการและเลขานุการ |

หน่วยงานที่รับการประเมิน

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ (มจพ.)

กำหนดการประเมิน

วันอังคารที่ 26 กันยายน 2560

- ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อวางแผนการตรวจเยี่ยม
- พบผู้บริหาร บุคลากร ผู้ที่เกี่ยวข้อง และเยี่ยมชมบัณฑิตวิทยาลัย
- สัมภาษณ์ผู้บริหาร และบุคลากรของบัณฑิตวิทยาลัย
- สัมภาษณ์ผู้รับบริการของบัณฑิตวิทยาลัย
- ประชุมสรุปผลการประเมิน และจัดทำรายงานผลการประเมิน
- นำเสนอผลการประเมินด้วยวาจาต่อคณะผู้บริหาร

ผลการประเมินคุณภาพภายใน

ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้

ตารางที่ 1 แสดงผลการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2559 รายตัวบ่งชี้

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้		เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุเป้าหมาย	คะแนนประเมิน
			ข้อมูล	ผลลัพธ์		
องค์ประกอบที่ 1 พันธกิจหลัก						
<u>กลุ่มส่วนงานบริการการศึกษา</u>						
1.1	ระบบและกลไกการให้บริการการศึกษา	5 ข้อ	1,2,3,4,5	5 ข้อ	บรรลุ	5
1.2	ร้อยละของผู้รับบริการ	ร้อยละ 90	$\frac{4,100 \times 100}{2,907}$	ร้อยละ 141.04	บรรลุ	5
1.3	ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ค่าเฉลี่ย 3.51	ประเมินผล 5 ด้าน	ค่าเฉลี่ย 4.00	บรรลุ	4
1.4	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามอัตลักษณ์	5 ข้อ	1,2,3,4	4 ข้อ	ไม่บรรลุ	4
1.5	ร้อยละบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนา	ร้อยละ 80	$\frac{15 \times 100}{15}$	ร้อยละ 100	บรรลุ	5
คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 1						4.60
องค์ประกอบที่ 2 การบริหารจัดการ						
2.1	กระบวนการพัฒนาแผน	8 ข้อ	1,2,3,4,5,6,7,8	8 ข้อ	บรรลุ	5
2.2	ระบบการพัฒนาศูนย์กลางสายสนับสนุน	6 ข้อ	1,2,3,4,5	5 ข้อ	ไม่บรรลุ	4
2.3	การพัฒนาส่วนงานสู่มหาวิทยาลัยสีเขียว (Green University)	5 ข้อ	1,2,3,4,5	5 ข้อ	บรรลุ	5
2.4	ภาวะผู้นำของผู้บริหารทุกระดับของส่วนงาน	5 ข้อ	1,2,3,4,5	5 ข้อ	บรรลุ	5
2.5	การพัฒนาส่วนงานสู่สถาบันเรียนรู้	5 ข้อ	1,2,3,4,5	5 ข้อ	บรรลุ	5
2.6	ระบบบริหารความเสี่ยง	6 ข้อ	1,2,3,4,5,6	6 ข้อ	บรรลุ	5
2.7	ระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายใน	5 ข้อ	1,2,3,4,5	5 ข้อ	บรรลุ	4
2.8	การส่งรายงานการประเมินตนเอง	ภายในกำหนด	21 ส.ค. 2560	ภายในกำหนด	บรรลุ	5
คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 2						4.75
คะแนนเฉลี่ยรวม						4.69

ข้อเสนอแนะรายองค์ประกอบ

องค์ประกอบที่ 1 พันธกิจหลัก

จุดแข็ง

-

จุดที่ควรพัฒนา

1. หน่วยงานได้จัดให้มีระบบและกลไกในการให้บริการ มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร และจัดโครงการ/กิจกรรมให้บริการตามพันธกิจของหน่วยงาน รวมทั้งมีการประเมินความพึงพอใจของการให้บริการ แต่ผลการประเมินโครงการยังตอบไม่ตรงกับวัตถุประสงค์ของโครงการ จึงส่งผลให้ไม่อาจนำผลการประเมินมาปรับปรุงการให้บริการได้อย่างชัดเจน/รูปธรรมได้

2. มีการกำหนดอัตลักษณ์ที่สอดคล้องกับพันธกิจ มีการจัดทำแผนปฏิบัติงาน และดำเนินงานตามที่ได้กำหนดไว้ โดยจัดทำเป็น 3 โครงการ และ 7 กิจกรรมที่ตอบสนองอัตลักษณ์ทั้ง 4 คำ รวมทั้งมีการประเมินความสำเร็จของแต่ละโครงการ แต่มิได้ประมวลผลความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับอัตลักษณ์แต่ละคำ เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนปฏิบัติงาน

แนวทางการปรับปรุงพัฒนา

1. ควรประเมินผลโดยกำหนดตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมายที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์
2. ควรนำเสนอผลการประเมินความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับอัตลักษณ์แต่ละคำ เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงแผนต่อไป

องค์ประกอบที่ 2 การบริหารจัดการ

จุดแข็ง

1. มีการพัฒนาส่วนงานสู่มหาวิทยาลัยสีเขียว (Green University) ที่สามารถลดต้นทุนการใช้พลังงาน การใช้กระดาษ และพลาสติกได้เป็นอย่างดี

2. มีการดำเนินการจัดการความรู้ที่เข้มแข็ง เช่น การจัดกิจกรรม Show & Share 2 ครั้ง/ปีการศึกษา

3. ให้ความสำคัญกับการจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องด้านทรัพยากร (อาคารสถานที่/อค์คิภย)

จุดที่ควรพัฒนา

1. การนำผลการประเมินแผนมาสู่แผนพัฒนาบุคลากรไม่อยู่ในกรอบเวลา

2. ผลการดำเนินงานที่แสดงถึงระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายใน และแนวปฏิบัติที่ดีที่เกิดจากการปฏิบัติงาน เพื่อเผยแพร่ให้หน่วยงานภายนอกยังไม่มี ความชัดเจน

แนวทางการปรับปรุงพัฒนา

1. ควรเร่งดำเนินการจัดทำแผนปรับปรุงการพัฒนาบุคลากรให้อยู่ภายในกรอบเวลา
2. ควรเขียนผลการดำเนินงานที่แสดงถึงขั้นตอน/กระบวนการของการประกันคุณภาพภายในตามโครงสร้างของหน่วยงานให้ชัดเจน ตลอดจนแสดงถึงทรัพยากรที่ใช้ในการขับเคลื่อนกระบวนการต่างๆ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน (คณะกรรมการ/เวลา/เงิน/วัสดุอุปกรณ์/แนวนโยบาย) และเพื่อให้เกิดแนวปฏิบัติที่ดี ควรจัดทำเป็นรูปแบบของการดำเนินงานที่ชัดเจน เพื่อให้เป็นแบบอย่างสำหรับการปฏิบัติของหน่วยงานอื่นๆ และต้องแสดงผลสัมฤทธิ์/ประโยชน์ที่เกิดจากการปฏิบัติงาน การประกันคุณภาพภายในอย่างชัดเจนด้วย

**ผลการดำเนินงานตามแผนรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมิน รอบปีการศึกษา 2559
รอบ 12 เดือน (เดือนสิงหาคม 2560 – เดือนกรกฎาคม 2561)**

ข้อเสนอแนะของกรรมการ (องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้)	กิจกรรม/โครงการ รองรับข้อเสนอแนะ	ตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จ ของแนวทางการแก้ไข/ ปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบ	ผล การดำเนินงาน
ข้อเสนอแนะรายองค์ประกอบ				
องค์ประกอบที่ 1 พันธกิจหลัก				
1. หน่วยงานได้จัดให้มีระบบและกลไกในการให้บริการ มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร และจัดโครงการ/กิจกรรมให้บริการตามพันธกิจของหน่วยงาน รวมทั้งมีการประเมินความพึงพอใจของการให้บริการแต่ผลการประเมินโครงการยังตอบไม่ตรงกับวัตถุประสงค์ของโครงการ จึงส่งผลให้ไม่อาจนำผลการประเมินมาปรับปรุงการให้บริการได้อย่างชัดเจน/รูปธรรมได้	กำหนดวัตถุประสงค์โครงการให้สามารถประเมินผลได้ชัดเจน/เป็นรูปธรรม	ประเมินผลโครงการที่สามารถตอบวัตถุประสงค์ได้ทั้งหมด ร้อยละ 100	บุคลากรผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม	<u>ประเมินผลการให้บริการ</u> เอกสารประกอบหมายเลข 1.1-05 <u>ประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ</u> เอกสารประกอบหมายเลข 2.1-17
2. การกำหนดอัตลักษณ์ที่สอดคล้องกับพันธกิจ มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานและดำเนินงานตามที่ได้กำหนดไว้ โดยจัดทำเป็น 3 โครงการ และ 7 กิจกรรมที่ตอบสนองอัตลักษณ์ทั้ง 4 คำ รวมทั้งมีการประเมินความสำเร็จของแต่ละโครงการ แต่ไม่ได้ประมวลผลความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับอัตลักษณ์แต่ละคำเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนปฏิบัติงาน	ประเมินความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมในแต่ละคำอัตลักษณ์บัณฑิตวิทยาลัย	โครงการ/กิจกรรมในแต่ละคำอัตลักษณ์บัณฑิตวิทยาลัยได้รับการประเมินทั้งหมด ร้อยละ 100	ฝ่ายวางแผนพัฒนาและวิจัย	<u>ประเมินความสำเร็จโครงการ/กิจกรรม</u> เอกสารประกอบหมายเลข 1.4-20
องค์ประกอบที่ 2 การบริหารจัดการ				
1. การนำผลการประเมินแผนมาสู่แผนพัฒนาบุคลากรไม่อยู่ในกรอบเวลา	ดำเนินการประเมินความสำเร็จของแผนพัฒนาบุคลากรให้แล้วเสร็จภายในกรอบเวลาและครบทุกแผน	ประเมินแผนพัฒนาบุคลากรครบทุกแผน ร้อยละ 100	สำนักงานคณบดี	<u>นำผลประเมินพิจารณาปรับแผนพัฒนาบุคลากรในการสัมมนาปรับแผน วันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ. 2561 ณ ห้องประชุมบัณฑิตวิทยาลัย</u> เอกสารหมายเลข 2.1-18
2. ผลการดำเนินงานที่แสดงถึงระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายใน และแนวปฏิบัติที่ดีที่เกิดจากการปฏิบัติงาน เพื่อเผยแพร่ให้หน่วยงานภายนอกยังไม่มี ความชัดเจน	จัดทำแนวปฏิบัติที่ดีที่เกิดจากการปฏิบัติงาน ชัดเจนและเผยแพร่ให้หน่วยงานภายนอก	เอกสารแนวปฏิบัติที่ดีการประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2560	ฝ่ายวางแผนพัฒนาและวิจัย	<u>จัดทำคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2560 ประชาสัมพันธ์ที่ Website แจ้งบุคลากรทาง e-mail</u> เอกสารหมายเลข 2.7-07



รายงานการประเมินตนเอง
(Self-Assessment Report)

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

รอบปีการศึกษา 2560
(ระหว่างวันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2560 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2561)

องค์ประกอบที่ 1 พันธกิจหลัก

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ระบบและกลไกการให้บริการการศึกษา

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน			เอกสาร อ้างอิง หมายเลข
	มีการ ดำเนินงาน ครบถ้วน	มีการ ดำเนินงานแต่ ไม่ครบถ้วน	ไม่ได้ ดำเนินงาน	
1. มีระบบและกลไกในการให้บริการแก่ผู้รับบริการกลุ่มเป้าหมาย	✓			R2 1.1-01 1.1-02 1.1-03 1.1-04 1.1-05 1.1-06 1.1-07 1.1-08 1.1-09 1.1-10 1.1-11
2. มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่อผู้รับบริการกลุ่มเป้าหมาย	✓			1.1-12
3. มีจัดโครงการ/กิจกรรมการให้บริการตามพันธกิจ/จุดเน้นของส่วนงาน	✓			2.1-03 2.1-08
4. มีผลการประเมินความพึงพอใจของการให้บริการของส่วนงานไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน	✓			1.1-05
5. มีการนำผลการประเมินการให้บริการมาใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการอย่างเป็นรูปธรรม	✓			R2 1.1-05 2.1-18

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ข้อมูลการดำเนินงาน :

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน
ข้อ 1	บัณฑิตวิทยาลัยมีระบบและกลไกการให้บริการแก่ผู้รับบริการทุกกลุ่มเป้าหมายตามพันธกิจ วิสัยทัศน์ และอัตลักษณ์ ดังนี้ 1. ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง นโยบายการบริหารบัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (เอกสารหมายเลข 1.1-01) กำหนดนโยบายในการให้บริการ ให้มีผู้รับผิดชอบการให้บริการประจำที่เคาน์เตอร์เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับบริการทันทีโดยไม่ต้องรอคอยและผู้ให้บริการจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการด้านบัณฑิตศึกษาแก่ผู้รับบริการอย่างถูกต้อง มีการประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการบริการของบัณฑิตวิทยาลัยเป็นประจำทุกภาคการศึกษา และนำเสนอผลการประเมินและข้อเสนอแนะในที่ประชุมบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย/ที่ประชุมผู้บริหารและหัวหน้าฝ่าย เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางปรับปรุงคุณภาพการให้บริการดีขึ้น (เอกสารหมายเลข R2, 1.1-02, 1.1-03, 1.1-04 และ 1.1-05) 2. กำหนดตารางนัดหมาย กรณีบางกิจกรรมมีกระบวนการพิจารณาหลายขั้นตอน การติดตามคำร้องของนักศึกษาอาจไม่สามารถให้บริการได้ทันที จึงจัดทำเอกสารนัดหมายให้ผู้รับบริการ 1 ฉบับ ระบุรายละเอียดกิจกรรมที่ติดตาม ได้แก่ กำหนดเวลาแล้วเสร็จ หมายเลขโทรศัพท์ผู้รับผิดชอบงานนั้น นักศึกษาสามารถโทรศัพท์สอบถามก่อนได้ (เอกสารหมายเลข 1.1- 02) 3. กำหนดปฏิทินการดำเนินงาน ประจำปีการศึกษา ได้แก่ ปฏิทินการศึกษา ปฏิทินการดำเนินการ สอดคล้องเลือกนักศึกษาใหม่ เพื่อให้ผู้รับผิดชอบทราบกำหนดที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ของตนให้แล้วเสร็จ เป็นการพิจารณาร่วมกันระหว่างผู้เกี่ยวข้องก่อนจัดทำปฏิทินการสอบคัดเลือก เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ทัน สำหรับปฏิทินการศึกษาให้เป็นไปตามกำหนดการของมหาวิทยาลัย และข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (เอกสารหมายเลข 1.1-06 และ 1.1-07) 4. กำหนดอัตลักษณ์เน้น”ประสานความร่วมมือ” กับหน่วยงานที่จัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อสนับสนุนการให้บริการของบัณฑิตวิทยาลัย 4.1 จัดโครงการประสานความร่วมมือระหว่างบัณฑิตวิทยาลัยกับบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านบัณฑิตศึกษาภาควิชาต่าง ๆ ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (เอกสารหมายเลข 1.1-08) และดำเนินการ ดังนี้ 1. แต่งตั้งคณะกรรมการเครือข่ายผู้ประสานงานด้านบัณฑิตศึกษา ประกอบด้วยผู้แทนจากคณะ/ภาควิชาที่จัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เป็นช่องทางในการสื่อสารและรับฟังข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อให้การประสานงานและการบริการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็ว (เอกสารหมายเลข 1.1-09) 2. จัดประชุมคณะกรรมการเครือข่ายผู้ประสานงานด้านบัณฑิตศึกษา (เอกสารหมายเลข 1.1-10) 3. จัดโครงการสัมมนา เรื่อง “แนวทางการปฏิบัติงานตามข้อบังคับฯ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560 โดยความร่วมมือระหว่างผู้ปฏิบัติงานด้านบัณฑิตศึกษา” (เอกสารหมายเลข 1.1-11) จัดเมื่อวันที่ 30-31 มีนาคม พ.ศ. 2561

ข้อมูลการดำเนินงาน : ต่อ

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน
ข้อ 2	มีการประชาสัมพันธ์ข่าวสารแก่ผู้รับบริการกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ นักศึกษา คณาจารย์ และบุคคลทั่วไปผ่านหลายช่องทาง (เอกสารหมายเลข 1.1-12) ดังนี้ 1. Website www.grad.kmutnb.ac.th 2. e-mail 3. Face-book 4. เอกสารแจ้งเวียน 5. บอร์ดประชาสัมพันธ์ 6. คณะกรรมการเครือข่ายผู้ประสานงานด้านบัณฑิตศึกษา 7. ให้บริการตอบข้อซักถามนักศึกษาที่เคาน์เตอร์บัณฑิตวิทยาลัย รวมทั้งมีการประชาสัมพันธ์แจ้งเตือนกิจกรรมเร่งด่วนที่นักศึกษาต้องดำเนินการตามปฏิทินการศึกษาแต่ละช่วง ผ่านสื่อ Social เช่น กำหนดการลงทะเบียนเรียน วันสุดท้ายของการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อเป็นช่องทางหนึ่งที่จะช่วยเตือนผู้รับบริการได้ เป็นต้น
ข้อ 3	บัณฑิตวิทยาลัยจัดโครงการ/กิจกรรมตอบสนองการให้บริการตามพันธกิจ/จุดเน้นของส่วนงานในแผนบริหารบัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (เอกสารหมายเลข 2.1-03 และ 2.1-08) ดังนี้ 1. แผนกลยุทธ์บัณฑิตวิทยาลัย - โครงการที่ 7 โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการให้บริการตามพันธกิจ - โครงการที่ 8 โครงการปรับปรุงกระบวนการทำงาน - โครงการที่ 17 โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการบัณฑิตฯ 2. แผนอัตลักษณ์บัณฑิตวิทยาลัย - สนับสนุนงานวิจัย 1. โครงการคลินิกให้คำปรึกษา 2. โครงการพัฒนาทักษะและศักยภาพนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา 3. โครงการสนับสนุนและสรรหาแหล่งทุนเพื่องานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา - ใส่ใจบริการ 1. โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการให้บริการตามพันธกิจ - ประสาน 1. โครงการสัมพันธ์ มจพ.กรุงเทพฯ และ มจพ. ระยอง - ความร่วมมือ 2. โครงการความร่วมมือระหว่างผู้ปฏิบัติงานด้านบัณฑิตศึกษา - ยึดถือมาตรฐาน 1. โครงการพัฒนาอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ 3. แผนปฏิบัติการรับรองบัณฑิตวิทยาลัย - ตัวชี้วัดที่ 4.1.1 ระดับคะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการวิชาการของส่วนงาน ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.2561 - ตัวชี้วัดที่ส่วนที่ 2 ระดับความสำเร็จของการให้บริการที่ก่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง - จำนวนโครงการที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีความรู้ตามพันธกิจ - จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการคลินิกให้คำปรึกษา

ข้อมูลการดำเนินงาน : ต่อ

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน
ข้อ 4	มีการประเมินความพึงพอใจการให้บริการของบัณฑิตวิทยาลัยครบ 5 ด้าน ดังนี้ 1. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ 2. ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก 3. ด้านบุคลากรผู้ให้บริการ 4. ด้านการประชาสัมพันธ์ 5. ด้านอื่น ๆ เช่น การเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร เป็นต้น ประเมินความพึงพอใจโดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับบัณฑิตวิทยาลัย ผ่าน 2 ช่องทาง ได้แก่ 1. ประเมินความพึงพอใจผ่านแบบสอบถามไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียบัณฑิตวิทยาลัย ได้แก่ อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาจากคณะ / ภาควิชาที่จัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา 2. ประเมินความพึงพอใจการให้บริการ ผ่านเครื่อง Tablet ที่ติดตั้งเคาน์เตอร์หน้าสำนักงาน ผลการประเมินความพึงพอใจการให้บริการบัณฑิตวิทยาลัย ปีการศึกษา 2560 อยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.02) (เอกสารหมายเลข 1.1-05)
ข้อ 5	มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจการให้บริการของบัณฑิตวิทยาลัยและข้อเสนอแนะมาพิจารณา ทั้งในด้านข้อคำถามและผลการประเมิน พบว่า ควรหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขการให้บริการหลายด้าน บัณฑิตวิทยาลัยจึงนำข้อเสนอแนะจากผลประเมิน ปีการศึกษา 2560 มาหาแนวทางพัฒนาในโครงการสัมมนาทบทวนแผนบริหาร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 และจัดทำแผนบริหาร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ที่จะจัดในวันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ. 2561 ณ ห้องประชุมประมธ บัณฑิตวิทยาลัย (เอกสารหมายเลข R2, 1.1-04 และ 2.1-18)

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน :

ตัวบ่งชี้/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวบ่งชี้	หน่วยวัด	เป้าหมาย	ผล การดำเนินงาน	คะแนน ที่ได้
ระบบและกลไกการให้บริการการศึกษา	ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ	5

การประเมินผลเทียบกับเป้าหมาย : ☐ สูงกว่าเป้าหมาย ☒ เป็นไปตามเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย

- จุดแข็ง** : บัณฑิตวิทยาลัยมีการประเมินความพึงพอใจการให้บริการอย่างต่อเนื่อง
- จุดที่ควรพัฒนา** : ปรับกระบวนการทำงานให้มีความรวดเร็ว ถูกต้อง และเชื่อถือได้รวมทั้งกระตุ้นบุคลากรเกิดจิตสำนึกในการให้บริการ
- แนวทางการพัฒนา** : กำหนดนโยบายด้านการให้บริการ เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจ และมีมาตรการควบคุมให้บุคลากรปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

รายการเอกสารอ้างอิง :

เอกสารหมายเลข R2	รายงานการประชุมบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2561 วันพุธที่ 28 มีนาคม พ.ศ. 2561 วาระที่ 1.10 การรายงานผลการดำเนินการกิจกรรมระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - มีนาคม พ.ศ. 2561 วาระที่ 4.1 รายงานผลการประเมินความพึงพอใจการให้บริการจาก บัณฑิตวิทยาลัย
เอกสารหมายเลข 1.1-01	ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง นโยบายการบริหารงานบัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
เอกสารหมายเลข 1.1-02	ใบนัดหมาย (สีเหลือง) สำหรับคำร้อง ดังนี้ - บ.004 ขอสอบป้องกันวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ - บ.012 ขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา - การส่งเล่มวิทยานิพนธ์เพื่อตรวจสอบรูปแบบ
เอกสารหมายเลข 1.1-03	ตารางการปฏิบัติงานให้บริการของบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย ในเวลาทำการ-นอกเวลาทำการ
เอกสารหมายเลข 1.1-04	บันทึกข้อความบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง ขอความร่วมมือแจกแบบประเมิน ความพึงพอใจ
เอกสารหมายเลข 1.1-05	รายงานผลการประเมินความพึงพอใจการให้บริการบัณฑิตวิทยาลัย ปีการศึกษา 2560
เอกสารหมายเลข 1.1-06	ปฏิทินการศึกษา ปีการศึกษา 2560
เอกสารหมายเลข 1.1-07	ปฏิทินสอบคัดเลือก ปีการศึกษา 2561
เอกสารหมายเลข 1.1-08	บันทึกข้อความบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ โครงการประสานความร่วมมือระหว่างผู้ปฏิบัติงานด้านบัณฑิตศึกษา
เอกสารหมายเลข 1.1-09	คำสั่งมหาวิทยาลัย เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเครือข่ายผู้ประสานงาน ด้านบัณฑิตศึกษา และฉบับเพิ่มเติม
เอกสารหมายเลข 1.1-10	รายงานการประชุมคณะกรรมการเครือข่ายผู้ประสานงานด้านบัณฑิตศึกษา ครั้งที่ 1/2561 วันอังคารที่ 30 มกราคม พ.ศ. 2561 ครั้งที่ 2/2561 วันอังคารที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2561 ครั้งที่ 3/2561 วันอังคารที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2561 ครั้งที่ 4/2561 วันอังคารที่ 19 มิถุนายน พ.ศ. 2561
เอกสารหมายเลข 1.1-11	บันทึกข้อความขออนุมัติโครงการสัมมนา เรื่อง “แนวทางปฏิบัติงานตาม ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560 โดยความร่วมมือ ระหว่างผู้ปฏิบัติงานด้านบัณฑิตศึกษา” ระหว่างวันที่ 30-31 มีนาคม พ.ศ. 2561 ณ บ้านท้ายหาดรีสอร์ท จังหวัดสมุทรสงคราม และรายงานผล
เอกสารหมายเลข 1.1-12	ช่องทางประชาสัมพันธ์

รายการเอกสารอ้างอิง : ต่อ

เอกสารหมายเลข 2.1-03	แผนกลยุทธ์บัณฑิตวิทยาลัย มจพ. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ที่สอดคล้อง แผนพัฒนาการศึกษาอุดมศึกษา ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564)
เอกสารหมายเลข 2.1-08	ตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติงานบัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
เอกสารหมายเลข 2.1-18	โครงการสัมมนาทบทวนแผนบริหาร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 และจัดทำ แผนบริหาร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 วันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ. 2561 ณ ห้องประชุมปรมะ บัณฑิตวิทยาลัย

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 ร้อยละของผู้รับบริการ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลลัพธ์

เกณฑ์มาตรฐาน : ร้อยละ

สูตรการคำนวณ

1. ร้อยละของจำนวนครั้งของผู้มารับบริการ

$$\text{ร้อยละของจำนวนครั้งของผู้มารับบริการ} = \frac{\text{จำนวนครั้งของผู้มารับบริการ}}{\text{จำนวนครั้งเป้าหมายทั้งหมด}} \times 100$$

2. ร้อยละของค่าความแตกต่างจากค่าเป้าหมาย

$$\begin{aligned} & \text{ร้อยละของค่าความแตกต่างจากค่าเป้าหมาย} \\ &= \frac{\text{ร้อยละค่าเป้าหมายที่กำหนด} - \text{ร้อยละของจำนวนครั้งของผู้มารับบริการ}}{\text{ร้อยละค่าเป้าหมายที่กำหนด}} \times 100 \end{aligned}$$

3. คำนวณค่าคะแนน ดังนี้

3.1 ในกรณีที่ค่าร้อยละของผู้รับบริการสูงกว่าร้อยละค่าเป้าหมายที่กำหนด ให้ได้ 5 คะแนน

3.2 ในกรณีที่ค่าร้อยละของผู้รับบริการต่ำกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนด นำค่าร้อยละจากข้อ 2 มาคำนวณคะแนน ดังนี้

3.2.1 ค่าร้อยละของความแตกต่าง ไม่เกินร้อยละ 10 กำหนดเป็นคะแนน 5

3.2.2 ค่าร้อยละของความแตกต่าง เกินร้อยละ 50 กำหนดเป็นคะแนน 0

3.2.3 ค่าร้อยละของความแตกต่าง ตั้งแต่ร้อยละ 10.01 และไม่เกินร้อยละ 50ให้นำมาคิดคะแนน ดังนี้

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{50 - \text{ค่าร้อยละที่คำนวณได้จากข้อ 2}}{40} \times 5$$

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวบ่งชี้

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวบ่งชี้	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน
1. ร้อยละของผู้รับบริการตามเป้าหมายที่กำหนด	ร้อยละ	90
2. จำนวนครั้งของผู้มารับบริการ	ครั้ง	3,752
3. จำนวนครั้งเป้าหมายทั้งหมด	ครั้ง	2,991
4. ร้อยละของจำนวนครั้งของผู้มารับบริการ	ร้อยละ	125.44
5. ร้อยละของค่าความแตกต่างจากค่าเป้าหมาย	ร้อยละ	39.37

ข้อมูลการดำเนินงาน :

1. การคำนวณจำนวนครั้งเป้าหมาย

จำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ลงทะเบียน ปีการศึกษา 2560 (เอกสารหมายเลข 1.2-01)

ระดับปริญญา	จำนวนนักศึกษา (คน)
ระดับปริญญาเอก	730
ระดับปริญญาโท	2,108

จำนวนครั้งเป้าหมาย คือ เป้าหมายที่นักศึกษามาติดต่อคนละ 3 ครั้งต่อปี แยกตามระดับปริญญา ดังนี้

ระดับปริญญาโท = ร้อยละ 30 ของนักศึกษาระดับปริญญาโทที่ลงทะเบียน ปีการศึกษา 2560
= 30% (2,108) = 632

ระดับปริญญาเอก = ร้อยละ 50 ของนักศึกษาระดับปริญญาเอกที่ลงทะเบียน ปีการศึกษา 2560
= 50% (730) = 365

จำนวนครั้งเป้าหมาย = $(632+365) \times 3$ = 2,991 ครั้ง

2. จำนวนครั้งของผู้มารับบริการ

(ข้อมูล ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2560 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2561)

รายการ	จำนวน (คน)
ยื่นคำร้องขอเสนอโครงการวิทยานิพนธ์และแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์	395
ยื่นคำร้องขออนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์	24
ยื่นคำร้องขอสอบหัวข้อ/ความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์	608
ยื่นคำร้องขอสอบป้องกันวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์	274
ยื่นคำร้องขอสอบประมวลความรู้/วัดคุณสมบัติ	634
ยื่นคำร้องขอส่งโครงการวิทยานิพนธ์ฉบับแก้ไข	174
ยื่นคำร้องขอหนังสือขยายเวลาเพื่อการศึกษา/ส่งตัวกลับเข้าปฏิบัติงาน	30
ยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษา/ขอกลับเข้าศึกษา	32
ยื่นคำร้องขออนุมัติผลการสำเร็จการศึกษา	402
ยื่นคำร้องขอส่งผลงานที่ได้นำเสนอ/ตีพิมพ์	186
ยื่นคำร้องขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา	41
ยื่นคำร้องขอผ่อนผันการขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่	8
ยื่นคำร้องขอเปลี่ยนแปลงการศึกษา/สาขาวิชา/แขนงวิชา	13
ยื่นคำร้องขอหนังสือรับรองผลการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อ	0
ยื่นคำร้องขอเสนอผลการสอบภาษาต่างประเทศ	179
ยื่นคำร้องทั่วไป	238
ส่งเล่มวิทยานิพนธ์	358
ยื่นคำร้องขอรับทุนสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ	6
ยื่นคำร้องขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	150
รวม	3,752

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน :

ตัวบ่งชี้/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวบ่งชี้	หน่วยวัด	เป้าหมาย	ผล การดำเนินงาน	คะแนน ที่ได้
ร้อยละของผู้รับบริการ	ร้อยละ	90	125.44	5

การประเมินผลเทียบกับเป้าหมาย : ☒ สูงกว่าเป้าหมาย ☐ เป็นไปตามเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย

จุดแข็ง : -
 จุดที่ควรพัฒนา : ควรเพิ่มช่องทางการให้บริการ
 แนวทางการพัฒนา : พัฒนาระบบสารสนเทศ ระบบ online ให้มากขึ้น

รายการเอกสารอ้างอิง :

เอกสารหมายเลข 1.2-01	จำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2560
เอกสารหมายเลข 1.2-02	แฟ้มเอกสารการรับคำร้อง
เอกสารหมายเลข 1.2-03	แบบฟอร์มคำร้องบัณฑิตวิทยาลัย/รายชื่อคำร้อง/Website

ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ค่าเฉลี่ย

เกณฑ์การประเมิน : ค่าเฉลี่ยของคะแนนการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ จากคะแนนเต็ม 5

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวบ่งชี้

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวบ่งชี้	หน่วยนับ	ผล การดำเนินงาน
1. จำนวนผู้ตอบแบบประเมิน	คน	1,244
1.1 แบบประเมินความพึงพอใจจากภาควิชา และหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย	ชุด	1,244
2. ค่าเฉลี่ยของคะแนนความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ค่าเฉลี่ย	4.02
2.1 ความพึงพอใจด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	ค่าเฉลี่ย	3.94
2.2 ความพึงพอใจด้านสถานที่/สิ่งอำนวยความสะดวก	ค่าเฉลี่ย	4.13
2.3 ความพึงพอใจด้านบุคลากรที่ให้บริการ	ค่าเฉลี่ย	4.05
2.4 ความพึงพอใจด้านการประชาสัมพันธ์	ค่าเฉลี่ย	3.89
2.5 ความพึงพอใจด้านอื่น ๆ	ค่าเฉลี่ย	3.89

ข้อมูลการดำเนินงาน :

ตารางแสดงผลประเมินความพึงพอใจ

ปีการศึกษา 2560	ภาคการศึกษาที่ 1	ภาคการศึกษาที่ 2	ค่าเฉลี่ย
จำนวนผู้ตอบแบบประเมิน	602 คน	642 คน	1,244 คน
ค่าเฉลี่ยของคะแนนความพึงพอใจของผู้รับบริการ	3.73	4.29	4.02
2.1 ความพึงพอใจด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	3.65	4.21	3.94
2.2 ความพึงพอใจด้านสถานที่/สิ่งอำนวยความสะดวก	3.78	4.45	4.13
2.3 ความพึงพอใจด้านบุคลากรที่ให้บริการ	3.77	4.32	4.05
2.4 ความพึงพอใจด้านการประชาสัมพันธ์	3.60	4.15	3.89
2.5 ความพึงพอใจด้านอื่น ๆ	3.58	4.17	3.89

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน :

ตัวบ่งชี้/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวบ่งชี้	หน่วยวัด	เป้าหมาย	ผล การดำเนินงาน	คะแนน ที่ได้
ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ค่าเฉลี่ย	3.51	4.02	4.02

การประเมินผลเทียบกับเป้าหมาย : ☒ สูงกว่าเป้าหมาย ☐ เป็นไปตามเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย

- จุดแข็ง : บัณฑิตวิทยาลัยให้ความสำคัญกับการให้บริการ
 จุดที่ควรพัฒนา : ปรับปรุงการบริการในด้านที่มีระดับคะแนนต่ำกว่าค่าเป้าหมาย
 แนวทางการพัฒนา : แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณาการปรับปรุงการบริการ

รายการเอกสารอ้างอิง :

เอกสารหมายเลข R1	การประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ครั้งที่ 8/2560 วันจันทร์ที่ 17 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 วาระที่ 1.7 การประเมินความพึงพอใจการให้บริการบัณฑิตวิทยาลัย
เอกสารหมายเลข R2	รายงานการประชุมบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2561 วันพุธที่ 28 มีนาคม พ.ศ. 2561 วาระที่ 4.1 รายงานผลการประเมินความพึงพอใจการได้รับบริการจาก บัณฑิตวิทยาลัย
เอกสารหมายเลข 1.1-04	บันทึกข้อความบัณฑิตวิทยาลัย ที่ บ 118/2561 ลงวันที่ 22 มกราคม พ.ศ. 2561 ขอความร่วมมือแจกแบบประเมินความพึงพอใจ
เอกสารหมายเลข 1.1-05	รายงานผลการประเมินความพึงพอใจการให้บริการบัณฑิตวิทยาลัย ปีการศึกษา 2560

ตัวบ่งชี้ 1.4 : ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามอัตลักษณ์

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

เป็นตัวบ่งชี้ที่เป็นอัตลักษณ์ของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า-พระนครเหนือ บัณฑิตวิทยาลัยทำหน้าที่เป็นหน่วยงานกลางเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประสานความร่วมมือกับภาควิชาและคณะต่าง ๆ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการศึกษา และควบคุมการศึกษาให้มีมาตรฐานเท่าเทียมกันให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

นิยาม

สนับสนุนงานวิจัย	:	ส่งเสริมและสนับสนุนงานวิจัยให้ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ หรือนำเสนอผลงานในที่ประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติที่ได้รับการยอมรับหรือมีคุณภาพ และสนับสนุนทุนทำวิจัยทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
ใส่ใจบริการ	:	บุคลากรบัณฑิตวิทยาลัยมีความรู้ในงานและบริการผู้มาติดต่อด้วยใจ
ประสานความร่วมมือ	:	สร้างสัมพันธภาพในการทำงานร่วมกันระหว่างบัณฑิตวิทยาลัยกับคณะและภาควิชาที่จัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
ยึดถือมาตรฐาน	:	ปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ มติ เกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน			เอกสารอ้างอิง หมายเลข
	มีการดำเนินงานครบถ้วน	มีการดำเนินงานแต่ไม่ครบถ้วน	ไม่ได้ดำเนินงาน	
1. มีระบบและกลไกกำหนดอัตลักษณ์บัณฑิตวิทยาลัยที่ตอบสนองและสอดคล้องพันธกิจ	✓			R1 R2 1.4-01 1.4-02 1.4-03 1.4-04 2.1-03 2.1-04
2. มีโครงการ/กิจกรรมตามอัตลักษณ์บัณฑิตวิทยาลัย	✓			R2 1.4-05 2.1-04
3. มีการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมและเกิดผลสำเร็จตามเป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100	✓			1.4-06 1.4-07 1.4-08 1.4-09 1.4-09.1 1.4-10 1.4-11 1.4-12 1.4-13 1.4-14 1.4-15 1.4-16 1.4-17 1.4-18 1.4-19
4. มีผลการประเมินความพึงพอใจโครงการ/กิจกรรมตามอัตลักษณ์ ค่าเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5	✓			1.4-20 1.4-21
5. มีการนำผลประเมินโครงการ/กิจกรรมไปเป็นข้อมูลปรับปรุงและพัฒนาการจัดทำโครงการ/กิจกรรมอย่างเป็นรูปธรรม	✓			2.1-18

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ดำเนินการ 1 ข้อ	ดำเนินการ 2 ข้อ	ดำเนินการ 3 ข้อ	ดำเนินการ 4 ข้อ	ดำเนินการ 5 ข้อ

ข้อมูลการดำเนินงาน :

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน																
ข้อ 1	บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดอัตลักษณ์ ประจำปีการศึกษา 2560“สนับสนุนงานวิจัย ใส่ใจบริการ ประสานความร่วมมือ ยึดถือมาตรฐาน”ปรับเปลี่ยนคำนิยามใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับพันธกิจและเหมาะสมกับการบริหารจัดการมากขึ้น โดยกำหนดในแผนกลยุทธ์บัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ที่แสดงความสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560-2564) (เอกสารหมายเลข 2.1-03) มีการปรับเปลี่ยนและทบทวนคำและนิยามของอัตลักษณ์บัณฑิตวิทยาลัย ปีการศึกษา 2560 ใหม่ ในการสัมมนาผู้บริหารและบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง “โครงการทบทวนและจัดทำแผนบริหารบัณฑิตวิทยาลัย ประจำปี 2561” จัดเมื่อวันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ. 2560 ณ ห้องประชุมบัณฑิตวิทยาลัย (เอกสารหมายเลข 2.1-04) ผลการดำเนินการ ดังนี้ 1. เสนอคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยในที่ประชุมคณะกรรมการประจำ (เอกสารหมายเลข R1) 2. จัดทำประกาศอัตลักษณ์บัณฑิตวิทยาลัย และประชาสัมพันธ์หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยและผ่าน Website www.grad.kmutnb.ac.th (เอกสารหมายเลข 1.4-01, 1.4-02, 1.4-03 และ 1.4-04) 3. ประชาสัมพันธ์บุคลากรในที่ประชุมบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย (เอกสารหมายเลข R2)																
ข้อ 2	ผลจากการสัมมนาผู้บริหารและบุคลากร เรื่อง “โครงการทบทวนและจัดทำแผนบริหารบัณฑิตวิทยาลัย ประจำปี 2561” จัดเมื่อวันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ. 2560 ณ ห้องประชุมบัณฑิตวิทยาลัย นั้น (เอกสารหมายเลข 2.1-04) ได้นำมาจัดทำแผนอัตลักษณ์ ของปีการศึกษา 2560 ที่แสดงถึงความสอดคล้องและครอบคลุมอัตลักษณ์ ทั้ง 4 คำ อย่างเป็นรูปธรรม (สนับสนุนงานวิจัย ใส่ใจบริการ ประสานความร่วมมือ ยึดถือมาตรฐาน) และจัดทำโครงการ/กิจกรรม จำนวน 8 โครงการ ประกอบด้วย ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย ระยะเวลาดำเนินงาน งบประมาณและผู้รับผิดชอบ (เอกสารหมายเลข 1.4-05) ดังนี้ <table><tr><td>1. สนับสนุนงานวิจัย</td><td>3</td><td>โครงการ 8</td><td>กิจกรรม</td></tr><tr><td>2. ใส่ใจบริการ</td><td>1</td><td>โครงการ 2</td><td>กิจกรรม</td></tr><tr><td>3. ประสานความร่วมมือ</td><td>3</td><td>โครงการ 2</td><td>กิจกรรม</td></tr><tr><td>4. ยึดถือมาตรฐาน</td><td>1</td><td>โครงการ 1</td><td>กิจกรรม</td></tr></table> และประชาสัมพันธ์บุคลากรในที่ประชุมบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย (เอกสารหมายเลข R2)	1. สนับสนุนงานวิจัย	3	โครงการ 8	กิจกรรม	2. ใส่ใจบริการ	1	โครงการ 2	กิจกรรม	3. ประสานความร่วมมือ	3	โครงการ 2	กิจกรรม	4. ยึดถือมาตรฐาน	1	โครงการ 1	กิจกรรม
1. สนับสนุนงานวิจัย	3	โครงการ 8	กิจกรรม														
2. ใส่ใจบริการ	1	โครงการ 2	กิจกรรม														
3. ประสานความร่วมมือ	3	โครงการ 2	กิจกรรม														
4. ยึดถือมาตรฐาน	1	โครงการ 1	กิจกรรม														

ข้อมูลการดำเนินงาน : ต่อ

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน
ข้อ 3	มีการดำเนินงานตามแผนอัตรลักษณ์บัณฑิตวิทยาลัย ปีการศึกษา 2560 “สนับสนุนงานวิจัย ใส่ใจบริการ ประสานความร่วมมือ ยึดถือมาตรฐาน” ครบถ้วน ดังนี้ 1.สนับสนุนงานวิจัย โครงการที่ 1 โครงการคลินิกให้คำปรึกษา ณ สำนักงานคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (เอกสารหมายเลข 1.4-06) กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมให้คำปรึกษาด้านภาษาอังกฤษ ทุกวันจันทร์-ศุกร์ เวลา 17.00-18.00 น. กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมให้คำปรึกษาด้านระเบียบวิธีวิจัย ทุกวันอังคารและวันพฤหัสบดี เวลา 17.00-18.00 น. โครงการที่ 2 โครงการพัฒนาทักษะและศักยภาพนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมบรรยายการเขียนบทความย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษในงานวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์ (เอกสารหมายเลข 1.4-07) กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมบรรยายการเขียนบทความเพื่อตีพิมพ์หรือนำเสนอในที่ประชุมวิชาการ (เลื่อนการดำเนินการไปจัดในปีการศึกษา 2561) กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมบรรยายการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป (เอกสารหมายเลข 1.4-08) กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมบรรยายการเรียนรู้วิธีการสืบค้นแหล่งสารสนเทศและฐานข้อมูลต่าง ๆ เพื่อการอ้างอิงงานวิจัย (เอกสารหมายเลข 1.4-09) กิจกรรมที่ 5 โครงการสัมมนาความก้าวหน้างานวิจัยแบบเปิด (Opened Colloquium) (เพิ่มเติม) (เอกสารหมายเลข 1.4-09.1) โครงการที่ 3 โครงการสนับสนุนและสรรหาแหล่งทุนเพื่องานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา(เอกสารหมายเลข 1.4-10) กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมบรรยายเขียนข้อเสนอองานวิจัยอย่างไร เพื่อขอรับทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมหาแหล่งทุนภายนอก 2.ใส่ใจบริการ โครงการที่ 1 โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการให้บริการตามพันธกิจ กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการให้บริการ (เอกสารหมายเลข 1.4-11) กิจกรรมที่ 2 กิจกรรม HELP DESK (เอกสารหมายเลข 1.4-12) 3.ประสานความร่วมมือ โครงการที่ 1 โครงการประชาสัมพันธ์หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาเชิงรุก กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมประชาสัมพันธ์และแนะนำภาควิชา <u>เปลี่ยน</u> ประชาสัมพันธ์การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สู่ออกนอกมหาวิทยาลัย (เอกสารหมายเลข 1.4-13) กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมออกบูธประชาสัมพันธ์หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา (เอกสารหมายเลข 1.4-14) โครงการที่ 2 โครงการสัมพันธ์ มจพ.กรุงเทพฯ และ มจพ. ระยอง (เอกสารหมายเลข 1.4-15) โครงการที่ 3 โครงการความร่วมมือระหว่างผู้ปฏิบัติงานด้านบัณฑิตศึกษา (เอกสารหมายเลข 1.4-16) โครงการที่ 4 โครงการบัณฑิตวิทยาลัยพบผู้บริหารคณะ/วิทยาลัย (เอกสารหมายเลข 1.4-17) (เพิ่มเติม) 4.ยึดถือมาตรฐาน โครงการที่ 1 โครงการพัฒนาอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ (เอกสารหมายเลข 1.4-18) โครงการที่ 2 โครงการตรวจสอบหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา (เอกสารหมายเลข 1.4-19) (เพิ่มเติม)

ข้อมูลการดำเนินงาน : ต่อ

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน
ข้อ 4	บัณฑิตวิทยาลัยมีการประเมินความพึงพอใจโครงการ/กิจกรรมตามอัตลักษณ์ รอบปีการศึกษา 2560 ดังนี้ 1. รายงานผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนอัตลักษณ์บัณฑิตวิทยาลัย ปีการศึกษา 2560 (เอกสารหมายเลข 1.4-20) 2. รายงานผลการประเมินความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์บัณฑิตวิทยาลัย ปีการศึกษา 2560 (เอกสารหมายเลข 1.4-21)
ข้อ 5	บัณฑิตวิทยาลัยนำผลการประเมินความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมตามอัตลักษณ์ ปีการศึกษา 2560 หาแนวทางปรับปรุงและพัฒนาโครงการ/กิจกรรม โดยกำหนดเป็นโครงการสัมมนา เรื่อง “โครงการทบทวนแผนบริหารบัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 และจัดทำแผนบริหาร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562” ขึ้น เป็นการปรับปรุงและหาแนวทางพัฒนาแผนบริหารของบัณฑิตวิทยาลัยทุกแผน กำหนดจัดวันพฤหัสบดีที่ 9 สิงหาคม พ.ศ. 2561 ณ ห้องประชุมบัณฑิตวิทยาลัย (เอกสารหมายเลข 2.1-18)

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน :

ตัวบ่งชี้/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวบ่งชี้	หน่วยวัด	เป้าหมาย	ผล การดำเนินงาน	คะแนน ที่ได้
อัตลักษณ์ “สนับสนุนงานวิจัย ใส่ใจบริการ ประสานความร่วมมือ ยึดถือมาตรฐาน”	ข้อ	5	5	5

การประเมินผลเทียบกับเป้าหมาย : ☐ สูงกว่าเป้าหมาย ☒ เป็นไปตามเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย

จุดแข็ง : บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดอัตลักษณ์ที่สอดคล้องกับพันธกิจ รวมทั้งกำหนดโครงการ/กิจกรรมที่ตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

จุดที่ควรพัฒนา : -

แนวทางการพัฒนา : -

รายการเอกสารอ้างอิง :

เอกสารหมายเลข R1	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ครั้งที่ 10/2560 วันจันทร์ที่ 25 กันยายน พ.ศ. 2560 วาระที่ 4.1 แผนกลยุทธ์บัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ครั้งที่ 11/2560 วันอังคารที่ 17 ตุลาคม พ.ศ. 2560 วาระที่ 3.1 แผนกลยุทธ์บัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ครั้งที่ 12/2560 วันจันทร์ที่ 27 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560 วาระที่ 1.4 แผนปฏิบัติการอัตลักษณ์บัณฑิตวิทยาลัย ปีการศึกษา 2560
เอกสารหมายเลข R2	รายงานการประชุมบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย ครั้งที่ 7/2560 วันพุธที่ 22 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560 วาระที่ 1.6 อัตลักษณ์บัณฑิตวิทยาลัย ปีการศึกษา 2560 วาระที่ 1.7 แผนกลยุทธ์บัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2561 และ แผนอัตลักษณ์บัณฑิตวิทยาลัย ปีการศึกษา 2560
เอกสารหมายเลข 1.4-01	บันทึกข้อความบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง กำหนดอัตลักษณ์บัณฑิตวิทยาลัย ปีการศึกษา 2560
เอกสารหมายเลข 1.4-02	ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง อัตลักษณ์บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ปีการศึกษา 2560
เอกสารหมายเลข 1.4-03	บันทึกข้อความบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง ประชาสัมพันธ์อัตลักษณ์บัณฑิตวิทยาลัย ปีการศึกษา 2560 (หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย)
เอกสารหมายเลข 1.4-04	Print out เว็บไซต์บัณฑิตวิทยาลัย www.grad.kmutnb.ac.th
เอกสารหมายเลข 1.4-05	แผนอัตลักษณ์บัณฑิตวิทยาลัย ปีการศึกษา 2560
เอกสารหมายเลข 1.4-06	โครงการคลินิกให้คำปรึกษา จำนวน 2 กิจกรรม 1. กิจกรรม “คลินิกให้คำปรึกษาด้านภาษาอังกฤษ” 2. กิจกรรม “คลินิกให้คำปรึกษาด้านระเบียบวิธีวิจัยและสถิติขั้นสูง”
เอกสารหมายเลข 1.4-07	โครงการบรรยาย “การเขียนบทความอรรถาธิบายภาษาไทยและภาษาอังกฤษในงานวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์”
เอกสารหมายเลข 1.4-08	โครงการบรรยาย “การวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป”
เอกสารหมายเลข 1.4-09	โครงการบรรยาย “การเรียนรู้วิธีการสืบค้นแหล่งสารสนเทศและฐานข้อมูลต่าง ๆ เพื่อการอ้างอิงงานวิจัย”
เอกสารหมายเลข 1.4-09.1	โครงการสัมมนาความก้าวหน้างานวิจัยแบบเปิด (Opened Colloquium)
เอกสารหมายเลข 1.4-10	โครงการสนับสนุนและสรรหาแหล่งทุนเพื่องานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา
เอกสารหมายเลข 1.4-11	รายงานผลการประเมินความพึงพอใจการให้บริการนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2560
เอกสารหมายเลข 1.4-12	กิจกรรม HELP DESK
เอกสารหมายเลข 1.4-13	การประชาสัมพันธ์การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาสู่สื่อภายนอกมหาวิทยาลัย
เอกสารหมายเลข 1.4-14	กิจกรรมออกบูธประชาสัมพันธ์หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

รายการเอกสารอ้างอิง : ต่อ

เอกสารหมายเลข 1.4-15	โครงการสัมพันธ์ มจพ.กรุงเทพฯ และมจพ. ระยอง
เอกสารหมายเลข 1.4-16	โครงการความร่วมมือระหว่างผู้ปฏิบัติงานด้านบัณฑิตศึกษา
เอกสารหมายเลข 1.4-17	โครงการบัณฑิตวิทยาลัยพบผู้บริหารคณะ/วิทยาลัย
เอกสารหมายเลข 1.4-18	โครงการพัฒนาอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ
เอกสารหมายเลข 1.4-19	โครงการตรวจสอบหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
เอกสารหมายเลข 1.4-20	รายงานผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนอัตลักษณ์บัณฑิตวิทยาลัย ปีการศึกษา 2560
เอกสารหมายเลข 1.4-21	รายงานผลการประเมินความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์บัณฑิตวิทยาลัย ปีการศึกษา 2559
เอกสารหมายเลข 2.1-03	แผนกลยุทธ์บัณฑิตวิทยาลัย มจพ. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ที่สอดคล้องแผนพัฒนาการศึกษาอุดมศึกษา ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564)
เอกสารหมายเลข 2.1-04	บันทึกข้อความขออนุมัติโครงการและงบประมาณโครงการทบทวนและจัดทำแผนบริหารบัณฑิตวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 และรายงานผลการดำเนินงาน
เอกสารหมายเลข 2.1-18	โครงการสัมมนาทบทวนแผนบริหาร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 และจัดทำแผนบริหาร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 วันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ. 2561 ณ ห้องประชุมปรมะ บัณฑิตวิทยาลัย

ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 ระบบและกลไกการพัฒนานักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน			เอกสาร อ้างอิง หมายเลข
	มีการ ดำเนินงาน ครบถ้วน	มีการดำเนินงาน แต่ไม่ครบถ้วน	ไม่ได้ ดำเนินงาน	
1. มีระบบและกลไกการพัฒนานักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ ตอบสนองและสอดคล้องกับพันธกิจ	✓			1.5-01 1.5-02 1.5-03 1.5-04 1.5-05 1.5-06 1.5-07 1.5-08
2. มีโครงการ/กิจกรรมพัฒนานักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	✓			1.5-08 1.5-09
3. มีการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมและเกิดผลสำเร็จตาม เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100	✓			1.5-10 1.5-11 1.5-12 1.5-13 1.5-14 1.5-15 1.5-16 1.5-17 1.5-18
4. มีผลประเมินความพึงพอใจโครงการ/กิจกรรมพัฒนานักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ค่าเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5	✓			1.5-10 1.5-11 1.5-12 1.5-13 1.5-14 1.5-16 1.5-17 1.5-18
5. มีการนำผลการประเมินโครงการ/กิจกรรมไปเป็นข้อมูล ปรับปรุงและพัฒนาการจัดทำโครงการ/กิจกรรมอย่างเป็น รูปธรรม	✓			1-5-19

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ข้อมูลการดำเนินงาน :

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน
ข้อ 1	บัณฑิตวิทยาลัยมีระบบและกลไกการพัฒนานักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ตอบสนองและสอดคล้องกับพันธกิจ (เอกสารหมายเลข 1.5-01) ดังนี้ 1. ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง นโยบายการบริหารงานบัณฑิตวิทยาลัย (ข้อ 6 ด้านการพัฒนานักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา) (เอกสารหมายเลข 1.5-02) 2. ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การเลือกตั้งนายกสโมสรมักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2560 (เอกสารหมายเลข 1.5-03) 3. ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง รับสมัครนายกสโมสรมักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2560 (เอกสารหมายเลข 1.5-04) 4. ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง ปฏิทินการดำเนินการเลือกตั้งนายกสโมสรมักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560 (เอกสารหมายเลข 1.5-05) 5. ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง แต่งตั้งนายกสโมสรมักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560 (เอกสารหมายเลข 1.5-06) 6. แบบขออนุมัติจัดโครงการสัมมนาจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2560 สโมสรมักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และรายงานผล (เอกสารหมายเลข 1.5-07 และ 1.5-08)
ข้อ 2	มีโครงการ/กิจกรรมพัฒนานักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา โดยจัดทำแผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีการศึกษา 2560 (วันที่ 11 กันยายน พ.ศ. 2560 ถึงวันที่ 10 กันยายน พ.ศ. 2561) สโมสรมักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาจากการจัดสัมมนาจัดทำแผนปฏิบัติการสโมสรมักศึกษา (เอกสารหมายเลข 1.5-08 และ 1.5-09)

ข้อมูลการดำเนินงาน : ต่อ

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน
ข้อ 3	ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการสโมสรมัธยมศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้ โครงการที่ 1 โครงการคลินิกให้คำปรึกษา (ด้านภาษาอังกฤษและด้านระเบียบวิธีวิจัย) ดำเนินการตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2560 – 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2561 (เอกสารหมายเลข 1.5-10) โครงการที่ 2 โครงการถวายราชสักการะพระบรมราชานุสาวรีย์ พระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม พ.ศ. 2560 (เอกสารหมายเลข 1.5-11) โครงการที่ 3 โครงการตัดชุดฟอร์มสโมสรมัธยมศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2560 (เอกสารหมายเลข 1.5-12) โครงการที่ 4 โครงการแสดงความยินดีกับดุษฎีบัณฑิตและมหาบัณฑิต ปีการศึกษา 2559 ระหว่างวันที่ 28 ตุลาคม – 9 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560 (เอกสารหมายเลข 1.5-13) โครงการที่ 5 โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (เอกสารหมายเลข 1.5-14) (ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากมีผู้แจ้งความประสงค์เข้าร่วมน้อยกว่าเป้าหมาย) โครงการที่ 6 โครงการกิจกรรมสัมพันธ์ มจพ. กรุงเทพฯ และ มจพ.ระยอง ระหว่างวันที่ 1-2 ธันวาคม พ.ศ. 2560 (เอกสารหมายเลข 1.5-15) โครงการที่ 7 โครงการจัดงานปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ระดับบัณฑิตศึกษา ภาคการศึกษา ที่ 2 ปีการศึกษา 2560 เมื่อวันที่ 5 มกราคม พ.ศ. 2561 (เอกสารหมายเลข 1.5-16) (จัดร่วมกับบัณฑิตวิทยาลัย) โครงการที่ 8 โครงการปันโอกาส อาสาพัฒนาโรงเรียน (เอกสารหมายเลข 1.5-17) โครงการที่ 9 โครงการกีฬาบัณฑิตสัมพันธ์ (เอกสารหมายเลข 1.5-18)

ข้อมูลการดำเนินงาน : ต่อ

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน
ข้อ 4	มีการประเมินความพึงพอใจโครงการ/กิจกรรมพัฒนานักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาทุกโครงการ โครงการที่ 1 โครงการคลินิกให้คำปรึกษา (ด้านภาษาอังกฤษและด้านระเบียบวิธีวิจัย) (เอกสารหมายเลข 1.5-10) ผลประเมินความพึงพอใจ ค่าเฉลี่ย 5.00 โครงการที่ 2 โครงการถวายราชสักการะพระบรมราชานุสาวรีย์พระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว(เอกสารหมายเลข 1.5-11) ผลประเมินความพึงพอใจ ค่าเฉลี่ย 4.28 โครงการที่ 3 โครงการตัดชุดฟอร์มสโมสรนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2560 (เอกสารหมายเลข 1.5-12) ผลประเมินความพึงพอใจ ค่าเฉลี่ย 4.44 โครงการที่ 4 โครงการแสดงความยินดีกับดุษฎีบัณฑิตและมหาบัณฑิต ปีการศึกษา 2560 (เอกสารหมายเลข 1.5-13) ผลประเมินความพึงพอใจ ค่าเฉลี่ย 4.12 โครงการที่ 5 โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (เอกสารหมายเลข 1.5-14) ยกเลิกไม่ได้ดำเนินการ โครงการที่ 6 โครงการสัมพันธ์ มจพ. กรุงเทพฯและ มจพ.ระยอง (เอกสารหมายเลข 1.5-15) ผลประเมินความพึงพอใจ ค่าเฉลี่ย 4.23 โครงการที่ 7 โครงการจัดงานปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ระดับบัณฑิตศึกษา ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2560 (เอกสารหมายเลข 1.5-16) ผลประเมินความพึงพอใจ ค่าเฉลี่ย 4.05 โครงการที่ 8 โครงการปันโอกาส อาสาพัฒนาโรงเรียน (เอกสารหมายเลข 1.5-17) ผลประเมินความพึงพอใจ ค่าเฉลี่ย 4.36 โครงการที่ 9 โครงการกีฬาบัณฑิตสัมพันธ์ (เอกสารหมายเลข 1.5-18) ผลประเมินความพึงพอใจ ค่าเฉลี่ย 4.37
ข้อ 5	มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมพัฒนานักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อหาแนวทางพัฒนาโครงการ/กิจกรรมในปีการศึกษาต่อไป (เอกสารหมายเลข 1.5-19)

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน :

ตัวบ่งชี้/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวบ่งชี้	หน่วยวัด	เป้าหมาย	ผล การดำเนินงาน	คะแนน ที่ได้
ระบบและกลไกการพัฒนานักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ	5

การประเมินผลเทียบกับเป้าหมาย : ☐ สูงกว่าเป้าหมาย ☒ เป็นไปตามเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย

จุดแข็ง : มีโครงการ/กิจกรรมที่พัฒนานักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

จุดที่ควรพัฒนา : จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการให้เป็นไปตามเป้าหมาย

แนวทางการพัฒนา : พิจารณาจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการในการกำหนดเป้าหมายและประชาสัมพันธ์
หลาย ๆ ช่องทางเพื่อให้นักศึกษาเข้าร่วมโครงการ

รายการเอกสารอ้างอิง :

เอกสารหมายเลข 1.5-01	พันธกิจบัณฑิตวิทยาลัย
เอกสารหมายเลข 1.5-02	ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง นโยบายการบริหารงานบัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
เอกสารหมายเลข 1.5-03	ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การเลือกตั้งนายกสโมสร นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ ประจำปีการศึกษา 2560
เอกสารหมายเลข 1.5-04	ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง รับสมัครนายกสโมสรนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560
เอกสารหมายเลข 1.5-05	ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง ปฏิทินการดำเนินการเลือกตั้งนายกสโมสร นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560
เอกสารหมายเลข 1.5-06	ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง แต่งตั้งนายกสโมสรนักศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560
เอกสารหมายเลข 1.5-07	โครงการสัมมนาการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2560 สโมสรนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
เอกสารหมายเลข 1.5-08	รายงานผลการสัมมนาการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2560
เอกสารหมายเลข 1.5-09	แผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมนักศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560 สโมสรนักศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา
เอกสารหมายเลข 1.5-10	โครงการคลินิกให้คำปรึกษาและรายงานผล
เอกสารหมายเลข 1.5-11	โครงการถวายราชสักการะพระบรมราชานุสาวรีย์พระบาทสมเด็จพระ พระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว และรายงานผล
เอกสารหมายเลข 1.5-12	โครงการตัดชุดฟอร์มสโมสรนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปี การศึกษา 2560 และรายงานผล
เอกสารหมายเลข 1.5-13	โครงการแสดงความยินดีกับดุษฎีบัณฑิตและมหาบัณฑิต ประจำปี การศึกษา 2559 และรายงานผล
เอกสารหมายเลข 1.5-14	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ยกเลิกไม่ดำเนินการ)
เอกสารหมายเลข 1.5-15	โครงการกิจกรรมสัมพันธ์ มจพ. กรุงเทพฯและ มจพ.ระยองและรายงานผล
เอกสารหมายเลข 1.5-16	โครงการจัดงานปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ระดับบัณฑิตศึกษา ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2560 จัดร่วมกับบัณฑิตวิทยาลัย
เอกสารหมายเลข 1.5-17	โครงการปันโอกาส อาสาพัฒนาโรงเรียน และรายงานผล
เอกสารหมายเลข 1.5-18	โครงการกีฬาบัณฑิตสัมพันธ์ และรายงานผล
เอกสารหมายเลข 1.5-19	ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมพัฒนานักศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2560

องค์ประกอบที่ 2 การบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 กระบวนการพัฒนาแผน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน			เอกสาร อ้างอิง หมายเลข
	มีการ ดำเนินงาน ครบถ้วน	มีการ ดำเนินงานแต่ ไม่ครบถ้วน	ไม่ได้ ดำเนินงาน	
1. มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบาย ปรัชญาหรือ ปณิธาน และวัตถุประสงค์ของส่วนงาน โดยการมีส่วนร่วม ของบุคลากรในส่วนงานและได้รับความเห็นชอบจากคณะ กรรมการประจำส่วนงาน โดยเป็นแผนที่เชื่อมโยงกับ แผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย	✓			R1 R2 2.1-01 2.1-02 2.1-03 2.1-04 2.1-05 2.1-06
2. มีกระบวนการแปลงแผนกลยุทธ์เป็นแผนปฏิบัติการประจำปี ให้เป็นไปตามพันธกิจของส่วนงาน	✓			R1 R2 2.1-07 2.1-08 2.1-09
3. มีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการประจำปี ระดับส่วนงานไปสู่ทุกหน่วยงานภายใน	✓			2.1-07
4. มีตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการประจำปีและ ค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ เพื่อวัดความสำเร็จของ การดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี	✓			2.1-03 2.1-08 2.1-09
5. มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของส่วนงาน	✓			R1 R2 2.1-10 2.1-11 2.1-12 2.1-13 2.1-14 2.1-15

เกณฑ์มาตรฐาน : (ต่อ)

เกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน			เอกสาร อ้างอิง หมายเลข
	มีการ ดำเนินงาน ครบถ้วน	มีการ ดำเนินงานแต่ ไม่ครบถ้วน	ไม่ได้ ดำเนินงาน	
6. มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณา	✓			R2 2.1-10 2.1-11 2.1-12 2.1-13 2.1-14 2.1-15
7. มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารและคณะกรรมการประจำส่วนงานเพื่อพิจารณา	✓			2.1-16 2.1-17
8. มีการนำผลการพิจารณา ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำส่วนงานไปปรับปรุงแผนกลยุทธ์ และจัดทำหรือปรับปรุงแผนปฏิบัติการประจำปีในปีปัจจุบันหรือต่อไป	✓			R1 2.1-18

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 หรือ 7 ข้อ	มีการดำเนินการ 8 ข้อ

ข้อมูลการดำเนินงาน :

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน
ข้อ 1	ตามแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ (เอกสารหมายเลข 2.1-01) และแผนภาพความเชื่อมโยงของมหาวิทยาลัย (เอกสารหมายเลข 2.1-02) บัณฑิตวิทยาลัยจัดทำแผนกลยุทธ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ที่สอดคล้องแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) (เอกสารหมายเลข 2.1-03)) และจัดโครงการทบทวนและจัดทำแผนบริหารบัณฑิตวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ. 2560 ห้องประชุม 12A02 บัณฑิตวิทยาลัยเป็นการระดมสมองร่วมกันระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อทบทวนแผนโครงการ/กิจกรรมจากแผนปี 2560 สู่การกำหนดโครงการ/กิจกรรมของแผนปี 2561 (เอกสารหมายเลข 2.1-04 และ 2.1-05) ที่แสดงความสอดคล้องและเชื่อมโยงกับพันธกิจอัตลักษณ์และนโยบายการบริหารงานบัณฑิตวิทยาลัย (เอกสารหมายเลข 2.1- 06) เสนอผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ประชาสัมพันธ์บุคลากรในที่ประชุมบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัยและผ่าน Website www.grad.kmutnb.ac.th (เอกสารหมายเลข R1 และ R2)
ข้อ 2	จัดกิจกรรมประชุม/สัมมนาถ่ายทอดแผนบริหารและจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ดำเนินการแปลงแผนบริหารบัณฑิตวิทยาลัย พ.ศ. 2560-2564 (เอกสารหมายเลข 2.1-07) เป็นแผนปฏิบัติการคำรับรอง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (เอกสารหมายเลข 2.1-08 และ 2.1-09) เสนอคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยในที่ประชุมคณะกรรมการประจำและแจ้งบุคลากรในที่ประชุมบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย (เอกสารหมายเลข R1 และ R2)
ข้อ 3	จัดกิจกรรมประชุมเพื่อถ่ายทอดแผนบริหารและจัดทำแผนปฏิบัติการบัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ระดับส่วนงานสู่บุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560 ณ ห้องประชุมปรมะ บัณฑิตวิทยาลัย ผู้บริหารและบุคลากรเข้าร่วมและช่วยกันกำหนดทิศทางการพัฒนาแผน ติดตามโครงการ/กิจกรรม รวมทั้งแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ระหว่างกัน เพื่อให้การดำเนินงานประสบผลสำเร็จ (เอกสารหมายเลข 2.1-07)
ข้อ 4	มีการกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย ระยะเวลา งบประมาณ ผู้กำกับดูแลและผู้รับผิดชอบ ในทุกโครงการ/กิจกรรมตามภาระงาน/ความเหมาะสม ในแผนกลยุทธ์บัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 และแผนปฏิบัติการคำรับรอง พ.ศ. 2561 (เอกสารหมายเลข 2.1-03, 2.1-08 และ 2.1-09)

ข้อมูลการดำเนินงาน : ต่อ

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน
ข้อ 5	บัณฑิตวิทยาลัยดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนบริหารอย่างครบถ้วน โดยจัดทำแผนถ่ายทอดแผน/ให้ความรู้สู่บุคลากร ติดตาม รายงานผลและประชาสัมพันธ์ ดังนี้ <u>ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560</u> 1. รายงานผลสัมฤทธิ์โครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการบัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (เอกสารหมายเลข 2.1-10) 2. รายงานผลตามแผนปฏิบัติการคำรับรอง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (เอกสารหมายเลข 2.1-11) 3. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ พ.ศ. 2560 (เอกสารหมายเลข 2.1-12) <u>ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561</u> 1. ข้อมูลผลการดำเนินงาน รอบ 7 เดือน (วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2560- วันที่ 30 เมษายน พ.ศ. 2561) (เอกสารหมายเลข 2.1-13) 2. การติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 รอบ 9 เดือน (วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2560 - วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2561) (เอกสารหมายเลข 2.1-14) 3. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 รอบ 9 เดือน (วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2560- วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2561) (เอกสารหมายเลข 2.1-15) เสนอคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยและบุคลากรในที่ประชุมบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย (เอกสารหมายเลข R1 และ R2)
ข้อ 6	มีกระบวนการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการคำรับรอง ดังนี้ 1. กำหนดเป็นวาระสืบเนื่องในการประชุมบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย (เอกสารหมายเลข R2) 2. ติดตามผลการดำเนินงานตามรอบและภารกิจของกองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี (เอกสารหมายเลข 2.1-10, 2.1-11, 2.1-12, 2.1-13, 2.1-14 และ 2.1-15)
ข้อ 7	มีการประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ/กิจกรรมแผนปฏิบัติการบัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ที่ตอบสนองแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 12(พ.ศ. 2560-2564) ของมหาวิทยาลัย (เอกสารหมายเลข 2.1-16) และเพื่อประเมินผลความสำเร็จของโครงการต่าง ๆ จึงมีการประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ/กิจกรรมแผนกลยุทธ์บัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 รอบ 9 เดือน (วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2560 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2561) (เอกสารหมายเลข 2.1-17)

ข้อมูลการดำเนินงาน : ต่อ

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน
ข้อ 8	นำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำ (เอกสารหมายเลข R1) มาปรับปรุงโดยมีการปรับเปลี่ยนโครงการ/กิจกรรมตามแผนกลยุทธ์ บัณฑิตวิทยาลัยและแผนปฏิบัติการคุ้มครอง ปังบประมาณ พ.ศ. 2561 ให้เหมาะสมกับการบริหารจัดการหน่วยงานและตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมากขึ้น และถือปฏิบัติในปังบประมาณ พ.ศ. 2561 เมื่อการดำเนินงานตามแผนบริหาร ปังบประมาณ พ.ศ. 2561 ครบรอบ 9 เดือนแล้ว ดำเนินการประเมินผลสัมฤทธิ์และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย คราวประชุมเดือนกรกฎาคม 2561 อีกทั้งกำหนดโครงการสัมมนาทบทวนแผนบริหาร ปังบประมาณ พ.ศ. 2561 และจัดทำแผนบริหาร ปังบประมาณ พ.ศ. 2562 ขึ้นเพื่อร่วมกันกำหนดโครงการ/กิจกรรมที่เหมาะสมใน ปังบประมาณ พ.ศ. 2562 กำหนดจัดวันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ. 2561 เวลา 9.00-14.00 น. ณ ห้องประชุมปรมะ บัณฑิตวิทยาลัย (เอกสารหมายเลข 2.1-18)

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน :

ตัวบ่งชี้/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวบ่งชี้	หน่วยวัด	เป้าหมาย	ผล การดำเนินงาน	คะแนน ที่ได้
กระบวนการพัฒนาแผน	ข้อ	8 ข้อ	8 ข้อ	5

การประเมินผลเทียบกับเป้าหมาย : ☐ สูงกว่าเป้าหมาย ☒ เป็นไปตามเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย

- จุดแข็ง : ผู้บริหารและบุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผน ติดตามและสรุปผล
หาแนวทางพัฒนาตามหลักธรรมาภิบาลครบถ้วน
- จุดที่ควรพัฒนา : นำระบบสารสนเทศมาใช้ในการติดตามแผนบริหารบัณฑิตวิทยาลัย
- แนวทางการพัฒนา : พัฒนาระบบสารสนเทศ

รายการเอกสารอ้างอิง :

เอกสารหมายเลข R1	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ครั้งที่ 11/2560 วันที่ 17 ตุลาคม พ.ศ. 2560 วาระที่ 3.1 แผนกลยุทธ์บัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2561 ครั้งที่ 13/2560 วันที่ 25 ธันวาคม พ.ศ. 2560 วาระที่ 3.1 แผนกลยุทธ์บัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2561 ครั้งที่ 2/2561 วันที่ 28 มีนาคม พ.ศ. 2561 วาระที่ 3.1 ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารบัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2561
เอกสารหมายเลข R2	รายงานการประชุมบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2560 วันที่ 16 สิงหาคม พ.ศ. 2560 วาระที่ 1.3 ผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์บัณฑิตวิทยาลัยและผล การดำเนินงานตามตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติงาน ประจำปี งบประมาณ 2560 รอบ 9 เดือน วาระที่ 1.7 โครงการทบทวนและจัดทำแผนบริหารบัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2561 วาระที่ 3.1 แผนบริหารบัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2560 ครั้งที่ 7/2560 วันที่ 22 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560 วาระที่ 1.7 แผนกลยุทธ์บัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2561 และ แผนอัตลักษณ์บัณฑิตวิทยาลัย ปีการศึกษา 2560 วาระที่ 3.2 แผนบริหารบัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2561 ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 24 มกราคม พ.ศ. 2561 วาระที่ 1.2 การรับรองการปฏิบัติงานบัณฑิตวิทยาลัยและแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2561 วาระที่ 1.7 เปลี่ยนแปลงโครงการ/กิจกรรมในแผนกลยุทธ์บัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2561 วาระที่ 3.2 แผนบริหารบัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2561
เอกสารหมายเลข 2.1-01	แผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560-2564) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
เอกสารหมายเลข 2.1-02	แผนภาพความเชื่อมโยงแผนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
เอกสารหมายเลข 2.1-03	แผนกลยุทธ์บัณฑิตวิทยาลัย มจพ. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ที่สอดคล้อง แผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564)
เอกสารหมายเลข 2.1-04	บันทึกข้อความบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ โครงการทบทวนและจัดทำแผนบริหารบัณฑิตวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 และรายงานผล
เอกสารหมายเลข 2.1-05	การจัดทำข้อมูลโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ที่ตอบสนองแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564)

รายการเอกสารอ้างอิง : ต่อ

เอกสารหมายเลข 2.1-06	ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง นโยบายการบริหารงานบัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
เอกสารหมายเลข 2.1-07	บันทึกข้อความบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง ขออนุมัติโครงการและงบประมาณกิจกรรมประชุมเพื่อถ่ายทอดแผนบริหารและจัดทำแผนปฏิบัติการบัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 และรายงานผล
เอกสารหมายเลข 2.1-08	เอกสารตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติงานบัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
เอกสารหมายเลข 2.1-09	เอกสารแผนปฏิบัติราชการ (แผนปฏิบัติการ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ที่ตอบสนองแผนฯ 12 ของมหาวิทยาลัย และรายงานผลการดำเนินงาน รอบ 7 เดือน (วันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2561)
เอกสารหมายเลข 2.1-10	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์บัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 รอบ 12 เดือน (วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2560)
เอกสารหมายเลข 2.1-11	รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติงานบัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 รอบ 12 เดือน (วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2560)
เอกสารหมายเลข 2.1-12	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ที่ตอบสนองแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) ของมหาวิทยาลัย
เอกสารหมายเลข 2.1-13	ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ (ปฏิบัติการ) พ.ศ. 2561 รอบ 7 เดือน (วันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2561)
เอกสารหมายเลข 2.1-14	รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติงานบัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 รอบ 9 เดือน (วันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2561)
เอกสารหมายเลข 2.1-15	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์บัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 รอบ 9 เดือน (วันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2561)
เอกสารหมายเลข 2.1-16	รายงานผลสัมฤทธิ์โครงการ/กิจกรรมแผนปฏิบัติการบัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ที่ตอบสนองแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) ของมหาวิทยาลัย
เอกสารหมายเลข 2.1-17	รายงานผลสัมฤทธิ์โครงการ/กิจกรรมแผนกลยุทธ์บัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 รอบ 9 เดือน (วันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2561)
เอกสารหมายเลข 2.1-18	โครงการสัมมนาทบทวนแผนบริหาร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 และจัดทำแผนบริหาร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 วันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ. 2561 ณ ห้องประชุม ประมว บัณฑิตวิทยาลัย

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ระบบการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน			เอกสารอ้างอิง หมายเลข
	มีการดำเนินงานครบถ้วน	มีการดำเนินงานแต่ไม่ครบถ้วน	ไม่ได้ดำเนินงาน	
1. มีแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของส่วนงาน โดยเป็นแผนที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์	✓			2.1-03 2.1-04 2.1-06 2.2-01 2.2-02
2. มีการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด	✓			R2 2.1-07 2.2-03 2.2-04 2.2-05
3. มีระบบการติดตามให้บุคลากรสายสนับสนุนนำความรู้และทักษะจากการพัฒนาไปใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง	✓			R2 2.2-06 2.5-04
4. มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณบุคลากรสายสนับสนุนและดูแลควบคุมให้บุคลากรสายสนับสนุนถือปฏิบัติ	✓			2.2-07 2.2-08 2.2-09 2.2-10 2.2-11 2.2-12 2.2-13
5. มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริหารและแผนการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน	✓			2.1-10 2.1-11 2.1-12 2.1-13 2.1-14 2.2-14 2.2-15
6. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน	✓			2.1-18 2.2-15

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ข้อมูลการดำเนินงาน :

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน
ข้อ 1	บัณฑิตวิทยาลัยมีแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนที่สอดคล้องกับแผนบริหารต่าง ๆ ดังนี้ 1. แผนกลยุทธ์บัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) (เอกสารหมายเลข 2.1- 03) 2. ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง นโยบายการบริหารงานบัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2561 (ข้อ 4 ด้านการพัฒนาบุคลากร) (เอกสารหมายเลข 2.1- 06) 3. โครงการทบทวนและจัดทำแผนบริหารบัณฑิตวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ. 2560 ณ ห้องประชุม 12A02 บัณฑิตวิทยาลัย ระดมสมองร่วมกันระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อทบทวนแผนบริหารต่าง ๆ ของบัณฑิตวิทยาลัย รวมทั้งแผนพัฒนาบุคลากร (เอกสารหมายเลข 2.1-04) จากนั้นดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2561 (เอกสารหมายเลข 2.2-01) ที่ผ่านกระบวนการทบทวนและวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากรเชิงประจักษ์ (เอกสารหมายเลข 2.2-02)
ข้อ 2	บัณฑิตวิทยาลัยมีกระบวนการพัฒนาบุคลากรให้เป็นไปตามแผน ดังนี้ 1. การคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และเหมาะสมกับตำแหน่งงานเพื่อบรรจุเป็นพนักงานพิเศษแทนพนักงานที่ลาออก ดำเนินงานตามระเบียบการคัดเลือกบุคลากรของมหาวิทยาลัยฯ มีคุณสมบัติตามความในข้อ 8 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการบริหารพนักงานพิเศษ พ.ศ. 2559 (เอกสารหมายเลข 2.2-03) 2. การเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพในการทำงานแก่บุคลากรโดยจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการและศึกษาดูงาน เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานเชิงรุกตามข้อบังคับฯ ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา 2560 เมื่อวันที่ 16-21 ธันวาคม พ.ศ. 2560 เพื่อให้บุคลากรมีความรู้เกี่ยวกับข้อบังคับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560 /เข้าใจและนำมาประยุกต์ใช้กับการจัดการศึกษา รวมทั้งได้รับประสบการณ์จากการไปสัมมนาภายนอกมหาวิทยาลัย (เอกสารหมายเลข 2.2-04) 3. จัดโครงการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีความก้าวหน้าตามสายงาน เรื่อง โครงการสนับสนุนให้บุคลากรมีความก้าวหน้าตามสายงาน เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 2561 ณ ห้องประชุมปรมะ บัณฑิตวิทยาลัย เพื่อผลักดันให้บุคลากรมีก้าวหน้าในวิชาชีพของตน เรียนรู้การเสนอผลงานทางวิชาการของบุคลากรในการขอเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น (เอกสารหมายเลข 2.2-05) 4. จัดโครงการประชุมเพื่อถ่ายทอดแผนบริหารและจัดทำแผนปฏิบัติการบัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (เอกสารหมายเลข 2.1-07) และมีการติดตามการดำเนินงานตามแผนในที่ประชุมบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย (เอกสารหมายเลข R2)

ข้อมูลการดำเนินงาน : ต่อ

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน
ข้อ 3	มีระบบติดตามให้บุคลากรสายสนับสนุนนำความรู้และทักษะจากการพัฒนามาใช้ในการปฏิบัติงาน ดังนี้ - กำหนดวิธีการ ขั้นตอน เงื่อนไขเกี่ยวกับการขอเข้าอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานของบุคลากร (เอกสารหมายเลข R2 และ 2.2-06) - จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้บัณฑิตวิทยาลัย (Show & Share) เพื่อให้บุคลากรนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน มาถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในหน่วยงาน จัดครั้งที่ 1 ปีงบประมาณ 2561 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม พ.ศ. 2561 ณ ห้องประชุมปรมะ บัณฑิตวิทยาลัย มีองค์ความรู้ที่นำมาแลกเปลี่ยน จำนวน 7 เรื่อง (เอกสารหมายเลข 2.5-04)
ข้อ 4	บัณฑิตวิทยาลัยเห็นความสำคัญและส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วยจรรยาบรรณบุคลากร พ.ศ. 2552 (เอกสารหมายเลข 2.2-07) ดำเนินการ ดังนี้ - เผยแพร่ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วยจรรยาบรรณบุคลากร พ.ศ. 2552 ผ่านสื่อต่าง ๆ ได้แก่ Website E-mail และ บอร์ดประชาสัมพันธ์ (เอกสารหมายเลข 2.2-08) - ส่งเสริมบุคลากรให้เข้าร่วมโครงการให้ความรู้เกี่ยวกับหลักธรรมาภิบาล ดังนี้ - โครงการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 24 พฤษภาคม พ.ศ. 2561 ณ หอประชุมเบญจรัตน์ อาคารนวมินทรราชินี บุคลากรเข้าร่วมจำนวน 5 คน จัดโดย กองบริหารและจัดการทรัพยากรมนุษย์ สำนักงานอธิการบดี (เอกสารหมายเลข 2.2-09) - โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการตามนโยบายมาตรฐานการบัญชีภาครัฐภายใต้หลักธรรมาภิบาล เมื่อวันที่ 21-22 พฤษภาคม พ.ศ. 2561 ณ ห้องประชุม ชั้น 9 สำนักวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี บุคลากรเข้าร่วมจำนวน 2 คน จัดโดย หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานอธิการบดี (เอกสารหมายเลข 2.2-10) - กิจกรรมบรรยายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง “ความรู้ ความเข้าใจในกฎ ระเบียบ ด้านการเงินการคลังให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล” เมื่อวันที่ 6 มีนาคม พ.ศ. 2561 ณ ห้องประชุมปรมะ บัณฑิตวิทยาลัย ชั้น 12 อาคารนวมินทรราชินี บุคลากรเข้าร่วม 20 คน จัดโดย บัณฑิตวิทยาลัย (เอกสารหมายเลข 2.2-11) - บุคลากรบัณฑิตวิทยาลัยเข้าร่วมเป็นกลุ่มประชากรสำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จัดโดย กองบริหารและจัดการทรัพยากรมนุษย์ มีบุคลากรเข้าร่วมจำนวน 7 คน (เอกสารหมายเลข 2.2-12) - ประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วยจรรยาบรรณบุคลากร พ.ศ. 2552 อย่างเป็นรูปธรรม (เอกสารหมายเลข 2.2-13)

ข้อมูลการดำเนินงาน : ต่อ

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน
ข้อ 5	บัณฑิตวิทยาลัยประเมินผลความสำเร็จของแผนบริหารบัณฑิตวิทยาลัย ดังนี้ <u>ผลการดำเนินงานแผนกลยุทธ์/แผนปฏิบัติการประจำปี</u> <u>ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560</u> 1. รายงานผลสัมฤทธิ์โครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการบัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (เอกสารหมายเลข 2.1-10) 2. รายงานผลตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (เอกสารหมายเลข 2.1-11) 3. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ พ.ศ. 2560 (เอกสารหมายเลข 2.1-12) <u>ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561</u> 1. ข้อมูลผลการดำเนินงาน รอบ 7 เดือน (1 ตุลาคม พ.ศ. 2560- 30 เมษายน พ.ศ. 2561) (เอกสารหมายเลข 2.1-13) 2. การติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 รอบ 9 เดือน (1 ตุลาคม 2560-30 มิถุนายน 2561) (เอกสารหมายเลข 2.1-14) <u>ผลการดำเนินงานแผนพัฒนาบุคลากร</u> ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 รอบ 12 เดือน (เอกสารหมายเลข 2.2-14) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 รอบ 9 เดือน (เอกสารหมายเลข 2.2-15)
ข้อ 6	นำผลประเมินความสำเร็จของแผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (เอกสารหมายเลข 2.2-15) มาพิจารณาหาแนวทางพัฒนาร่วมกัน โดยจัดทำโครงการทบทวนแผนบริหาร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 และจัดทำแผนบริหาร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 วันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ. 2561 ณ ห้องประชุมปริมะ บัณฑิตวิทยาลัย (เอกสารหมายเลข 2.1-18)

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน :

ตัวบ่งชี้/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวบ่งชี้	หน่วยวัด	เป้าหมาย	ผล การดำเนินงาน	คะแนน ที่ได้
ระบบการพัฒนาศูนย์กลางสายสนับสนุน	ข้อ	6 ข้อ	6 ข้อ	5

การประเมินผลเทียบกับเป้าหมาย : ☐ สูงกว่าเป้าหมาย ☒ เป็นไปตามเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย

จุดแข็ง : บัณฑิตวิทยาลัยสนับสนุนให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองตามภาระงาน

จุดที่ควรพัฒนา : การติดตามความรู้ที่ได้จากการอบรมเป็นรายบุคคล

แนวทางการพัฒนา : นำระบบสารสนเทศมาปรับใช้ติดตามความรู้ที่ได้รับจากการอบรมของบุคลากร

รายการเอกสารอ้างอิง :

เอกสารหมายเลข R-2	รายงานการประชุมบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย
	ครั้งที่ 5/2560 วันพุธที่ 16 สิงหาคม พ.ศ. 2560 วาระที่ 1.11 การรายงานผลการดำเนินการกิจกรรมระหว่างเดือนพฤษภาคม ถึงสิงหาคม พ.ศ. 2560
	ครั้งที่ 6/2560 วันพุธที่ 18 ตุลาคม พ.ศ. 2560 วาระที่ 1.11 การรายงานผลการดำเนินการกิจกรรมระหว่างเดือนสิงหาคม ถึงเดือนตุลาคม พ.ศ. 2560
	ครั้งที่ 7/2560 วันพุธที่ 22 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560 วาระที่ 1.9 การรายงานผลการดำเนินการกิจกรรมระหว่างเดือนตุลาคม ถึงเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2560
	ครั้งที่ 1/2561 วันพุธที่ 24 มกราคม พ.ศ. 2561 วาระที่ 1.14 การรายงานผลการดำเนินการกิจกรรมระหว่างเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2560 ถึงเดือนมกราคม พ.ศ. 2561
	ครั้งที่ 2/2561 วันพุธที่ 28 มีนาคม พ.ศ. 2561 วาระที่ 1.10 การรายงานผลการดำเนินการกิจกรรมระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ ถึงเดือนมีนาคม พ.ศ. 2561
เอกสารหมายเลข 2.1-03	แผนกลยุทธ์บัณฑิตวิทยาลัย มจพ. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ที่สอดคล้องแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564)
เอกสารหมายเลข 2.1-04	บันทึกข้อความขออนุมัติโครงการและงบประมาณโครงการทบทวนและจัดทำแผนบริหารบัณฑิตวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 และรายงานผล
เอกสารหมายเลข 2.1-06	ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง นโยบายการบริหารงานบัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
เอกสารหมายเลข 2.1-10	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์บัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
เอกสารหมายเลข 2.1-11	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการคำรับรองบัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
เอกสารหมายเลข 2.1-12	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ที่ตอบสนองแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) ของมหาวิทยาลัย
เอกสารหมายเลข 2.1-13	ข้อมูลผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ (ปฏิบัติการ) รอบ 7 เดือน
เอกสารหมายเลข 2.1-14	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการคำรับรองบัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 รอบ 9 เดือน (วันที่ 1 ตุลาคมพ.ศ. 2560 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2561)

รายการเอกสารอ้างอิง : ต่อ

เอกสารหมายเลข 2.1-18	โครงการทบทวนแผนบริหาร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 และจัดทำแผนบริหาร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 วันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ. 2561
เอกสารหมายเลข 2.2-01	แผนพัฒนาบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2561
เอกสารหมายเลข 2.2-02	รายงานผลการทบทวนแผนพัฒนาบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2560
เอกสารหมายเลข 2.2-03	เอกสารการรับสมัครพนักงานพิเศษ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
เอกสารหมายเลข 2.2-04	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการและศึกษาดูงาน เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานเชิงรุกตามข้อบังคับฯ ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา 2560 วันที่ 16-21 ธันวาคม พ.ศ. 2560 และรายงานผล
เอกสารหมายเลข 2.2-05	โครงการสนับสนุนให้บุคลากรมีความก้าวหน้าตามสายงานและรายงานผล
เอกสารหมายเลข 2.2-06	รายละเอียดการขอเข้าอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
เอกสารหมายเลข 2.2-07	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วยจรรยาบรรณบุคลากร พ.ศ. 2552
เอกสารหมายเลข 2.2-08	ช่องทางเผยแพร่จรรยาบรรณบุคลากร
เอกสารหมายเลข 2.2-09	โครงการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาลโดยกองบริหารจัดการฯ
เอกสารหมายเลข 2.2-10	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการตามนโยบายมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล
เอกสารหมายเลข 2.2-11	โครงการบรรยายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง ความรู้ ความเข้าใจในกฎระเบียบ ด้านการเงินการคลังให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และรายงานผล
เอกสารหมายเลข 2.2-12	ข้อมูลบุคลากรเข้าร่วมเป็นกลุ่มประชากรสำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ของคณะกรรมการจัดทำข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
เอกสารหมายเลข 2.2-13	ผลประเมินการปฏิบัติและการบูรณาการบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัยในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วยจรรยาบรรณบุคลากร พ.ศ. 2552
เอกสารหมายเลข 2.2-14	ผลประเมินความสำเร็จของแผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ 2560
เอกสารหมายเลข 2.2-15	ผลประเมินความสำเร็จของแผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 รอบ 9 เดือน
เอกสารหมายเลข 2.5-05	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้บัณฑิตวิทยาลัย (Show & Share) ปีการศึกษา 2560

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 การพัฒนาส่วนงานสู่มหาวิทยาลัยสีเขียว (Green University)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน			เอกสารอ้างอิง หมายเลข
	มีการดำเนินงานครบถ้วน	มีการดำเนินงานแต่ไม่ครบถ้วน	ไม่ได้ดำเนินงาน	
1. มีนโยบาย และกำหนดหัวข้อการดำเนินงานเพื่อพัฒนาส่วนงานสู่มหาวิทยาลัยสีเขียว (Green University) ที่สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย อย่างน้อย 1 หัวข้อในประเด็นต่อไปนี้ • ที่ตั้งและโครงสร้างพื้นฐาน • พลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ • ของเสีย • น้ำ • การขนส่ง • การจัดการศึกษา	✓			2.1-06 2.1-08 2.3-01 2.3-02 2.3-03 2.3-04 2.3-05 2.3-06
2. มีแผนการดำเนินงานพัฒนาส่วนงานสู่มหาวิทยาลัยสีเขียวตามหัวข้อที่กำหนด	✓			2.1-03 2.1-08 2.3-07 2.3-08
3. มีการดำเนินงานตามแผน โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากร	✓			R2 2.3-09 2.3-10
4. มีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผน และนำผลการประเมินมาปรับปรุงแผนหรือการดำเนินงาน	✓			2.3-04 2.3-11 2.3-12
5. มีแนวปฏิบัติที่ดีที่ได้รับการยอมรับหรือนำไปใช้จากหน่วยงานภายนอก			✓	-

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ข้อมูลการดำเนินงาน :

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน
ข้อ 1	บัณฑิตวิทยาลัยมีระบบและกลไกสนับสนุนการพัฒนาส่วนงานสู่มหาวิทยาลัยสีเขียว (Green University) ดังนี้ 1. ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง นโยบายการบริหารงานบัณฑิตวิทยาลัย ปี 2560 (เอกสารหมายเลข 2.1-06) 2. แผนปฏิบัติการคำรับรองบัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (เอกสารหมายเลข 2.1-08) 3. ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง นโยบายการใช้พลังงานอย่างยั่งยืน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (เอกสารหมายเลข 2.3-01) 4. ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง นโยบายการลดปริมาณการใช้กระดาษและพลาสติก (เอกสารหมายเลข 2.3-02) 5. คำสั่งบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาสภาพแวดล้อมและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (เอกสารหมายเลข 2.3-03) 6. เอกสารการประชุมคณะกรรมการพัฒนาสภาพแวดล้อมและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ปีงบประมาณ 2561 (เอกสารหมายเลข 2.3-04) 7. คำสั่งมหาวิทยาลัย เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติการและส่งเสริมด้านมหาวิทยาลัยสีเขียว ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (เอกสารหมายเลข 2.3-05) และเอกสารการประชุม (เอกสารหมายเลข 2.3-06)
ข้อ 2	บัณฑิตวิทยาลัยด้านสำนักงานสีเขียว โดยดำเนินการ ดังนี้ 1. กำหนดโครงการในแผนกลยุทธ์บัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาบุคลากร เป้าประสงค์ที่ 1.3 บุคลากรมีความสุขในการทำงานและรักองค์กร กลยุทธ์ที่ 1.3.1 จัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศให้เอื้อต่อการปฏิบัติงาน โครงการสำนักงานสีเขียว (เอกสารหมายเลข 2.1-03) 2. กำหนดโครงการในแผนปฏิบัติการคำรับรอง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เป้าประสงค์ที่ 5.2 มหาวิทยาลัยมีวัฒนธรรมสีเขียว และส่วนที่ 2 ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับแผนการส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างยั่งยืน (Green Office) (เอกสารหมายเลข 2.1-08) 3. จัดทำโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) (เอกสารหมายเลข 2.3-07) ดำเนินการจำนวน 4 กิจกรรม อยู่ภายใต้นโยบายสำนักงานสีเขียวของมหาวิทยาลัย ตามประเด็นประเด็นที่ 1 ที่ตั้งและโครงสร้างพื้นฐาน - กิจกรรมลดการใช้พลาสติกและการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมในสำนักงาน ประเด็นที่ 2 พลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ - กิจกรรมรณรงค์การประหยัดพลังงาน - กิจกรรมลดการใช้ทรัพยากรสิ้นเปลืองในสำนักงาน - กิจกรรมจัดซื้อ/จัดจ้าง สินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม แต่ละกิจกรรมมีการดำเนินงาน ตัวชี้วัด มาตรการ ค่าเป้าหมาย ระยะเวลาดำเนินการ และผู้รับผิดชอบ 4. จัดโครงการ 5ส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (เอกสารหมายเลข 2.3-08)

ข้อมูลการดำเนินงาน : ต่อ

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน
ข้อ 3	บัณฑิตวิทยาลัยดำเนินงานตามโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ดังนี้ 1. ประชาสัมพันธ์โครงการผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ Website เอกสารแจ้งเวียน และบุคลากรในที่ประชุมบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย (เอกสารหมายเลข R2 และ 2.3-09) 2. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) ตามแผนดำเนินงานโครงการสำนักงานสีเขียว ดังนี้ (เอกสารหมายเลข 2.3-10) 2.1 รายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ (ครั้งที่ 1/2561, ครั้งที่ 2/2561 ครั้งที่ 3/2561 และครั้งที่ 4/2561) 2.2 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการสำนักงานสีเขียว รอบ 6 เดือน (วันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2561) และรอบ 9 เดือน (วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ.2560 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2561) รายงานผลการใช้ทรัพยากร/พลังงาน ได้แก่ 1. กระดาษถ่ายเอกสาร 2. หมึกพิมพ์เครื่องคอมพิวเตอร์ 3. น้ำมันเชื้อเพลิง 4. พลังงานไฟฟ้า 5. ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประชาสัมพันธ์บุคลากรในที่ประชุมบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย (เอกสารหมายเลข R2)
ข้อ 4	นำผลประเมินผลการดำเนินโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 มาหาแนวทางแก้ไขร่วมกันในที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาสภาพแวดล้อมและส่งเสริมศิลป วัฒนธรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (เอกสารหมายเลข R2, 2.3-04 และ 2.3-11) นอกจากนี้ยังจัดกิจกรรมศึกษาดูงานด้านสำนักงานสีเขียวหน่วยงานภายนอกที่มีชื่อเสียงระดับประเทศ เพื่อนำปรับใช้กับหน่วยงาน โดยเข้าเยี่ยมชมอาคารประหยัดพลังงาน SCG 100 ปีของบริษัทปูนซีเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2561 (เอกสารหมายเลข 2.3-12)
ข้อ 5	-

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน :

ตัวบ่งชี้/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวบ่งชี้	หน่วยวัด	เป้าหมาย	ผล การดำเนินงาน	คะแนน ที่ได้
การพัฒนาส่วนงานสู่มหาวิทยาลัยสีเขียว	ข้อ	5 ข้อ	4	4

การประเมินผลเทียบกับเป้าหมาย : ☐ สูงกว่าเป้าหมาย ☐ เป็นไปตามเป้าหมาย ☒ ต่ำกว่าเป้าหมาย

- จุดแข็ง : มีคณะกรรมการที่รับผิดชอบโครงการ
- จุดที่ควรพัฒนา : ความร่วมมือของบุคลากร
- แนวทางการพัฒนา : กำหนดมาตรการและกระตุ้นให้บุคลากรตระหนักและมีส่วนร่วม

รายการเอกสารอ้างอิง :

เอกสารหมายเลข R2	รายงานการประชุมบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย ครั้งที่ 7/2560 วันพุธที่ 22 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560 วาระที่ 1.1 การดำเนินงานโครงการสำนักงานสีเขียว ด้านการลดการใช้ ทรัพยากรสิ้นเปลือง
	ครั้งที่ 1/2561 วันพุธที่ 24 มกราคม พ.ศ. 2561 วาระที่ 1.13 โครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) ประจำปีงบประมาณ 2561
	ครั้งที่ 2/2561 วันพุธที่ 28 มีนาคม พ.ศ. 2561 วาระที่ 1.6 การดำเนินงานโครงการสำนักงานสีเขียว ด้านการลดการใช้ ทรัพยากรสิ้นเปลือง
เอกสารหมายเลข 2.1-03	แผนกลยุทธ์บัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ที่สอดคล้องแผนพัฒนา การศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564)
เอกสารหมายเลข 2.1-06	ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง นโยบายการบริหารงานบัณฑิตวิทยาลัย
เอกสารหมายเลข 2.1-08	เอกสารตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติงานบัณฑิตวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
เอกสารหมายเลข 2.3-01	ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง นโยบายการใช้พลังงานอย่างยั่งยืน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
เอกสารหมายเลข 2.3-02	ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง นโยบายลดปริมาณการใช้กระดาษและ พลาสติก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
เอกสารหมายเลข 2.3-03	คำสั่งบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาสภาพแวดล้อมและ ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
เอกสารหมายเลข 2.3-04	เอกสารการประชุมคณะกรรมการพัฒนาสภาพแวดล้อมและส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ครั้งที่ 1/ปีงบประมาณ 2561 วันจันทร์ที่ 20 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560 ครั้งที่ 2/ปีงบประมาณ 2561 วันจันทร์ที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2561 ครั้งที่ 3/ปีงบประมาณ 2561 วันจันทร์ที่ 9 เมษายน พ.ศ. 2561 ครั้งที่ 4/ปีงบประมาณ 2561 วันศุกร์ที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2561

รายการเอกสารอ้างอิง : ต่อ

เอกสารหมายเลข 2.3-05	คำสั่งมหาวิทยาลัย เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติการและส่งเสริมด้านมหาวิทยาลัยสีเขียว ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
เอกสารหมายเลข 2.3-06	เอกสารการประชุมคณะกรรมการปฏิบัติการและส่งเสริมมหาวิทยาลัยสีเขียว
เอกสารหมายเลข 2.3-07	โครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
เอกสารหมายเลข 2.3-08	โครงการ 5ส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
เอกสารหมายเลข 2.3-09	ประชาสัมพันธ์โครงการสำนักงานสีเขียวผ่านทางต่าง ๆ
เอกสารหมายเลข 2.3-10	รายงานผลการดำเนินงานโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) ปีงบประมาณ 2561 (รอบ 6 เดือน และ 9 เดือน)
เอกสารหมายเลข 2.3-11	รายงานผลประเมินโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) ประจำปี พ.ศ. 2560 และรายงานการประชุม
เอกสารหมายเลข 2.3-12	โครงการเยี่ยมชมอาคารประหยัดพลังงาน SCG 100 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 และรายงานผล

ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ภาวะผู้นำของผู้บริหารทุกระดับของส่วนงาน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน			เอกสารอ้างอิง หมายเลข
	มีการดำเนินงานครบถ้วน	มีการดำเนินงานแต่ไม่ครบถ้วน	ไม่ได้ดำเนินงาน	
1. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ กำหนดทิศทางการดำเนินงาน และสามารถถ่ายทอดไปยังบุคลากรทุกระดับ มีความสามารถในการวางแผนกลยุทธ์	✓			R1 2.1-04 2.1-07 2.4-01 2.4-02 2.4-03
2. ผู้บริหารมีการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามที่มอบหมาย รวมทั้งสามารถสื่อสารแผนและผลการดำเนินงานของส่วนงานไปยังบุคลากรในส่วนงาน	✓			R1 R2
3. ผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากรในส่วนงานมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการให้อำนาจในการตัดสินใจแก่บุคลากรตามความเหมาะสม	✓			2.4-04 2.4-05 2.4-06 2.4-07
4. ผู้บริหารส่งเสริมพัฒนาผู้ร่วมงานเพื่อให้สามารถทำงานบรรลุวัตถุประสงค์ของส่วนงานตามศักยภาพ	✓			R2 1.1-08 1.1-09 1.1-10 1.1-11 2.5-04
5. ผู้บริหารบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วน ทั้ง 10 ประเด็น ที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน	✓			R1 R2 1.1-03 1.1-04 1.1-10 1.1-11 2.1-04 2.2-05 2.4-08 2.4-09 2.4-10 2.4-11 2.4-12 2.4-13 2.4-14 2.4-15

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ข้อมูลการดำเนินงาน :

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน
ข้อ 1	ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการบัณฑิตวิทยาลัย อนุมัติจัดโครงการสัมมนาทบทวนและจัดทำแผนฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ. 2560 เพื่อผู้บริหารและบุคลากรได้ร่วมกันทบทวนโครงการ/กิจกรรม ให้สอดคล้องกับพันธกิจหน่วยงาน และเป็นแนวทางการบริหารจัดการมุ่งสู่เป้าหมาย (เอกสารหมายเลข 2.1-04) นำเสนอคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะโดยคณะกรรมการฯ ขอให้บัณฑิตวิทยาลัยทบทวนโดยเพิ่มกลยุทธ์ด้านบัณฑิตศึกษา เช่น การเพิ่มจำนวนนักศึกษา การจัด Open House หรือกิจกรรมประชาสัมพันธ์หลักสูตรและการสรรหาแหล่งทุนให้นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เป็นต้น (เอกสารหมายเลข R1, 2.4-01 และ 2.4-02) นอกจากนี้ คณะกรรมการประจำยังสนับสนุนให้บัณฑิตวิทยาลัยนำระบบ iThesis มาช่วยอำนวยความสะดวกแก่นักศึกษาในการจัดทำรูปเล่มวิทยานิพนธ์ และให้อาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษาได้ตรวจสอบการลอกเลียนวรรณกรรมโดยใช้โปรแกรมอักษราวิสุทธิ์ (เอกสารหมายเลข R1) ผู้บริหารบัณฑิตวิทยาลัยกำหนดระบบและกลไกการบริหารแผนโดยจัดกิจกรรมถ่ายทอดแผน โดยให้นำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยไปสู่บุคลากรเพื่อสร้างความเข้าใจตรงกันทั่วทั้งหน่วยงาน โดยจัดเมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560 ณ ห้องประชุมประมธบัณฑิตวิทยาลัย ผู้บริหารและบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัยร่วมกันกำหนดแนวทางการดำเนินการและการติดตามการดำเนินการตามแผน (เอกสารหมายเลข 2.1-07) อีกทั้งผู้บริหารปรับภูมิทัศน์สภาพแวดล้อม เพื่อสร้างความสุขในการทำงานให้บุคลากร โดยปรับปรุงพื้นที่บัณฑิตวิทยาลัยในส่วนสำนักงาน ห้องประชุม ห้องสัมมนา และห้องสอบวิทยานิพนธ์ ให้มีความสวยงาม ทันสมัย สร้างภาพลักษณ์ที่ดี/ สร้างความพึงพอใจแก่บุคลากรและผู้มาติดต่อ (เอกสารหมายเลข 2.4-03)
ข้อ 2	ผู้บริหารกำกับ/ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน โดยให้บุคลากรรายงานผลการดำเนินงานประจำและงานที่ได้รับมอบหมายในที่ประชุมบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัยทุกเดือน รวมทั้งติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนบริหารบัณฑิตวิทยาลัย โดยรายงานคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยในรอบ 6 และ 9 เดือน (เอกสารหมายเลข R1 และ R2)

ข้อมูลการดำเนินงาน : ต่อ

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน
ข้อ 3	ผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการโดยกำหนดประชุมกลุ่มย่อยในส่วนผู้บริหาร อันประกอบด้วยคณบดี รองคณบดี หัวหน้าสำนักงานคณบดี และหัวหน้าฝ่าย ทุกเช้าวันจันทร์ เวลา 8.00-9.00 น. เป็นการแจ้งข่าวสารที่เป็นมติจากที่ประชุมระดับมหาวิทยาลัย รายงานผลการดำเนินงานที่ผ่านมาและกิจกรรมที่จะดำเนินการ ปัญหาการทำงานที่พบในรอบสัปดาห์เป็นการเปิดโอกาสให้นำปัญหาที่พบมาร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไข สำหรับการปรับปรุงกระบวนการทำงาน ผู้บริหารสนับสนุนให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยการปฏิบัติงานและการประชาสัมพันธ์ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจะได้ทราบข้อมูลที่รวดเร็ว และคณบดีมอบหมายให้บุคลากรผู้รับผิดชอบปรับปรุงพัฒนากระบวนการทำงาน ได้แก่ 1. ปรับปรุงเว็บไซต์ใหม่ให้มีความทันสมัย สวยงาม และมีความสะดวกในการใช้งาน ทำให้สามารถประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็ว มอบให้นักวิชาการคอมพิวเตอร์เป็นผู้รับผิดชอบ (เอกสารหมายเลข 2.4-04) 2. พัฒนาระบบสารสนเทศบัณฑิตวิทยาลัยที่ใช้ในปัจจุบันให้มีความทันสมัย ซึ่งนอกจากอำนวยความสะดวกแก่บุคลากรบัณฑิตวิทยาลัยในการปฏิบัติงาน ยังเปิดโอกาสให้ภาควิชาสามารถใช้ระบบดังกล่าวได้ โดยสามารถตรวจสอบข้อมูลต่าง ๆ ที่อยู่ในฐานข้อมูลของบัณฑิตวิทยาลัย เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ เป็นต้น มอบหมายให้หัวหน้าสำนักงาน เป็นผู้รับผิดชอบ (เอกสารหมายเลข 2.4-05) 3. นำระบบ iThesis และโปรแกรมอักษรวิสุทธิ์ มาใช้งาน เพื่ออำนวยความสะดวกแก่นักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ในการตรวจสอบการลอกเลียนวรรณกรรม อีกทั้งสามารถลดขั้นตอนการตรวจสอบรูปเล่มวิทยานิพนธ์อีกด้วย ซึ่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบการบริหารจัดการวิทยานิพนธ์ โดยมีผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิจัยและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นประธาน และหัวหน้าสำนักงาน เป็นเลขานุการ (เอกสารหมายเลข 2.4-06) นอกจากนี้ ผู้บริหารยังเปิดโอกาสให้บุคลากรประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการบริหารจัดการหน่วยงาน รอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (เอกสารหมายเลข 2.4-07)
ข้อ 4	ผู้บริหารส่งเสริมให้บุคลากรทำงานให้บรรลุวัตถุประสงค์และพันธกิจหลักของบัณฑิตวิทยาลัย โดยสนับสนุนให้บุคลากรพัฒนาศักยภาพตนเอง รวมถึงเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน โดย 1. เข้าอบรมภายในและ/หรือภายนอกมหาวิทยาลัย (เอกสารหมายเลข R2) 2. จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ด้านอื่น ๆ นอกเหนือจากงานที่รับผิดชอบ เพื่อเพิ่มพูนความรู้อันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน (เอกสารหมายเลข 2.5-04) 3. สนับสนุนแต่งตั้งคณะกรรมการเครือข่ายผู้ประสานงานด้านบัณฑิตศึกษา ประกอบด้วยคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย รองคณบดี หัวหน้าสำนักงานคณบดี หัวหน้าฝ่าย บุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย ที่ปฏิบัติงานด้านวิชาการ การเงิน การเจ้าหน้าที่ และนักประชาสัมพันธ์ โดยเชิญหัวหน้างานวิชาการของคณะ/วิทยาลัย และบุคลากรผู้แทนภาควิชาที่จัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ร่วมเป็นกรรมการ เพื่อให้การประสานงานด้านการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ/วิทยาลัย/บัณฑิตวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิภาพ และคณะกรรมการยังเป็นสื่อกลางประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร รวมทั้งกิจกรรมต่าง ๆ ที่บัณฑิตวิทยาลัยจัดอีกด้วย เอกสารหมายเลข 1.1-08, 1.1-09, 1.1-10 และ 1.1-11)

ข้อมูลการดำเนินงาน : ต่อ

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน
ข้อ 5	ผู้บริหารเปิดโอกาสผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแสดงความคิดเห็น ประเมินคุณภาพการบริหารจัดการ และการให้บริการ สอบถามความพึงพอใจผู้รับบริการบัณฑิตวิทยาลัยทุกภาคการศึกษาจากกลุ่ม นักศึกษา อาจารย์บัณฑิตศึกษา เจ้าหน้าที่ภาควิชา และผู้มาติดต่อ โดยประเมินความพึงพอใจ รับฟัง ข้อเสนอแนะและหาแนวทางพัฒนาคุณภาพบริการให้มีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุด ให้ผู้รับบริการ (เอกสารหมายเลข 1.1-04) ผู้บริหารกำหนดให้บุคลากรมีส่วนร่วมปฏิบัติงาน ตามหลักธรรมาภิบาล โดยกำหนดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข่าวสาร/สาระตามหลักธรรมาภิบาลใน ที่ประชุมบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย (เอกสารหมายเลข R2) รวมทั้งมีการประเมินความพึงพอใจของ บุคลากรที่มีต่อการบริหารที่มีการนำหลักธรรมาภิบาล 10 ประการมาเป็นเครื่องมือในการบริหารงาน ดังนี้ (เอกสารหมายเลข 2.4-08) ประการที่ 1 หลักประสิทธิผล (Effectiveness) คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาผลการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ ของบัณฑิตวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแผนปฏิบัติการที่อาจมีความ ขัดข้องกับการดำเนินการของคณะ/วิทยาลัย รวมทั้งขอให้ใช้งบประมาณอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บัณฑิตวิทยาลัยจัดโครงการเข้าพบผู้บริหารคณะ/วิทยาลัย เพื่อรับทราบปัญหาการจัดการศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษาและการประสานงาน นำข้อเสนอแนะมาพิจารณาและปรับแผนปฏิบัติการให้มีความ เหมาะสม (เอกสารหมายเลข R1) ประการที่ 2 หลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ผู้บริหารและบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัยร่วมกันจัดทำโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ กำหนดผู้รับผิดชอบ และระยะเวลาดำเนินการ เพื่อให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ ทั้งนี้ ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ผู้รับผิดชอบจะต้องจัดทำรายงานผลการดำเนินงานเสนอผู้บริหารหลังเสร็จสิ้นโครงการทุกครั้ง ผู้บริหาร มีการติดตามผลตามแผนปฏิบัติการ โดยให้ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงานในการประชุมบุคลากร เป็นประจำทุกเดือน (เอกสารหมายเลข R1 และ R2) ประการที่ 3 หลักการตอบสนอง (Responsiveness) ผู้บริหารกำหนดนโยบายในการให้บริการ โดยให้ผู้รับผิดชอบการให้บริการประจำที่เคาน์เตอร์เพื่อให้ ผู้รับบริการได้รับบริการทันทีโดยไม่ต้องรอคอย (เอกสารหมายเลข 1.1-03) ทั้งนี้ ผู้ให้บริการต้องให้ ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการด้านบัณฑิตศึกษาแก่ผู้รับบริการอย่างถูกต้อง ผู้บริหารกำหนดนโยบาย ประเมินความพึงพอใจ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคการศึกษา และมีการนำเสนอผลการประเมินและร่วมกัน พิจารณาแนวทางปรับปรุงคุณภาพการบริการ (เอกสารหมายเลข R2) ประการที่ 4 หลักการรับผิดชอบ (Accountability) ผู้บริหารให้ความสำคัญกับพันธกิจหลักของบัณฑิตวิทยาลัยอย่างมาก เฉพาะด้านหลักสูตร ด้านวิทยานิพนธ์ ปรับกระบวนการทำงานโดยกำหนดตัวบุคคลเพื่อรับผิดชอบหลักสูตร และการ ดำเนินการทุกขั้นตอนเกี่ยวกับหลักสูตรที่รับผิดชอบทั้งหมด เช่น การตรวจสอบเล่มหลักสูตร การตรวจสอบเล่มวิทยานิพนธ์ เป็นต้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็ว ผู้รับบริการจากภาควิชาต่าง ๆ สามารถติดตามการดำเนินงานจากผู้รับผิดชอบได้โดยตรง โดยเข้าพบ คณะ/วิทยาลัย เพื่อขอรับทราบปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการด้านบัณฑิตศึกษา (เอกสาร หมายเลข R1 และ 2.4-09)

ข้อมูลการดำเนินงาน : ต่อ

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน
	ประการที่ 5 หลักความโปร่งใส (Transparency) ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูล โดยรายงานสถานะทางการเงินบัณฑิตวิทยาลัยให้คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยทราบทุกเดือน และแจ้งให้บุคลากรทราบในที่ประชุมบุคลากรเป็นประจำทุกเดือน อีกทั้งเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางเว็บไซต์ เช่น แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติงานของบัณฑิตวิทยาลัย การอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์ การประเมินผลความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ประจำภาคการศึกษา เป็นต้น นอกจากนี้ ผู้บริหารสนับสนุนให้มีการนำโปรแกรมอักษรวิสุทธิมาช่วยในการตรวจสอบการลอกเลียนวรรณกรรม ซึ่งเป็นประโยชน์แก่นักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษา และเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558 เกี่ยวกับการตรวจสอบการคัดลอกผลงานฯ (เอกสารหมายเลข R2, R1 และ 2.4-10) ประการที่ 6 หลักการมีส่วนร่วม (Participation) ผู้บริหารให้การสนับสนุนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้านการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ได้แก่ การจัดบรรยายพิเศษ เรื่อง อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 ให้อาจารย์ประจำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาวิทยากรจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาโดยตรง การจัดโครงการให้ความรู้ด้านการใช้ระบบการบริหารจัดการวิทยานิพนธ์ (iThesis) และจัดให้มีการสัมมนา ร่วมกับคณะกรรมการเครือข่ายผู้ประสานงานด้านบัณฑิตศึกษา และมีการประชุมเป็นประจำทุก 2 เดือน เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารแก่คณะกรรมการ รวมทั้งการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและการแก้ไขปัญหาาร่วมกัน โดยผู้บริหารเปิดโอกาสให้คณะกรรมการฯ ได้มี ส่วนร่วมในกิจกรรมที่บัณฑิตวิทยาลัยจัดเพื่อให้ความรู้แก่บุคลากร คณาจารย์ และเจ้าหน้าที่ทุกกิจกรรม (เอกสารหมายเลข 2.4-11, 2.4-12, 1.1-10 และ 1.1-11) ประการที่ 7 หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization) คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยมอบหมายภาระงานรองคณบดีฝ่ายต่าง ๆ อย่างเหมาะสม และมอบอำนาจการบริหารและการตัดสินใจตามบทบาทภาระหน้าที่และงานที่มอบหมาย (เอกสารหมายเลข 2.4-13) มีการแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อรับผิดชอบโครงการต่าง ๆ ซึ่งเป็นการกิจที่บัณฑิตวิทยาลัยต้องดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (เอกสารหมายเลข 2.4-14) ประการที่ 8 หลักนิติธรรม (Rule of Law) ผู้บริหารยึดถือระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาอย่างเคร่งครัด กรณีไม่เป็นไปตามเกณฑ์จะนำเสนอคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็น และมีการพิจารณาผลการประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากร โดยคณบดีร่วมกับผู้บังคับบัญชาแต่ละฝ่ายพิจารณาจากผลงานและพฤติกรรมของบุคลากรด้วยความเป็นธรรม

ข้อมูลการดำเนินงาน : ต่อ

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน
	ประการที่ 9 หลักความเสมอภาค (Equity) ผู้บริหารให้โอกาสบุคลากรทำงานร่วมกันตามความรู้ความสามารถ เพื่อดำเนินภารกิจต่าง ๆ ให้บรรลุเป้าหมายของงาน/โครงการ เปิดโอกาสให้ทุกคนแสดงความคิดเห็นและมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ และให้เข้าร่วมโครงการต่าง ๆ รวมทั้งจัดโครงการให้ความรู้แก่บุคลากรทุกคนเพื่อความก้าวหน้าตามสายงาน เชิญวิทยากรจากกองบริหารและจัดการทรัพยากรมนุษย์ มาบรรยายเรื่องการขอตำแหน่งทางวิชาการแก่บุคลากรสายสนับสนุน และบุคลากรที่มีประสบการณ์ในการขอตำแหน่งทางวิชาการแนะนำ และถ่ายทอดประสบการณ์แก่บุคลากรของบัณฑิตวิทยาลัย (เอกสารหมายเลข 2.4-11 2.4-15 และ 2.2-05) ประการที่ 10 หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented) ผู้บริหารเปิดโอกาสให้บุคลากรทุกคนสามารถแสดงความคิดเห็นและนำข้อคิดเห็นต่าง ๆ มาพิจารณา ร่วมกัน เช่น การจัดทำแผนปฏิบัติการ เป็นต้น (เอกสารหมายเลข 2.1-04)

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน :

ตัวบ่งชี้/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวบ่งชี้	หน่วยวัด	เป้าหมาย	ผล การดำเนินงาน	คะแนน ที่ได้
ภาวะผู้นำของผู้บริหารทุกระดับของส่วนงาน	ข้อ	5	5	5

การประเมินผลเทียบกับเป้าหมาย : ☐ สูงกว่าเป้าหมาย ☒ เป็นไปตามเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย

- จุดแข็ง** : ผู้บริหารบัณฑิตวิทยาลัยให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุพันธกิจหลักของบัณฑิตวิทยาลัย ให้การสนับสนุนการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานพัฒนางานให้มีความทันสมัย มีประสิทธิภาพสูง มีความรวดเร็วตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- จุดที่ควรพัฒนา** : สร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่อเป็นทิศทางกำกับการทำงานสำหรับบุคลากรทั้งองค์กร
- แนวทางการพัฒนา** : ปรับแนวคิดในการทำงานให้ถูกต้อง เหมาะสม มีหลักการและเหตุผล

รายการเอกสารอ้างอิง :

เอกสารหมายเลข R1	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ครั้งที่ 8/2560 วันจันทร์ที่ 17 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 วาระที่ 4.4 การนำระบบการบริหารจัดการวิทยานิพนธ์มาใช้งานภายในมหาวิทยาลัย
	ครั้งที่ 10/2560 วันจันทร์ที่ 25 กันยายน พ.ศ. 2560 วาระที่ 4.1 แผนกลยุทธ์บัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2561
	ครั้งที่ 11/2560 วันอังคารที่ 17 ตุลาคม พ.ศ. 2560 วาระที่ 5.1 การนำระบบการบริหารจัดการวิทยานิพนธ์มาใช้งานภายในมหาวิทยาลัย
	ครั้งที่ 12/2560 วันจันทร์ที่ 27 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560 วาระที่ 3.1 แผนกลยุทธ์บัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2561
	ครั้งที่ 13/2560 วันจันทร์ที่ 25 ธันวาคม พ.ศ. 2560 วาระที่ 3.2 แผนกลยุทธ์บัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2561 วาระที่ 5.1 การเข้าพบผู้บริหารคณะ/วิทยาลัย
	ครั้งที่ 2/2561 วันจันทร์ที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2561 วาระที่ 3.1 การนำระบบการบริหารจัดการวิทยานิพนธ์มาใช้งานภายในมหาวิทยาลัย
	ครั้งที่ 3/2561 วันจันทร์ที่ 26 มีนาคม พ.ศ. 2561 วาระที่ 5.1 การประชาสัมพันธ์หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
	ครั้งที่ 4/2561 วันอาทิตย์ที่ 24 เมษายน พ.ศ. 2561 วาระที่ 4.9 ผลการดำเนินการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2561 รอบ 6 เดือน
	ครั้งที่ 5/2561 วันจันทร์ที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2561 วาระที่ 3.1 การนำระบบการบริหารจัดการวิทยานิพนธ์มาใช้งานภายในมหาวิทยาลัย
	ครั้งที่ 6/2561 วันจันทร์ที่ 25 มิถุนายน พ.ศ. 2561 วาระที่ 3.2 การนำระบบการบริหารจัดการวิทยานิพนธ์มาใช้งานภายในมหาวิทยาลัย วาระที่ 5.1 การตรวจสอบการลอกเลียนวรรณกรรมโดยใช้โปรแกรม อักษรวิสุทธิ์

รายการเอกสารอ้างอิง : ต่อ

เอกสารหมายเลข R2	รายงานการประชุมบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2560 วันพุธที่ 16 สิงหาคม พ.ศ. 2560 วาระที่ 1.4 รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ ปีงบประมาณ 2560 วาระที่ 1.5 งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ปีงบประมาณ 2561 วาระที่ 3.1 แผนบริหารบัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2560 ครั้งที่ 1/2561 วันพุธที่ 24 มกราคม พ.ศ. 2561 วาระที่ 1.4 รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ ปีงบประมาณ 2560 วาระที่ 3.1 การดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลภายในบัณฑิตวิทยาลัย วาระที่ 3.2 การดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลภายในบัณฑิตวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2561 วันพุธที่ 28 มีนาคม พ.ศ. 2561 วาระที่ 3.1 ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารบัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2561 วาระที่ 4.1 รายงานผลประเมินความพึงพอใจการให้บริการของ บัณฑิตวิทยาลัย
เอกสารหมายเลข 1.1-03	ตารางการปฏิบัติงานให้บริการของบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย ในเวลาทำการ-นอกเวลาทำการ
เอกสารหมายเลข 1.1-04	บันทึกข้อความบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง ขอความร่วมมือแจกแบบประเมิน ความพึงพอใจ
เอกสารหมายเลข 1.1-08	โครงการประสานความร่วมมือระหว่างผู้ปฏิบัติงานด้านบัณฑิตศึกษา
เอกสารหมายเลข 1.1-09	คำสั่งบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเครือข่ายผู้ประสานงาน ด้านบัณฑิตศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
เอกสารหมายเลข 1.1-10	รายงานการประชุมคณะกรรมการเครือข่ายผู้ประสานงานด้านบัณฑิตศึกษา ครั้งที่ 1/2561 วันอังคารที่ 30 มกราคม พ.ศ. 2561 ครั้งที่ 2/2561 วันอังคารที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2561 ครั้งที่ 3/2561 วันอังคารที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2561 ครั้งที่ 4/2561 วันอังคารที่ 19 มิถุนายน พ.ศ. 2561
เอกสารหมายเลข 1.1-11	บันทึกข้อความขออนุมัติโครงการสัมมนา เรื่อง “แนวทางปฏิบัติงานตาม ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560 โดยความร่วมมือ ระหว่างผู้ปฏิบัติงานด้านบัณฑิตศึกษา” ระหว่างวันที่ 30-31 มีนาคม พ.ศ. 2561 ณ บ้านท้ายหาดรีสอร์ท จังหวัดสมุทรสงคราม และรายงานผล
เอกสารหมายเลข 2.1-04	บันทึกข้อความขออนุมัติโครงการและงบประมาณโครงการทบทวนและจัดทำ แผนบริหารบัณฑิตวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561และรายงานผล
เอกสารหมายเลข 2.1-07	บันทึกข้อความขออนุมัติโครงการและงบประมาณกิจกรรมประชุมเพื่อ ถ่ายทอดแผนบริหารและจัดทำแผนปฏิบัติการบัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 และรายงานผล

รายการเอกสารอ้างอิง : ต่อ

เอกสารหมายเลข 2.2-05	โครงการสนับสนุนให้บุคลากรมีความก้าวหน้าตามสายงาน
เอกสารหมายเลข 2.4-01	Website ประชาสัมพันธ์แหล่งทุน
เอกสารหมายเลข 2.4-02	กิจกรรมการสนับสนุนการขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก
เอกสารหมายเลข 2.4-03	โครงการปรับปรุงพื้นที่ทั้งโซน A และโซน B
เอกสารหมายเลข 2.4-04	โครงการพัฒนาปรับปรุงระบบบริหารจัดการเว็บไซต์บัณฑิตวิทยาลัย
เอกสารหมายเลข 2.4-05	โครงการพัฒนาระบบงานบัณฑิตวิทยาลัย ด้านวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์/ การค้นคว้าอิสระ
เอกสารหมายเลข 2.4-06	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบการบริหารจัดการวิทยานิพนธ์
เอกสารหมายเลข 2.4-07	รายงานผลประเมินความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการบริหารจัดการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
เอกสารหมายเลข 2.4-08	รายงานผลการประเมินความพึงพอใจการของบุคลากรที่มีต่อการบริหาร ตามหลักธรรมาภิบาลผู้บริหาร
เอกสารหมายเลข 2.4-09	โครงการบัณฑิตวิทยาลัยพบผู้บริหารคณะ/วิทยาลัย
เอกสารหมายเลข 2.4-10	ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558 (ข้อ 12)
เอกสารหมายเลข 2.4-11	โครงการบรรยายพิเศษ เรื่อง “อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้า อิสระ ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558”
เอกสารหมายเลข 2.4-12	โครงการให้ความรู้ด้านการใช้ระบบการบริหารจัดการวิทยานิพนธ์ (iThesis)
เอกสารหมายเลข 2.4-13	คำสั่งบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง มอบอำนาจรองคณบดี
เอกสารหมายเลข 2.4-14	คำสั่งบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ
เอกสารหมายเลข 2.4-15	โครงการสัมมนาความก้าวหน้างานวิจัยแบบเปิด (Opened Colloquium) สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
เอกสารหมายเลข 2.5-04	โครงการกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Show & Share) บัณฑิตวิทยาลัย ปีการศึกษา 2560

ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 การพัฒนาส่วนงานสู่สถาบันเรียนรู้

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน			เอกสารอ้างอิง หมายเลข
	มีการดำเนินงานครบถ้วน	มีการดำเนินงานแต่ไม่ครบถ้วน	ไม่ได้ดำเนินงาน	
1. มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ให้สอดคล้องกับพันธกิจของส่วนงาน	✓			2.1-03 2.1-06 2.1-08 2.5-01 2.5-02 2.5-03
2. กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะอย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1	✓			2.5-02 2.5-03
3. มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด	✓			R2 2.5-04 2.5-05 2.5-06 2.5-07 2.5-08
4. มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge)	✓			2.5-05 2.5-08
5. มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในปีการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมา ที่เป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge) และจากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง	✓			2.5-09 2.5-10

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ข้อมูลการดำเนินงาน :

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน
ข้อ 1	บัณฑิตวิทยาลัยดำเนินการด้านการจัดการความรู้ ดังนี้ 1. แต่งตั้งบุคลากรเป็นคณะกรรมการจัดการความรู้บัณฑิตวิทยาลัย ปีการศึกษา 2560 (เอกสารหมายเลข 2.5-01) และเพิ่มเติม 2. ประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ 1/ปีการศึกษา 2560 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560 ได้กำหนดแผนงาน /หัวข้อการจัดการความรู้ และกำหนดจัดกิจกรรมการจัดการความรู้ ปีการศึกษา 2560 อย่างเป็นรูปธรรม (เอกสารหมายเลข 2.5-02) ที่แสดงความสอดคล้องกับนโยบายการบริหารงาน แผนกลยุทธ์บัณฑิตวิทยาลัย และแผนปฏิบัติการรองรับการปฏิบัติ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (เอกสารหมายเลข 2.1-03, 2.1-06 และ 2.1-08)
ข้อ 2	คณะกรรมการจัดการความรู้ประชุมครั้งที่ 2/ปีการศึกษา 2560 เมื่อวันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2561 กำหนดจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับมหาวิทยาลัย และบัณฑิตวิทยาลัย กำหนดกลุ่มงานเป็น 3 ฝ่าย ได้แก่ สำนักงานคณบดี ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายวางแผนพัฒนาและวิจัย โดยจัดทำแบบสำรวจความต้องการจัดการความรู้ให้แต่ละกลุ่มดำเนินการ รวมทั้งกำหนดวันจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Show & Share) บัณฑิตวิทยาลัยตามที่กำหนดในการประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 1/ปีการศึกษา 2560 (เอกสารหมายเลข 2.5-02) รวมทั้งกำหนดกลุ่มเป้าหมาย 2 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มที่ 1 บุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย และกลุ่มที่ 2 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย บัณฑิตวิทยาลัยในแผนการจัดการความรู้ (เอกสารหมายเลข 2.5-03)

ข้อมูลการดำเนินงาน : ต่อ

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน
ข้อ 3	คณะอนุกรรมการจัดการความรู้จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Show & Share) ตามที่กำหนดในแผนการจัดการความรู้ ปีการศึกษา 2560 วัตถุประสงค์เพื่อถ่ายทอดความรู้ ทักษะจากบุคลากรที่มีประสบการณ์ตรงสู่บุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย ดังนี้ 1. ภายในหน่วยงาน จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Show & Share) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 กำหนดจัด 2 ครั้ง/ปีการศึกษา (เอกสารหมายเลข 2.5-04) <u>ครั้งที่ 1</u> เมื่อวันที่ 28 มีนาคม พ.ศ. 2561 ณ ห้องประชุมประมธ บัณฑิตวิทยาลัย องค์ความรู้ที่นำมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จำนวน 7 เรื่อง ได้แก่ (เอกสารหมายเลข 2.5-05) 1. เทคนิคการทำ LABEL เลขครุภัณฑ์ 2. ข้อตกลงระดับการให้บริการ Service Level Agreement : SLA 3. รับการส่งรูปเล่มวิทยานิพนธ์ (เก็บเงินค่าเข้าเล่มวิทยานิพนธ์) 4. การจัดการคัดเลือกวิทยานิพนธ์ดีเด่น ประจำปีการศึกษา 5. เทคนิคการจัดพิมพ์บทคัดย่อ 6. เทคนิคการสร้างแบบฟอร์มง่าย ๆ ด้วย PDF Adobe Acrobat 7.0 7. มหัตศวรรษ (ใจ) Keyboard และจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ฯ (เอกสารหมายเลข 2.5-06) กำหนดจัดครั้งที่ 2 วันที่ 7 สิงหาคม พ.ศ. 2561 ณ ห้องประชุมประมธ บัณฑิตวิทยาลัย 2. ภายนอกหน่วยงาน คณะอนุกรรมการเลือกองค์ความรู้ที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในหน่วยงานแล้ว จำนวน 2 เรื่อง ไปถ่ายทอดสู่บุคลากรภายนอกหน่วยงาน โดยแลกเปลี่ยนเรียนรู้บนเวที จำนวน 1 เรื่อง และแสดงที่บอร์ดนิทรรศการ จำนวน 1 เรื่อง ในงานกิจกรรมวันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “KM Sharing Day 2018 : Creating & Developing for KMUTNB 4.0” ของมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม พ.ศ. 2561 (เอกสารหมายเลข 2.5-07) ทั้ง 2 กิจกรรมมีการเผยแพร่สู่บุคลากรภายในในที่ประชุมบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย และภายนอกผ่าน Website (เอกสารหมายเลข R2 และ 2.5-08)
ข้อ 4	คณะอนุกรรมการรวบรวมประเด็นความรู้ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีจากบุคคลที่นำมาถ่ายทอด รวมทั้งจากแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ (เอกสารหมายเลข 2.5-05) จัดเก็บไว้ในแหล่งเรียนรู้ที่กลุ่มเป้าหมายสามารถค้นหาได้สะดวกและเป็นระบบ (เอกสารหมายเลข 2.5-08)
ข้อ 5	คณะอนุกรรมการนำประเด็นความรู้ที่ได้จากการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งภายในหน่วยงาน ของรอบปีการศึกษา 2559 และรอบปีการศึกษา 2560 ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี และเป็นความรู้ที่สามารถนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริงได้อย่างเป็นรูปธรรมและสามารถวัดผลสัมฤทธิ์เป็นลายลักษณ์อักษร (เอกสารหมายเลข 2.5-09 และ 2.5-10)

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน :

ตัวบ่งชี้/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวบ่งชี้	หน่วยวัด	เป้าหมาย	ผล การดำเนินงาน	คะแนน ที่ได้
การพัฒนาส่วนงานสู่สถาบันเรียนรู้	ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ	5

การประเมินผลเทียบกับเป้าหมาย : ☐ สูงกว่าเป้าหมาย ☒ เป็นไปตามเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย

จุดแข็ง : องค์ความรู้ที่นำมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในหน่วยงานตรงตามความเชี่ยวชาญของแต่ละบุคคลและตรงความต้องการของหน่วยงาน

จุดที่ควรพัฒนา : สำรององค์ความรู้ที่เป็นความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

แนวทางการพัฒนา : ดำเนินการจัดการความรู้ตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

รายการเอกสารอ้างอิง :

เอกสารหมายเลข R2	รายงานการประชุมบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย ครั้งที่ 4/2560 วันพุธที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 วาระที่ 1.8 การร่วมกิจกรรมจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย
เอกสารหมายเลข 2.1-03	แผนกลยุทธ์บัณฑิตวิทยาลัย มจพ. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ที่สอดคล้อง แผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564)
เอกสารหมายเลข 2.1-06	ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง นโยบายการบริหารงานบัณฑิตวิทยาลัย ปีการศึกษา พ.ศ. 2560
เอกสารหมายเลข 2.1-08	เอกสารแผนปฏิบัติการการรับรองบัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
เอกสารหมายเลข 2.5-01	คำสั่งบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ บัณฑิตวิทยาลัย
เอกสารหมายเลข 2.5-02	รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้บัณฑิตวิทยาลัย ครั้งที่ 1/ปีการศึกษา 2560 วันพุธที่ 15 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560 ครั้งที่ 2/ปีการศึกษา 2561 วันพฤหัสบดีที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2561
เอกสารหมายเลข 2.5-03	แผนการจัดการความรู้ รอบปีการศึกษา 2560
เอกสารหมายเลข 2.5-04	โครงการกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Show & Share)
เอกสารหมายเลข 2.5-05	แบบสรุปองค์ความรู้กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Show & Share)
เอกสารหมายเลข 2.5-06	ผลประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Show & Share) ปีการศึกษา 2560 ครั้งที่ 1
เอกสารหมายเลข 2.5-07	บันทึกข้อความ เรื่อง ขอส่งผลงานเข้าร่วมกิจกรรมวันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “KM Sharing Day 2018 : Creating & Developing for KMUTNB 4.0”
เอกสารหมายเลข 2.5-08	Print Out Website การจัดการความรู้บัณฑิตวิทยาลัย
เอกสารหมายเลข 2.5-09	รายงานผลประเมินการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Show & Share) ปีการศึกษา 2559 ครั้งที่ 1
เอกสารหมายเลข 2.5-10	รายงานผลประเมินการนำองค์ความรู้จากกิจกรรม Show & Share บัณฑิตวิทยาลัยไปใช้ประโยชน์จริง

ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 ระบบบริหารความเสี่ยง

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน			เอกสารอ้างอิง หมายเลข
	มีการดำเนินงานครบถ้วน	มีการดำเนินงานแต่ไม่ครบถ้วน	ไม่ได้ดำเนินงาน	
1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูงร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน	✓			2.6-01 2.6-02 2.6-03
2. มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง และปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงอย่างน้อย 3 ด้าน ตามบริบทของส่วนงาน จากตัวอย่างต่อไปนี้ • ความเสี่ยงด้านทรัพยากร (การเงิน งบประมาณ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคารสถานที่) • ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ หรือกลยุทธ์ของสถาบัน • ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ • ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน เช่น ความเสี่ยงของกระบวนการปฏิบัติงาน ระบบงาน ระบบประกันคุณภาพ • ความเสี่ยงด้านบุคลากรและความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล โดยเฉพาะจรรยาบรรณของบุคลากร • ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก	✓			2.6-04 2.6-05 2.6-06 2.6-07
3. มีการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ในข้อ 2	✓			2.6-06 2.6-07
4. มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูง และดำเนินการตามแผน	✓			2.6-06-01 2.6-07-01
5. มีการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผน และรายงานต่อคณะกรรมการประจำส่วนงาน เพื่อพิจารณาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✓			R1 2.6-08 2.6-09
6. มีการนำผลการประเมิน และข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประจำส่วนงานไปใช้ในการปรับแผนหรือวิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป	✓			2.6-10 2.6-11

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 หรือ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ข้อมูลการดำเนินงาน :

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน
ข้อ 1	บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งบุคลากรเป็นคณะกรรมการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง บัณฑิตวิทยาลัย ประกอบด้วย คณบดี รองคณบดี หัวหน้าสำนักงาน หัวหน้าฝ่าย และบุคลากรที่เกี่ยวข้องเพื่อรับผิดชอบงานด้านการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2560-2561 (เอกสารหมายเลข 2.6-01 และ 2.6-02) และอนุญาตบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย ร่วมเป็นคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย จำนวน 2 คน (เอกสารหมายเลข 2.6-03)
ข้อ 2	คณะกรรมการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงบัณฑิตวิทยาลัยประชุมร่วมกัน (เอกสารหมายเลข 2.6-04 และ 2.6-05) กำหนดแนวทางการบริหารความเสี่ยงโดยมีการวิเคราะห์กำหนดปัจจัยเสี่ยงตามพันธกิจของส่วนงาน โดยบัณฑิตวิทยาลัยดำเนินงาน ควบคุมความเสี่ยง 3 ด้าน ได้แก่ ปีงบประมาณ 2560 (เอกสารหมายเลข 2.6-06) 1. <u>ด้านอันตราย</u> - เตรียมความพร้อมเพื่อรับมือกับอัคคีภัยที่อาจเกิดขึ้น 2. <u>ด้านการปฏิบัติงาน</u> - ปรับปรุงเกณฑ์การให้ทุนเผยแพร่ผลงานวิชาการของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา 3. <u>ด้านชื่อเสียง</u> - การพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษในการเขียนผลงานของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ปีงบประมาณ 2561 (เอกสารหมายเลข 2.6-07) 1. <u>ด้านการปฏิบัติงาน</u> - พัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา - พัฒนารูปแบบการจัดเก็บไฟล์เอกสาร 2. <u>ด้านชื่อเสียง</u> - พัฒนาระบบติดตามและตรวจสอบสถานะของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา 3. <u>ด้านอันตราย</u> - เตรียมความพร้อมเพื่อรับมือกับอัคคีภัย
ข้อ 3	คณะกรรมการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงบัณฑิตวิทยาลัย ได้ประชุมร่วมกัน เพื่อประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ตามหลักของการบริหารความเสี่ยง พร้อมกับจัดลำดับความเสี่ยง ที่มีผลกระทบในระดับต่าง ๆ ตามรายงานการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2560 และ 2561 (เอกสารหมายเลข 2.6-06 และ 2.6-07)
ข้อ 4	คณะกรรมการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงบัณฑิตวิทยาลัย พร้อมผู้เกี่ยวข้อง แต่ละปัจจัยเสี่ยงร่วมกันวางแผนเพื่อควบคุมความเสี่ยง โดยจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง สำหรับโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ของปีงบประมาณ 2560 และ 2561 ที่เห็นควรต้องจัดการ ความเสี่ยงพร้อมรายงานมหาวิทยาลัย (เอกสารหมายเลข 2.6-06.01 และ 2.6-07.01)

ข้อมูลการดำเนินงาน : ต่อ

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน
ข้อ 5	มีการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยงในทุกโครงการ/กิจกรรมของปีงบประมาณ 2560 (ตุลาคม 2559-กันยายน 2560) เพื่อติดตามความก้าวหน้า ความสำเร็จในการดำเนินการ (เอกสารหมายเลข 2.6-08) พร้อมเสนอคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณา (เอกสารหมายเลข R1) มีการติดตามผลการดำเนินงานของปีงบประมาณ 2561 รอบ 6 เดือน (เดือนตุลาคม 2560 ถึงเดือนมีนาคม 2561) (เอกสารหมายเลข 2.6-09) คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยเสนอแนะให้บัณฑิตวิทยาลัยประชาสัมพันธ์หลักสูตรในลักษณะออนไลน์ ผ่านสื่อต่าง ๆ ให้มากขึ้น เช่น Face-book line และให้ตรงกลุ่มเป้าหมายตามสาขาวิชาต่าง ๆ และให้ดำเนินการบริหารความเสี่ยงด้านวิชาการ ได้แก่ ความสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนดในหลักสูตร จำนวนผู้เข้าศึกษา ทุนการศึกษารวมทั้งสนับสนุนการนำผลงานวิจัยของนักศึกษาไปใช้ประโยชน์จริง โดยให้ประสานงานกับคณะ/วิทยาลัยและสำนักวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (เอกสารหมายเลข R1)
ข้อ 6	คณะอนุกรรมการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงบัณฑิตวิทยาลัย นำผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย แต่ละปีมาวิเคราะห์และพิจารณาปรับแผนการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้เหมาะสม (เอกสารหมายเลข 2.6-04 และ 2.6-05) รวมทั้งมีการปรับปรุงมาตรการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบันด้วย (เอกสารหมายเลข 2.6-10 และ 2.6-11)

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน :

ตัวบ่งชี้/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวบ่งชี้	หน่วยวัด	เป้าหมาย	ผล การดำเนินงาน	คะแนน ที่ได้
ระบบบริหารความเสี่ยง	ข้อ	6 ข้อ	6	5

การประเมินผลเทียบกับเป้าหมาย : ☐ สูงกว่าเป้าหมาย ☒ เป็นไปตามเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย

จุดแข็ง : มหาวิทยาลัยและส่วนงานให้ความสำคัญเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง
 จุดที่ควรพัฒนา : ปลุกฝังการบริหารความเสี่ยงให้เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานของบุคลากร
 แนวทางการพัฒนา : ให้บุคลากรนำหลักการบริหารความเสี่ยงมาใช้ในการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

รายการเอกสารอ้างอิง :

เอกสารหมายเลข R1	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ครั้งที่ 12/2560 วันจันทร์ที่ 27 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560 วาระที่ 4.1 ผลการดำเนินการบริหารความเสี่ยง (RM.F) ประจำปีงบประมาณ 2560
	ครั้งที่ 4/2561 วันอังคารที่ 24 เมษายน พ.ศ. 2561 วาระที่ 4.9 ผลการดำเนินการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2561 รอบ 6 เดือน
เอกสารหมายเลข 2.6-01	คำสั่งบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมภายในและบริหาร ความเสี่ยงบัณฑิตวิทยาลัย คำสั่งที่ 1004/2559
เอกสารหมายเลข 2.6-02	คำสั่งบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงบัณฑิตวิทยาลัย คำสั่งที่ 827/2560
เอกสารหมายเลข 2.6-03	คำสั่งมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ คำสั่งที่ 2012.2/2558, 887/2557
เอกสารหมายเลข 2.6-04	รายงานการประชุมคณะกรรมการควบคุมภายในและบริหาร ความเสี่ยงบัณฑิตวิทยาลัย ครั้งที่ 1/ปีงบประมาณ 2560 วันพฤหัสบดีที่ 3 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559 วาระที่ 4.2 การจัดทำรายงานบริหารความเสี่ยงของบัณฑิตวิทยาลัย
เอกสารหมายเลข 2.6-05	รายงานการประชุมคณะกรรมการควบคุมภายในและบริหาร ความเสี่ยงบัณฑิตวิทยาลัย ครั้งที่ 1/ปีงบประมาณ 2561 วันพุธที่ 8 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560 วาระที่ 4.2 การจัดทำรายงานบริหารความเสี่ยงของบัณฑิตวิทยาลัย
เอกสารหมายเลข 2.6-06	รายงานการบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ 2560
เอกสารหมายเลข 2.6-06.01	การบริหารความเสี่ยงสำหรับโครงการ ปีงบประมาณ 2560
เอกสารหมายเลข 2.6-07	รายงานการบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ 2561
เอกสารหมายเลข 2.6-07.01	บริหารความเสี่ยงสำหรับโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2561
เอกสารหมายเลข 2.6-08	ผลการดำเนินการบริหารความเสี่ยง (RM.F) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 รอบ 12 เดือน
เอกสารหมายเลข 2.6-09	ผลการดำเนินการบริหารความเสี่ยง (RM.F) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 รอบ 6 เดือน
เอกสารหมายเลข 2.6-10	มาตรการบริหารความเสี่ยงของบัณฑิตวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
เอกสารหมายเลข 2.6-11	มาตรการบริหารความเสี่ยงของบัณฑิตวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ตัวบ่งชี้ที่ 2.7 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายใน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน			เอกสาร อ้างอิง หมายเลข
	มีการ ดำเนินงาน ครบถ้วน	มีการ ดำเนินงานแต่ ไม่ครบถ้วน	ไม่ได้ ดำเนินงาน	
1. มีระบบและกลไกการดำเนินการประกันคุณภาพภายในที่สอดคล้องกับพันธกิจของส่วนงาน และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	✓			R1 R2 2.1-03 2.1-06 2.7-01 2.7-02 2.7-03 2.7-04 2.7-05 2.7-06 2.7-07 2.7-08 2.7-09 2.7-10 2.7-11
2. มีการกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติมตามอัตลักษณ์ของส่วนงาน	✓			R1 2.7-08 2.7-11
3. มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพภายในที่ครบถ้วน ประกอบด้วย 1) การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และประเมินคุณภาพ 2) การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพเสนอต่อมหาวิทยาลัยตามกำหนดเวลา และ 3) การนำผลการประเมินคุณภาพไปทำแผนการพัฒนาคณาจารย์และการศึกษาของส่วนงาน	✓			R1 R2 2.7-07 2.7-08 2.7-10 2.7-11 2.7-12 2.7-13 2.7-14 2.7-15

เกณฑ์มาตรฐาน : ต่อ

เกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน			เอกสาร อ้างอิง หมายเลข
	มีการ ดำเนินงาน ครบถ้วน	มีการ ดำเนินงานแต่ ไม่ครบถ้วน	ไม่ได้ ดำเนินงาน	
4. มีการรายงานผลการดำเนินงาน และผลการประเมินคุณภาพ ภายในให้คณะกรรมการประจำส่วนงานพิจารณา	✓			R2 2.7-16 2.7-17
5. มีการนำผลการประเมินคุณภาพ และข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการประจำส่วนงานมาปรับปรุงการทำงานให้มีคุณภาพ ดีขึ้น	✓			R1 2.7-18
6. มีแนวปฏิบัติที่ดีที่เกิดจากการปฏิบัติงาน หรือการพัฒนางาน และ เผยแพร่ให้หน่วยงานภายนอกสามารถนำไปใช้ประโยชน์			✓	-

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ข้อมูลการดำเนินงาน :

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน
ข้อ 1	บัณฑิตวิทยาลัยมีระบบและกลไกการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน ที่สอดคล้องกับพันธกิจ ดังนี้ 1. แผนกลยุทธ์บัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560-2564 (เอกสารหมายเลข 2.1-03) 2. ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง นโยบายการบริหารงานบัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (ข้อ 5 ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา) (เอกสารหมายเลข 2.1-06) 3. ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี-พระจอมเกล้าพระนครเหนือ (เอกสารหมายเลข 2.7-01) 4. ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการประกันคุณภาพการศึกษา (เอกสารหมายเลข 2.7-02) 5. ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง กฎกระทรวง ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2553 (เอกสารหมายเลข 2.7-03) 6. ประกาศคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายใน ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2557 (เอกสารหมายเลข 2.7-04 และ 2.7-05) 7. คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา สำหรับส่วนงานสนับสนุนวิชาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ พ.ศ. 2559 ของมหาวิทยาลัย (เอกสารหมายเลข 2.7-06) 8. คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในบัณฑิตวิทยาลัย ปีการศึกษา 2560 (เอกสารหมายเลข 2.7-07) 9. แผนรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมิน รอบปีการศึกษา 2559 และแผนการดำเนินงานประกันคุณภาพ ปีการศึกษา 2560 (เอกสารหมายเลข 2.7-08) 10. คำสั่งบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย รอบปีการศึกษา 2560 (เอกสารหมายเลข 2.7-09) 11. รายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในบัณฑิตวิทยาลัย (เอกสารหมายเลข 2.7-10) 12. ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทาง - ที่ประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย (เอกสารหมายเลข R1) - ที่ประชุมบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย (เอกสารหมายเลข R2) - ผ่าน www.grad.kmutnb.ac.th (เอกสารหมายเลข 2.7-11)
ข้อ 2	กำหนดตัวบ่งชี้อัตลักษณ์ส่วนงานในการประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2560 องค์ประกอบที่ 1 พันธกิจหลัก ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามอัตลักษณ์ (สนับสนุนงานวิจัย ใส่ใจบริการ ประสานความร่วมมือ ยึดถือมาตรฐาน) กำหนดเกณฑ์มาตรฐาน และเกณฑ์การประเมิน (เอกสารหมายเลข 2.7-08) เสนอคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยในที่ประชุม รายงานมหาวิทยาลัย และประชาสัมพันธ์ผ่าน www.grad.kmutnb.ac.th (เอกสารหมายเลข R1และ 2.7-11)

ข้อมูลการดำเนินงาน : ต่อ

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน
ข้อ 3	ดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาภายในครบถ้วน ดังนี้ - การควบคุมคุณภาพ ตรวจสอบคุณภาพและประเมินคุณภาพ - จัดทำคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2560 ซึ่งกำหนดแนวปฏิบัติที่ดี ได้แก่ กระบวนการ/ขั้นตอน ตัวบ่งชี้ ค่าเป้าหมาย ผู้รับผิดชอบ และวิธีดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา ประชาสัมพันธ์และรายงานมหาวิทยาลัย (เอกสารหมายเลข 2.7-07, 2.7-10 และ 2.7-11) - ส่งบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อเพิ่มความรู้ - เป็นกรรมการเครือข่ายประกันคุณภาพการศึกษาสำหรับส่วนงานสนับสนุนวิชาการ (เอกสารหมายเลข 2.7-12) - เข้าร่วมสัมมนา เรื่อง “การพัฒนาตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายใน ส่วนงานสนับสนุนวิชาการ” จัดเมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ. 2561 โดยศูนย์ประกันคุณภาพการศึกษา (เอกสารหมายเลข 2.7-13) - การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพเสนอมหาวิทยาลัยตามกำหนดเวลา - รายงานการประเมินตนเอง รอบปีการศึกษา 2560 และเอกสารตรวจประเมินเบื้องต้น (เอกสารหมายเลข R1 และ 2.7-14) - แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยเป็นประธานกรรมการประเมินคุณภาพปีการศึกษา 2560 และกำหนดการตรวจประเมิน (เอกสารหมายเลข 2.7-15) - นำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการตรวจประเมินรอบปีการศึกษา 2559 ดำเนินการ ดังนี้ - จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพและแผนรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมิน รอบปีการศึกษา 2559 (เอกสารหมายเลข 2.7-08) - รายงานคณะกรรมการประจำและบุคลากรในที่ประชุมบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย (เอกสารหมายเลข R1 และ R2)
ข้อ 4	จัดทำรายงานผลการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2560 ดังนี้ - รายงานผลการดำเนินงาน รอบ 9 เดือน (เดือนสิงหาคม 2560 ถึงเดือนเมษายน 2561) (เอกสารหมายเลข 2.7-16) - รายงานผลการดำเนินงาน รอบ 12 เดือน (เดือนสิงหาคม 2560 ถึงเดือนกรกฎาคม 2561) (เอกสารหมายเลข 2.7-17) ประชาสัมพันธ์บุคลากรในที่ประชุมบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย (เอกสารหมายเลข R2)
ข้อ 5	นำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน รอบปีการศึกษา 2560 เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อพิจารณาโดยการเวียน (เอกสารหมายเลข 2.7-18) เพื่อมาปรับปรุงการทำงานประกันคุณภาพให้มีประสิทธิภาพ
ข้อ 6	-

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน :

ตัวบ่งชี้/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวบ่งชี้	หน่วยวัด	เป้าหมาย	ผล การดำเนินงาน	คะแนน ที่ได้
ระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายใน	ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ	4

การประเมินผลเทียบกับเป้าหมาย : ☐ สูงกว่าเป้าหมาย ☒ เป็นไปตามเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย

- จุดแข็ง** : ผู้บริหารให้ความสำคัญและส่งเสริมให้บุคลากรดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา
ถือเป็นส่วนหนึ่งของภาระงานประจำ
- จุดที่ควรพัฒนา** : ปรับตัวบ่งชี้และเกณฑ์มาตรฐานใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับพันธกิจและอัตลักษณ์
ของส่วนงาน
- แนวทางการพัฒนา** : เข้าร่วมสัมมนากับศูนย์ประกันคุณภาพและส่วนงานสนับสนุนการจัดการศึกษา
อื่น ๆ เพื่อปรับตัวบ่งชี้และเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพ ให้สอดคล้องกับ
พันธกิจและอัตลักษณ์ของแต่ละหน่วยงาน

รายการเอกสารอ้างอิง :

เอกสารหมายเลข R1	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ครั้งที่ 12/2560 วันที่ 27 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560 วาระที่ 1.2 ผลการดำเนินงานประกันคุณภาพบัณฑิตวิทยาลัย รอบปีการศึกษา 2559 วาระที่ 1.3 การประกันคุณภาพการศึกษาภายในบัณฑิตวิทยาลัย รอบปีการศึกษา 2560
	รายงานการประชุมบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2560 วันที่ 16 สิงหาคม พ.ศ.2560 วาระที่ 1.2 การประกันคุณภาพการศึกษาภายในบัณฑิตวิทยาลัย รอบปีการศึกษา 2559 ครั้งที่ 7/2560 วันที่ 22 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560 วาระที่ 1.4 ผลประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน บัณฑิตวิทยาลัย รอบปีการศึกษา 2559 วาระที่ 1.5 การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน บัณฑิตวิทยาลัย รอบปีการศึกษา 2560 ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 24 มกราคม พ.ศ. 2561 วาระที่ 1.3 ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน รอบปีการศึกษา 2559
เอกสารหมายเลข 2.1-03	แผนกลยุทธ์บัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560-2564
เอกสารหมายเลข 2.1-06	ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง นโยบายการบริหารงาน บัณฑิตวิทยาลัย
เอกสารหมายเลข 2.7-01	ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ พ.ศ. 2552
เอกสารหมายเลข 2.7-02	ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง ข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2552
เอกสารหมายเลข 2.7-03	ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง กฎกระทรวง ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2553
เอกสารหมายเลข 2.7-04	ประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายใน ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2557
เอกสารหมายเลข 2.7-05	หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2557
เอกสารหมายเลข 2.7-06	คู่มือการประกันคุณภาพภายใน สำหรับส่วนงานสนับสนุนวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ พ.ศ. 2559
เอกสารหมายเลข 2.7-07	คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษามหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2560 (เดือนสิงหาคม 2560 ถึงเดือนกรกฎาคม 2561)

รายการเอกสารอ้างอิง : ต่อ

เอกสารหมายเลข 2.7-08	แผนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในบัณฑิตวิทยาลัย ปีการศึกษา 2560
เอกสารหมายเลข 2.7-09	คำสั่งบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพ การศึกษาบัณฑิตวิทยาลัย รอบปีการศึกษา 2560
เอกสารหมายเลข 2.7-10	รายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพบัณฑิตวิทยาลัย ครั้งที่ 1/ปีการศึกษา 2560 วันที่ 8 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560 ครั้งที่ 2/ปีการศึกษา 2560 วันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2561 ครั้งที่ 3/ปีการศึกษา 2560 วันที่ 9 เมษายน พ.ศ. 2561 ครั้งที่ 4/ปีการศึกษา 2560 วันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2561 ครั้งที่ 5/ปีการศึกษา 2560 วันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2561
เอกสารหมายเลข 2.7-11	Print Out www.grad.kmutnb.ac.th การประกันคุณภาพการศึกษา
เอกสารหมายเลข 2.7-12	รายชื่อบุคลากรที่รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษาบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการเครือข่ายประกันคุณภาพการศึกษา สำหรับ หน่วยงานสนับสนุนวิชาการ
เอกสารหมายเลข 2.7-13	บันทึกข้อความบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง รายชื่อบุคลากรเข้าร่วมการสัมมนา เรื่องการพัฒนาตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายใน
เอกสารหมายเลข 2.7-14	กำหนดการจัดทำเล่มรายงานการประเมินตนเองการประกันคุณภาพ การศึกษาบัณฑิตวิทยาลัย ปีการศึกษา 2560 และแบบตรวจประเมิน รายงานการประเมินตนเองบัณฑิตวิทยาลัย ปีการศึกษา 2560 (เบื้องต้น)
เอกสารหมายเลข 2.7-15	คำสั่งมหาวิทยาลัย เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษา ภายในบัณฑิตวิทยาลัย รอบปีการศึกษา 2560 และกำหนดตรวจประเมิน
เอกสารหมายเลข 2.7-16	บันทึกข้อความบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานประกัน คุณภาพการศึกษาภายในบัณฑิตวิทยาลัย ปีการศึกษา 2560 รอบ 9 เดือน (เดือนสิงหาคม 2560 ถึงเดือนเมษายน 2561)
เอกสารหมายเลข 2.7-17	บันทึกข้อความบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานประกัน คุณภาพการศึกษาภายในบัณฑิตวิทยาลัย ปีการศึกษา 2560 รอบ 12 เดือน (เดือนสิงหาคม 2560 ถึงเดือนกรกฎาคม 2561)
เอกสารหมายเลข 2.7-18	เอกสารแจ้งเวียน แบบแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจาก คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย เกี่ยวกับผลการประเมินคุณภาพ การศึกษาภายในบัณฑิตวิทยาลัย รอบปีการศึกษา 2560

ตัวบ่งชี้ 2.8 การส่งรายงานการประเมินตนเอง

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ส่ง SAR เกินกำหนด ระยะเวลาที่กำหนด 4 วัน	ส่ง SAR เกินกำหนด ระยะเวลาที่กำหนด 3 วัน	ส่ง SAR เกินกำหนด ระยะเวลาที่กำหนด 2 วัน	ส่ง SAR เกินกำหนด ระยะเวลาที่กำหนด 1 วัน	ส่ง SAR ภายใน ระยะเวลา ที่กำหนด

ข้อมูลการดำเนินงาน :

บัณฑิตวิทยาลัยส่งจัดทำรายงานการประเมินตนเอง รอบปีการศึกษา 2560 ไปศูนย์ประกันคุณภาพ การศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนด (ภายในวันที่ 20 สิงหาคม พ.ศ. 2561) และกำหนดรับการตรวจประเมิน วันที่ 13 กันยายน พ.ศ. 2561 (เอกสารหมายเลข 2.8-01)

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน :

ตัวบ่งชี้/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวบ่งชี้	หน่วยวัด	เป้าหมาย	ผล การดำเนินงาน	คะแนนที่ได้
การส่งรายงานการประเมินตนเอง	วัน	ภายในกำหนด	ภายในวันที่ 20 สิงหาคม พ.ศ. 2561	5

การประเมินผลเทียบกับเป้าหมาย : ☐ สูงกว่าเป้าหมาย ☒ เป็นไปตามเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย

จุดแข็ง : -

จุดที่ควรพัฒนา : -

แนวทางการพัฒนา : -

รายการเอกสารอ้างอิง :

เอกสารหมายเลข 2.8-01	บันทึกข้อความแสดงผลคะแนนประเมินตัวบ่งชี้ที่ 2.8 การส่งรายงาน การประเมินตนเอง โดยศูนย์ประกันคุณภาพการศึกษา
----------------------	---

ผลการประเมินคุณภาพภายในบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
รอบปีการศึกษา 2560 (ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2560 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2561)

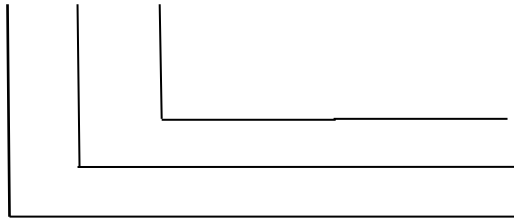
องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้		เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุเป้าหมาย	คะแนนประเมิน
			ข้อมูล	ผลลัพธ์		
องค์ประกอบที่ 1 พันธกิจหลัก						
กลุ่มส่วนงานบริการการศึกษา						
1.1	ระบบและกลไกการให้บริการการศึกษา	5 ข้อ	1,2,3,4,5	5 ข้อ	บรรลุ	5
1.2	ร้อยละของผู้รับบริการ	ร้อยละ 90	$\frac{3,752}{2,991} \times 100$	ร้อยละ 125.44	บรรลุ	5
1.3	ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ค่าเฉลี่ย 3.51	ประเมินผลครบ 5 ด้าน	ค่าเฉลี่ย 4.02	บรรลุ	4.02
1.4	ตัวบ่งชี้เฉพาะของส่วนงาน (อัตลักษณ์บัณฑิตวิทยาลัย)	5 ข้อ	1,2,3,4,5	5 ข้อ	บรรลุ	5
1.5	ระบบและกลไกการพัฒนานักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	5 ข้อ	1,2,3,4,5	5 ข้อ	บรรลุ	5
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 1						4.80
องค์ประกอบที่ 2 การบริหารจัดการ						
2.1	กระบวนการพัฒนาแผน	8 ข้อ	1,2,3,4,5, 6,7,8	8 ข้อ	บรรลุ	5
2.2	ระบบการพัฒนาศูนย์กลางสายสนับสนุน	6 ข้อ	1,2,3,4,5, 6	6 ข้อ	บรรลุ	5
2.3	การพัฒนาส่วนงานสู่มหาวิทยาลัยสีเขียว (Green University)	5 ข้อ	1,2,3,4	4 ข้อ	ไม่บรรลุ	4
2.4	ภาวะผู้นำของผู้บริหารทุกระดับของส่วนงาน	5 ข้อ	1,2,3,4,5	5 ข้อ	บรรลุ	5
2.5	การพัฒนาส่วนงานสู่สถาบันเรียนรู้	5 ข้อ	1,2,3,4,5	5 ข้อ	บรรลุ	5
2.6	ระบบบริหารความเสี่ยง	6 ข้อ	1,2,3,4,5, 6	6 ข้อ	บรรลุ	5
2.7	ระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายใน	5 ข้อ	1,2,3,4,5	5 ข้อ	บรรลุ	4
2.8	การส่งรายงานการประเมินตนเอง	ภายในกำหนด	ภายในวันที่ 20 สิงหาคม พ.ศ. 2561	-	บรรลุ	5
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 2						4.75
คะแนนเฉลี่ยรวม						4.77

คำชี้แจงเพิ่มเติม (SAR ปีการศึกษา 2560)

1. เอกสารหมายเลข

รูปแบบของเอกสารหมายเลข : เอกสารที่บัณฑิตวิทยาลัยใช้อ้างอิงประกอบตัวบ่งชี้ในแต่ละองค์ประกอบ

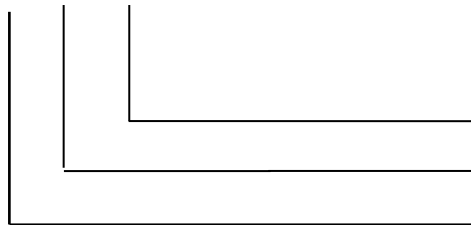
X . X - XX



เอกสารลำดับที่
ลำดับของตัวบ่งชี้ในองค์ประกอบ
องค์ประกอบที่

ตัวอย่างรูปแบบของเอกสาร : เอกสารหมายเลข 1.1-01

1 . 1 - 01



เอกสารลำดับที่ 1
ตัวบ่งชี้ที่ 1
องค์ประกอบที่ 1

รหัสแฟ้ม : รายงานการประชุม

แฟ้ม	รายละเอียด	กำหนดการ
R1	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย	เดือนละ 1 ครั้ง
R2	รายงานการประชุมบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย	ประมาณเดือนละ 1 ครั้ง

2. ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบ
1.1	นางสาวกัสสร เฟื่อนโกสุม
1.2	นางสาวกัสสร เฟื่อนโกสุม และนางสาวคันสนีย์ เอ็มปรากฏ
1.3	นางสาวกัสสร เฟื่อนโกสุม
1.4	นางสาวกัญญาวิรุ ปัทมดิถ นางสาวกาญจนา กลิ่นชวนชื่น ดร.เปรมวดี อาวุธกรรมปรีชา นางศิริรัตน์ ประถมประพัต
1.5	ดร.มนัสนันท์ รัตมีวิศวะ นายยงยุทธ ทองลบ
2.1	นางบุญเรือน เจนธัญกรณ์
2.2	นางสาวพีรกร พันธุ์บุญเกิด
2.3	นายยงยุทธ ทองลบ
2.4	นางสาวกัสสร เฟื่อนโกสุม
2.5	ดร.มนัสนันท์ รัตมีวิศวะ
2.6	นางสุชาดา จิราสุคนธ์
2.7	นางสาวคันสนีย์ เอ็มปรากฏ
2.8	คณะอนุกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2560

อัตลักษณ์

สนับสนุนงานวิจัย ใส่ใจบริการ ประสานความร่วมมือ ยึดถือมาตรฐาน



grad.kmutnb.ac.th



facebook.com/grad.kmutnb/