



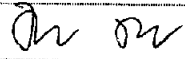
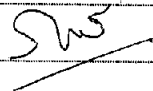
บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

รายงานผลการดำเนินงานประจำปี 2565

27 สิงหาคม 2566

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
 รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมรับการตรวจประเมินประกันคุณภาพการศึกษา
 ตามเกณฑ์มาตรฐาน EdPEX ปีการศึกษา 2565
 วันที่ 25 สิงหาคม 2566 เวลา 09.00 – 16.30 น.
 ณ ห้องประชุมบัณฑิตวิทยาลัย ชั้น 12 อาคารนวมินทรราชินี

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ลายมือชื่อ
1.	ศาสตราจารย์ ดร.บุญเจริญ ศิริเนาวกุล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	
2.	อาจารย์ ดร.รสรินทร์ รัตนสุนทร สำนักหอสมุดกลาง มจพ.	
3.	นายภาสกร พันธุ์รอด คณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์ มจพ.	

Key Factor

**จัดทำโดย Team Lead

หัวข้อ	ข้อมูล																																																																				
1. หลักสูตรและบริการทางการศึกษาอื่น ๆ ที่สำคัญตามพันธกิจ	ปีการศึกษา 2565 มีหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 91 หลักสูตร แบ่งเป็นระดับปริญญาเอก 33 หลักสูตร ระดับปริญญาโท 58 หลักสูตร รายละเอียดดังตารางที่ P1ก(1)-1																																																																				
2. วิสัยทัศน์/ พันธกิจ/ ค่านิยมและวัฒนธรรม	วิสัยทัศน์ บริหารจัดการบัณฑิตศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและทันสมัย ค่านิยมและวัฒนธรรม GRAD: Great Service มุ่งเน้นบริการที่เป็นเลิศ (สนับสนุนห้องสอบและอุปกรณ์/สนับสนุนให้คำปรึกษาทำวิทยานิพนธ์), Responsibility for Society มุ่งเน้นรับผิดชอบต่อสังคม (โครงการเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs/ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม จิตอาสา), Academic Quality มุ่งเน้นคุณภาพด้านวิชาการ (พัฒนาระบบสารสนเทศสนับสนุนการจัดการศึกษา), Driving Innovation มุ่งเน้นขับเคลื่อนนวัตกรรม (พัฒนาสนับสนุนโครงการและทุนพัฒนาศักยภาพนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา) พันธกิจ 1. ยกระดับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้ได้รับการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 2. กำกับ ติดตามและพัฒนาการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ 3. ส่งเสริม สนับสนุนการจัดทำวิทยานิพนธ์ให้มีคุณภาพและเผยแพร่ในระดับชาติหรือนานาชาติ 4. พัฒนาระบบการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย 5. สนับสนุนกิจกรรมเพื่อทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของชาติ																																																																				
3. สมรรถนะหลัก	-																																																																				
4. บุคลากรและปัจจัยความผูกพัน	ตารางที่ P1ก(3)-1 ลักษณะโดยรวมของบุคลากร จำแนกตามวุฒิการศึกษาและระดับทางวิชาการ <table><tr><th rowspan="2">ฝ่าย</th><th rowspan="2">พนักงานมหาวิทยาลัย</th><th rowspan="2">พนักงานพิเศษ</th><th rowspan="2">ลูกจ้างประจำ</th><th colspan="4">วุฒิการศึกษา</th><th colspan="4">ระดับทางวิชาการ</th></tr><tr><th>ปริญญาเอก</th><th>ปริญญาโท</th><th>ปริญญาตรี</th><th>ต่ำกว่าปริญญาตรี</th><th>ชำนาญการพิเศษ</th><th>ชำนาญการ</th><th>ปฏิบัติการ</th><th>ปฏิบัติงาน</th></tr><tr><td>สำนักงานคนบดี</td><td>9</td><td>5</td><td>1</td><td>-</td><td>5</td><td>8</td><td>2</td><td>-</td><td>2</td><td>11</td><td>2</td></tr><tr><td>ฝ่ายวิชาการ</td><td>4</td><td>-</td><td>-</td><td>2</td><td>2</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>3</td><td>1</td><td>-</td></tr><tr><td>ฝ่ายวางแผนพัฒนาและวิจัย</td><td>2</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>2</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>1</td><td>1</td><td>-</td></tr><tr><td>รวม</td><td>15</td><td>5</td><td>1</td><td>2</td><td>9</td><td>8</td><td>2</td><td>-</td><td>6</td><td>13</td><td>2</td></tr></table>	ฝ่าย	พนักงานมหาวิทยาลัย	พนักงานพิเศษ	ลูกจ้างประจำ	วุฒิการศึกษา				ระดับทางวิชาการ				ปริญญาเอก	ปริญญาโท	ปริญญาตรี	ต่ำกว่าปริญญาตรี	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	ปฏิบัติงาน	สำนักงานคนบดี	9	5	1	-	5	8	2	-	2	11	2	ฝ่ายวิชาการ	4	-	-	2	2	-	-	-	3	1	-	ฝ่ายวางแผนพัฒนาและวิจัย	2	-	-	-	2	-	-	-	1	1	-	รวม	15	5	1	2	9	8	2	-	6	13	2
ฝ่าย	พนักงานมหาวิทยาลัย					พนักงานพิเศษ	ลูกจ้างประจำ	วุฒิการศึกษา				ระดับทางวิชาการ																																																									
		ปริญญาเอก	ปริญญาโท	ปริญญาตรี	ต่ำกว่าปริญญาตรี			ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	ปฏิบัติงาน																																																										
สำนักงานคนบดี	9	5	1	-	5	8	2	-	2	11	2																																																										
ฝ่ายวิชาการ	4	-	-	2	2	-	-	-	3	1	-																																																										
ฝ่ายวางแผนพัฒนาและวิจัย	2	-	-	-	2	-	-	-	1	1	-																																																										
รวม	15	5	1	2	9	8	2	-	6	13	2																																																										
5. สินทรัพย์	บัณฑิตวิทยาลัย สำนักงานตั้งอยู่ที่ชั้น 12 อาคารนวมินทรราชินี ทั้ง Zone A และ Zone B มีห้องปฏิบัติการสนับสนุนการจัดการศึกษานักศึกษา ห้องสอบวิทยานิพนธ์ ห้องปฏิบัติการ Smart Roomพร้อมอุปกรณ์สนับสนุนการสอบ การประชุม แบบออนไลน์ มีระบบสารสนเทศที่สนับสนุนนักศึกษาทั้งส่วนของมหาวิทยาลัยและส่วนที่บัณฑิตวิทยาลัยดำเนินการ มีเครื่องมือ อุปกรณ์พร้อมบุคลากรแนะนำการใช้																																																																				

หัวข้อ	ข้อมูล				
6. กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ	บัณฑิตวิทยาลัยบริหารจัดการส่วนงานตามพันธกิจ โดยปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ทั้งในส่วนของกระทรวง มหาวิทยาลัย และที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดมาใช้ในการบริหารงาน ดังรายละเอียดตารางที่ P1ก(5)-1 กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ/มติ บัณฑิตวิทยาลัยและมหาวิทยาลัย				
7. โครงสร้างองค์กร	บัณฑิตวิทยาลัยมีคณบดี เป็นผู้บริหารสูงสุด วาระการดำรงตำแหน่ง 4 ปี มีคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยและคณะกรรมการบริหารบัณฑิตวิทยาลัย กำกับดูแล ผู้บริหารระดับรองลงมาเป็นรองคณบดี ฝ่ายวิชาการและวางแผนพัฒนา รองคณบดีฝ่ายบริหารและกิจการพิเศษ หัวหน้าสำนักงานคณบดี แบ่งออกเป็น 3 ฝ่าย ดังนี้ สำนักงานคณบดี ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายวางแผนพัฒนาและวิจัย				
8. ผู้เรียน ลูกค้า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และความต้องการ/ความคาดหวัง	นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ความต้องการและความคาดหวัง <table border="1"> <thead> <tr> <th>ปริญญโท</th><th>ปริญญเอก</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td> 1. ข้อมูลหลักสูตรที่เปิดรับสมัคร/สนใจ 2. ความมีชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย 3. กระบวนการและขั้นตอนการศึกษาตั้งแต่แรกเข้า จนถึงสำเร็จการศึกษา 4. การสนับสนุน เช่น ทุนการศึกษาทุนทำวิจัย ทุนนำเสนอผลงานฯ 5. ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการศึกษา 6. การแนะแนวการศึกษา การหางานทำภายหลังสำเร็จการศึกษา 7. แนะนำการใช้ชีวิตในรั้ว มจพ. 8. แนะนำการนำความรู้เป็นแนวทางทำธุรกิจในอนาคตและปัจจุบัน </td><td> 1. ความมีชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย 2. กระบวนการและขั้นตอนการศึกษาตั้งแต่แรกเข้าถึงสำเร็จการศึกษา 3. แหล่งเผยแพร่ผลงานวิจัย 4. แหล่งทุนภายใน และภายนอก 5. แนะนำเทคนิคการเรียนให้จบในระยะเวลา 6. ช่องทางติดต่อแบบ online 7. กิจกรรมเพื่อสังคมฯ เพื่อเพิ่มศักยภาพ 8. ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการศึกษา 9. การจัดทำวิทยานิพนธ์ </td></tr> </tbody> </table> อาจารย์ ความต้องการและความคาดหวัง - เจ้าหน้าที่ ความต้องการและความคาดหวัง - ศิษย์เก่า ความต้องการและความคาดหวัง -	ปริญญโท	ปริญญเอก	1. ข้อมูลหลักสูตรที่เปิดรับสมัคร/สนใจ 2. ความมีชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย 3. กระบวนการและขั้นตอนการศึกษาตั้งแต่แรกเข้า จนถึงสำเร็จการศึกษา 4. การสนับสนุน เช่น ทุนการศึกษาทุนทำวิจัย ทุนนำเสนอผลงานฯ 5. ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการศึกษา 6. การแนะแนวการศึกษา การหางานทำภายหลังสำเร็จการศึกษา 7. แนะนำการใช้ชีวิตในรั้ว มจพ. 8. แนะนำการนำความรู้เป็นแนวทางทำธุรกิจในอนาคตและปัจจุบัน	1. ความมีชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย 2. กระบวนการและขั้นตอนการศึกษาตั้งแต่แรกเข้าถึงสำเร็จการศึกษา 3. แหล่งเผยแพร่ผลงานวิจัย 4. แหล่งทุนภายใน และภายนอก 5. แนะนำเทคนิคการเรียนให้จบในระยะเวลา 6. ช่องทางติดต่อแบบ online 7. กิจกรรมเพื่อสังคมฯ เพื่อเพิ่มศักยภาพ 8. ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการศึกษา 9. การจัดทำวิทยานิพนธ์
ปริญญโท	ปริญญเอก				
1. ข้อมูลหลักสูตรที่เปิดรับสมัคร/สนใจ 2. ความมีชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย 3. กระบวนการและขั้นตอนการศึกษาตั้งแต่แรกเข้า จนถึงสำเร็จการศึกษา 4. การสนับสนุน เช่น ทุนการศึกษาทุนทำวิจัย ทุนนำเสนอผลงานฯ 5. ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการศึกษา 6. การแนะแนวการศึกษา การหางานทำภายหลังสำเร็จการศึกษา 7. แนะนำการใช้ชีวิตในรั้ว มจพ. 8. แนะนำการนำความรู้เป็นแนวทางทำธุรกิจในอนาคตและปัจจุบัน	1. ความมีชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย 2. กระบวนการและขั้นตอนการศึกษาตั้งแต่แรกเข้าถึงสำเร็จการศึกษา 3. แหล่งเผยแพร่ผลงานวิจัย 4. แหล่งทุนภายใน และภายนอก 5. แนะนำเทคนิคการเรียนให้จบในระยะเวลา 6. ช่องทางติดต่อแบบ online 7. กิจกรรมเพื่อสังคมฯ เพื่อเพิ่มศักยภาพ 8. ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการศึกษา 9. การจัดทำวิทยานิพนธ์				
9. ความต้องการและความคาดหวัง					

หัวข้อ	ข้อมูล																
10. ผู้ส่งมอบ คู่ความร่วมมือที่เป็นทางการ และไม่เป็นทางการ	ต่างประเทศ 1. Tokyo City University ประเทศญี่ปุ่น ภายในประเทศ 1. คณะผู้บริหารบัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยของรัฐและมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ (ทคปร) 2. ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ความร่วมมือทางวิชาการด้านวิชาการและการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี 3. สำนักงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ร่วมกับ มจพ. ศูนย์โครงการพัฒนานักศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี																
11. ลำดับในการแข่งขัน																	
12. การเปลี่ยนแปลงความสามารถในการแข่งขัน	ประเด็นที่มีผลกระทบต่อจำนวนผู้เข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษาที่ลดลง ได้แก่ ● สถาบันการศึกษาเปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษาจำนวนมากขึ้น เกิดภาวะการแข่งขัน เกิดข้อเปรียบเทียบด้านชื่อเสียง คุณภาพ มีผลต่อการตัดสินใจ ● การเกิดสถานการณ์ภาวะโรคระบาด (Covid -19) อัตราการเกิดของประชากรมีแนวโน้มลดลงรวมทั้ง ● การประชาสัมพันธ์หลักสูตรภายในและภายนอกของส่วนงาน การเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย																
13. แหล่งข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ	บัณฑิตวิทยาลัย ปีการศึกษา 2565 นำข้อมูลจำนวนหลักสูตร จำนวนผู้สมัคร จำนวนผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา ปีการศึกษา 2562 2563 และ 2564 จากการสืบค้นผ่านเว็บไซต์ เลือกมหาวิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับ ได้แก่ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น และบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดำเนินการขออนุญาตอย่างเป็นทางการเรียบร้อยแล้วตามเอกสารที่ อว 7112/516-517 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2566																
14. ความท้าทายและความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์	ตารางที่ P2ข-1 ความท้าทายและความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ <table> <tr> <th>ความท้าทายเชิงกลยุทธ์(จุดอ่อน/อุปสรรค)</th><th>ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์(จุดแข็ง/โอกาส)</th></tr> <tr> <td>1. มีกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่กำกับติดตามการดำเนินงานหลายฉบับ อาจทำให้การบริการผิดพลาดได้</td><td>1. บุคลากรมีความรู้ ความสามารถและทักษะในการกำกับและติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตาม กฎ ระเบียบ และข้อบังคับ</td></tr> <tr> <td>2. ยังมีระบบสารสนเทศของส่วนงานบางระบบที่ไม่สอดคล้องกับระบบสารสนเทศ และฐานข้อมูลสารสนเทศกลางของมหาวิทยาลัย</td><td>2. มหาวิทยาลัยสนับสนุนให้ส่วนงานดำเนินงานขอการรับรองมาตรฐานสากล</td></tr> <tr> <td>3. การดำเนินงานพัฒนาหลักสูตรใหม่ไม่คล่องตัว เนื่องจากติดกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม</td><td>1. พัฒนาและนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาสนับสนุนการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง</td></tr> <tr> <td>4. การประชาสัมพันธ์ภายในและภายนอกของส่วนงานเชิงรุก ยังไม่เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด</td><td>2. นโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยส่งผลให้ส่วนงานสามารถพัฒนาสู่ความเป็นเลิศได้</td></tr> <tr> <td></td><td>1. นโยบายสนับสนุนของมหาวิทยาลัยด้านการพัฒนาหลักสูตรให้มีความหลากหลาย เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม</td></tr> <tr> <td></td><td>1. เครือข่ายศิษย์เก่าประสบความสำเร็จและสร้างชื่อเสียงให้มหาวิทยาลัย</td></tr> <tr> <td></td><td>2. มีเครือข่ายภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างประเทศ (MOU)</td></tr> </table>	ความท้าทายเชิงกลยุทธ์(จุดอ่อน/อุปสรรค)	ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์(จุดแข็ง/โอกาส)	1. มีกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่กำกับติดตามการดำเนินงานหลายฉบับ อาจทำให้การบริการผิดพลาดได้	1. บุคลากรมีความรู้ ความสามารถและทักษะในการกำกับและติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตาม กฎ ระเบียบ และข้อบังคับ	2. ยังมีระบบสารสนเทศของส่วนงานบางระบบที่ไม่สอดคล้องกับระบบสารสนเทศ และฐานข้อมูลสารสนเทศกลางของมหาวิทยาลัย	2. มหาวิทยาลัยสนับสนุนให้ส่วนงานดำเนินงานขอการรับรองมาตรฐานสากล	3. การดำเนินงานพัฒนาหลักสูตรใหม่ไม่คล่องตัว เนื่องจากติดกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	1. พัฒนาและนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาสนับสนุนการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง	4. การประชาสัมพันธ์ภายในและภายนอกของส่วนงานเชิงรุก ยังไม่เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด	2. นโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยส่งผลให้ส่วนงานสามารถพัฒนาสู่ความเป็นเลิศได้		1. นโยบายสนับสนุนของมหาวิทยาลัยด้านการพัฒนาหลักสูตรให้มีความหลากหลาย เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม		1. เครือข่ายศิษย์เก่าประสบความสำเร็จและสร้างชื่อเสียงให้มหาวิทยาลัย		2. มีเครือข่ายภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างประเทศ (MOU)
ความท้าทายเชิงกลยุทธ์(จุดอ่อน/อุปสรรค)	ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์(จุดแข็ง/โอกาส)																
1. มีกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่กำกับติดตามการดำเนินงานหลายฉบับ อาจทำให้การบริการผิดพลาดได้	1. บุคลากรมีความรู้ ความสามารถและทักษะในการกำกับและติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตาม กฎ ระเบียบ และข้อบังคับ																
2. ยังมีระบบสารสนเทศของส่วนงานบางระบบที่ไม่สอดคล้องกับระบบสารสนเทศ และฐานข้อมูลสารสนเทศกลางของมหาวิทยาลัย	2. มหาวิทยาลัยสนับสนุนให้ส่วนงานดำเนินงานขอการรับรองมาตรฐานสากล																
3. การดำเนินงานพัฒนาหลักสูตรใหม่ไม่คล่องตัว เนื่องจากติดกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	1. พัฒนาและนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาสนับสนุนการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง																
4. การประชาสัมพันธ์ภายในและภายนอกของส่วนงานเชิงรุก ยังไม่เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด	2. นโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยส่งผลให้ส่วนงานสามารถพัฒนาสู่ความเป็นเลิศได้																
	1. นโยบายสนับสนุนของมหาวิทยาลัยด้านการพัฒนาหลักสูตรให้มีความหลากหลาย เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม																
	1. เครือข่ายศิษย์เก่าประสบความสำเร็จและสร้างชื่อเสียงให้มหาวิทยาลัย																
	2. มีเครือข่ายภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างประเทศ (MOU)																

หัวข้อ	ข้อมูล
15. ระบบการ ปรับปรุงผลการ ดำเนินงาน	

หมวดที่ 1 การนำองค์กร (Leadership) (120 คะแนน)

1.1 การนำองค์กรโดยผู้นำระดับสูง (Senior Leadership): ผู้นำระดับสูงนำองค์กรอย่างไร (70 คะแนน)

STRENGTHS

Item ref.	KF	ADLI	Comment	Evidence
1.1ก(2)		A	วิทยาลัยมีการกำหนด กระบวนการ ในการ ปฏิบัติ ตามกฎหมาย อย่าง มี จริยธรรม คือ การออกประกาศของบัณฑิตวิทยาลัยในเรื่องต่างๆ ที่จะต้องปฏิบัติ มีการประชาสัมพันธ์ ให้บุคลากร ได้รับทราบ มีการแต่งตั้ง คณะอนุกรรมการกำกับดูแล มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ของวิทยาลัยในการติดตามประเมินผล กระบวนการดังกล่าวจะช่วยส่งเสริมค่านิยมขององค์กรคือ Responsibility for Society	
ข		A	วิทยาลัยได้สื่อสารข้อมูลที่สำคัญไปยังกลุ่มผู้บริหารและบุคลากร อาจารย์บัณฑิตศึกษาและนักศึกษา ศิษย์เก่า บุคคลทั่วไปภายนอกมหาวิทยาลัย ผ่านช่องทางการสื่อสารของส่วนงาน การสื่อสารในลักษณะต่างๆ	ตารางที่ 1.1ข-1 แต่ ไม่พบกระบวนการที่เป็นระบบ

OPPORTUNITIES FOR IMPROVEMENT

Item ref.	KF	ADLI	Comment	Evidence
1.1ก(1)			ไม่พบกระบวนการกำหนดและกระบวนการนำวิสัยทัศน์และค่านิยมไปสู่การปฏิบัติ (สิ่งที่เขียนมาคือ ผลการรับรู้และเข้าใจทิศทางของบุคลากร) สิ่งที่ควรตอบคือวิธีการได้มาของวิสัยทัศน์เช่นจากการหาข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ ระดมความคิดเห็นจากผู้เชี่ยวชาญ บุคลากรในองค์กร ลูกค้ คู่ความร่วมมือ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และวิธีการนำวิสัยทัศน์และค่านิยมนั้นไปสู่การปฏิบัติอย่างไร	
ค(1,2)			ไม่พบกระบวนการอย่างเป็นระบบของวิทยาลัยในการสร้างสถานะแวดล้อมเพื่อความสำเร็จ เช่นการสร้างสถานะแวดล้อม การทำให้องค์กรเกิดความยืดหยุ่น มีความคล่องตัว เพื่อนำไปสู่ผลสำเร็จ ตาม พันธกิจและวิสัยทัศน์ และการทำให้เกิดการปฏิบัติอย่างจริงจัง เช่น การกำหนดวิธีการปฏิบัติที่ทำให้เกิดการปรับปรุงผลการดำเนินงาน การกำหนดความคาดหวังของการดำเนินงาน เป็นต้น	

1.2 การกำกับดูแลองค์กรและการสร้างประโยชน์ให้สังคม (Governance and Societal Contribution): สถาบัน
ดำเนินการอย่างไรในการกำกับดูแลองค์กรและสร้างประโยชน์ให้สังคม (50 คะแนน)

STRENGTHS

Item ref.	KF	ADLI	Comment	Evidence

OPPORTUNITIES FOR IMPROVEMENT

Item ref.	KF	ADLI	Comment	Evidence
1.2ก(1)			ไม่พบกระบวนการอย่างเป็นระบบของวิทยาลัยในการกำกับดูแลองค์กร ที่ผู้นำระดับสูงดำเนินการอย่างมีรับผิดชอบต่อกลยุทธ์ด้านการเงิน การดำเนินงานมีความโปร่งใส การปกป้องผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และการวางแผนสืบทอดตำแหน่งสำหรับผู้นำระดับสูง เป็นต้น	
1.2ก(2)			ไม่พบกระบวนการอย่างเป็นระบบของวิทยาลัยในการประเมินผล การปฏิบัติการของคณะผู้นำระดับสูง กรรมการประจำวิทยาลัย	
ข(1,2)			ไม่พบกระบวนการอย่างเป็นระบบของคณะในการปฏิบัติที่ถูกกฎหมายอย่างมีจริยธรรม	
ค(1,2)			ไม่พบวิธีการอย่างเป็นระบบของวิทยาลัยในการดำเนินการด้านความผาสุกของสังคม และการสนับสนุนชุมชน	

หมวดที่ 2 กลยุทธ์ (Strategy) (85 คะแนน)

2.1 การจัดทำกลยุทธ์ (Strategy Development): สถาบันมีวิธีการอย่างไรในการจัดทำกลยุทธ์ (45 คะแนน)

STRENGTHS

Item ref.	KF	ADLI	Comment	Evidence
2.1ก(1)			วิทยาลัยเริ่มมีกระบวนการในการกำหนดแผนกลยุทธ์ด้วยการกำหนดข้อมูลนำเข้าเพื่อใช้ในการวิเคราะห์ดังแสดงในตารางที่ 2.1 ก(1)-2 ในการระดมความคิดเห็นด้วยกิจกรรมดังแสดงตารางที่ 2.1 ก(1)-1	
2.1ก(4)			บัณฑิตวิทยาลัยมีพันธกิจหลัก 4 ด้าน ดังนี้ 1. ด้านการจัดการศึกษา 2. ด้านสนับสนุนการวิจัย 3. ด้านบริการวิชาการ และ 4. ด้านการบริการตามหลักธรรมาภิบาล และทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	ไม่ได้มีการกล่าวถึง สมรรถนะหลักของ วิทยาลัย ใครคือเจ้าของและ ผู้ออกแบบหลักสูตร กำหนดทิศทางและ เป้าหมายการวิจัย บริการวิชาการ และ ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม (เข้าใจ ว่าวิทยาลัยทำหน้าที่ สนับสนุนในงานทั้ง 4 ด้าน ?)
ข(1)			วิทยาลัยได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัด แผนกลยุทธ์บัณฑิตวิทยาลัย พ.ศ.2566-2570 ที่ประกอบด้วย ประเด็นยุทธศาสตร์ 3 ด้าน เป้าประสงค์ 8 ด้าน มีกลยุทธ์ โครงการกิจกรรมและตัวชี้วัด ดังแสดงไว้ในตารางที่ 2.1ข(1)-1	2. พัฒนาบุคลากร ใครคือผู้ประเมินผล การทำงานของ บุคลากรตามประเด็น ยุทธศาสตร์

OPPORTUNITIES FOR IMPROVEMENT

Item ref.	KF	ADLI	Comment	Evidence
2.1ก(2)			ไม่พบกระบวนการของแผนกลยุทธ์ในการกระตุ้นและทำให้เกิดนวัตกรรม ด้วยการวิเคราะห์และกำหนดโอกาสเชิงกลยุทธ์ที่เหมาะสมผ่านการพิจารณาความเสี่ยงอย่างรอบด้าน (Intelligence risk)	

2.1ก(3)			เกณฑ์ข้อนี้ถามวิทยาลัยมีวิธีการรวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องรวมทั้งพัฒนาสารสนเทศเพื่อใช้ในกระบวนการวางแผนกลยุทธ์อย่างไร และได้คำนึงถึงความท้าทายเชิงกลยุทธ์ ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ ความเปลี่ยนแปลงที่อาจจะเกิดขึ้น และ จุดบอดของกระบวนการ แต่วิทยาลัยตอบว่ามีความท้าทาย ความได้เปรียบ วัตถุประสงค์ และตัวชี้วัดที่สอดคล้องอะไรบ้าง	
ข(2)			ไม่พบกระบวนการอย่างเป็นทางการเป็นระบบของวิทยาลัยในการสร้างความสมดุลอย่างเหมาะสมกับความต้องการที่หลากหลายและโอกาสในการแข่งขันเพื่อตอบสนองความท้าทายเชิงกลยุทธ์ และสร้างความสมดุลระหว่างความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด	

2.2 การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ (Strategy Implementation): สถาบันนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติอย่างไร (40 คะแนน)

STRENGTHS

Item ref.	KF	ADLI	Comment	Evidence
2.2ก(1)		A	วิทยาลัยได้กำหนดแผนปฏิบัติการเป็นโครงการพัฒนา 14 โครงการตามประเด็นยุทธศาสตร์ 3 ด้าน และมีการกำหนดตัวชี้วัด 14 ตัว	ตารางที่ 2.2ก(1)-1 แผนสนับสนุน หน่วยงานอื่นทั้งหมด แผนพัฒนาหน่วยงาน ตัวเองมีอะไรบ้าง
		AD	บัณฑิตวิทยาลัยมีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ พ.ศ. 2566-2570 ที่ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการ สุ่มบุคลากรในที่ประชุมบัณฑิตวิทยาลัย มีการถ่ายทอดแผนเป็นแผนปฏิบัติการ ประชุมร่วมกำหนดแนวทางดำเนินโครงการ และตัวชี้วัดให้เป็นไปตามเป้าหมายและกำหนดมาตรการติดตามความก้าวหน้าโครงการอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ การติดตามความก้าวหน้าโครงการ ตัวชี้วัด ผู้รับผิดชอบในที่ประชุมส่วนงานทุก 2, 3, 6, 9 และ 12 เดือน ผ่านอีเมลและติดตามในการประชุมส่วนงาน หากโครงการใดมีปัญหา อุปสรรค ผู้บริหารและฝ่ายที่รับผิดชอบจะหาแนวทางพัฒนาโครงการให้สามารถดำเนินการได้	ตารางที่ 2.2ก(2)-1 ภาพที่ 2.2ก(2)-1
		AD	การประชุมร่วมกันพิจารณางบประมาณจัดสรรตามหมวดการใช้ จ่ายเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยมีคณบดี รองคณบดี หัวหน้าสำนักงาน หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างานคลังและพัสดุ นำข้อมูลผลการใช้จ่ายปีที่ผ่านมาเป็นแนวทางจัดสรรงบประมาณปีปัจจุบัน	จะทำให้ดีขึ้นได้อย่างไร และ งบประมาณที่เกี่ยวข้องกับการ

				พัฒนาหน่วยงาน ตนเองมีอะไรบ้าง และ มีวิธีการพิจารณา อย่างไร
2.2ก(5)			บัณฑิตวิทยาลัยมีการกำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัด แผนกลยุทธ์บัณฑิต วิทยาลัยตามที่แสดงไว้ในตาราง ตารางที่ 2.2ก(2)-1	ตารางที่ 2.2ก(2)-1

OPPORTUNITIES FOR IMPROVEMENT

Item ref.	KF	ADLI	Comment	Evidence
2.2ก(4)		A	ไม่พบแผนด้านบุคลากรที่สนับสนุนวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์และ แผนปฏิบัติการทั้งระยะสั้นและระยะที่ยาวที่คำนึงถึงผลกระทบที่ อาจเกิดขึ้นต่อบุคลากร และการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นต่อขีด ความสามารถและอัตรากำลังของบุคลากร	
2.2ก(6)			ไม่พบวิธีการในการคาดการณ์ผลการดำเนินการของวิทยาลัย อย่างเป็นระบบ	
ข			ไม่พบกระบวนการอย่างเป็นระบบของวิทยาลัยในการปรับเปลี่ยน แผนปฏิบัติการในกรณีที่สถานการณ์บังคับให้ต้องปรับแผน ปฏิบัติการและนำแผนใหม่ไปปฏิบัติอย่างรวดเร็ว	

หมวดที่ 3 ลูกค้า (CUSTOMERS) (85 คะแนน)

3.1 ความคาดหวังของลูกค้า (Customer Expectations): สถาบันมีวิธีการอย่างไรในการรับฟังผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น และกำหนดหลักสูตร และบริการฯ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่นอย่างไร (40 คะแนน)

STRENGTHS

Item ref.	KF	ADLI	Comment	Evidence
3.1ก(1)		A	จัดทำแบบสำรวจความต้องการ ความคาดหวัง ความพึงพอใจ ไม่พึงพอใจผ่านช่องทางออนไลน์ และแบบประเมินสอบถามที่เคาน์เตอร์ให้บริการ มีการนำผลประเมินและข้อเสนอแนะ เข้าพิจารณาในที่ประชุมบุคลากร และที่ประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย	แบบสอบถามคืบตามความคาดหวังของลูกค้าที่กล่าวไว้ใน OP

OPPORTUNITIES FOR IMPROVEMENT

Item ref.	KF	ADLI	Comment	Evidence
3.1ก(2)			ไม่พบกระบวนการอย่างเป็นระบบของคณะในการรับฟังเสียงจากผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่นพึงมี เพื่อให้ได้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและบริการฯ ตลอดจนการสนับสนุนและการให้บริการ	ใน OP ไม่ได้จำแนกผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่นพึงมี ว่ามีอะไรบ้าง
3.1ข(1)			ไม่พบกระบวนการที่เป็นระบบของคณะในการจำแนกลูกค้า ที่ใช้ประโยชน์จากข้อมูลสารสนเทศและการตลาดของลูกค้า	
3.1ข(2)			ไม่พบกระบวนการอย่างเป็นระบบของวิทยาลัยในการค้นหาความจำเป็นและความต้องการของผู้รับบริการ เพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุงการให้บริการแก่ลูกค้าปัจจุบันและอนาคต	

3.2 ความผูกพันของลูกค้า (Customer Engagement): สถาบันมีวิธีการอย่างไรในการสร้าง ความสัมพันธ์กับผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่นและประเมินความพึงพอใจและความผูกพัน (45 คะแนน)

STRENGTHS

Item ref.	KF	ADLI	Comment	Evidence
3.2ก(1)		A	วิทยาลัยมีวิธีการในการจัดความสัมพันธ์กับลูกค้า โดย แบ่งกลุ่มลูกค้าเป็น 3 กลุ่มคือ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ผู้สนใจเข้าศึกษาต่อ อาจารย์และเจ้าหน้าที่ของภาควิชาและหน่วยงานอื่น โดยกำหนดโครงการในรูปแบบ ต่างๆ ตามกลุ่มของลูกค้า	ตารางที่ 3.2ก(1)-1

3.2ก(2)		A	วิทยาลัยได้กำหนดวิธีการเข้าถึงนักศึกษาโดยผ่านทางเว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ ระบบสารสนเทศบัณฑิตวิทยาลัย โทรศัพท์ และเคาน์เตอร์ให้บริการ เพื่อให้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับข้อมูลหลักสูตร ข้อมูลประชาสัมพันธ์ และข้อมูลแหล่งทุน	ตารางที่ 3.2ก(2)-1 ไม่ครบลูกค้าทุกกลุ่ม
3.2ก(3)		A	บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดวิธีการจัดการข้อร้องเรียนดังนี้ ผู้ร้องเรียนยื่นร้องเรียน กำหนดแนวปฏิบัติการบริหารจัดการข้อร้องเรียน กำหนดคณะอนุกรรมการ ติดตามผลการแก้ปัญหาและป้องกันการเกิดซ้ำ	ภาพที่ 3.2ก(3)-1 มีรายการดังนี้ ชื่อและที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ E-mail ของผู้ร้องเรียน และสามารถตรวจสอบตัวตนได้ระบุเรื่องที่จะร้องเรียน
3.2ข(1)			วิทยาลัยมีวิธีการค้นหาความพึงพอใจ ไม่พึงพอใจ และความผูกพันของลูกค้า โดยเฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้องกับความคาดหวังของลูกค้า	ผลประเมินความพึงพอใจการให้บริการ หน้า 53

OPPORTUNITIES FOR IMPROVEMENT

Item ref.	KF	ADLI	Comment	Evidence
3.2ข(2)		A	ไม่พบกระบวนการที่เป็นระบบของวิทยาลัยในการค้นหาข้อมูลเปรียบเทียบด้านความ พึงพอใจ ไม่พึงพอใจ และความผูกพันของลูกค้า	ผลประเมินความพึงพอใจการให้บริการบัณฑิตวิทยาลัย จากมหาวิทยาลัยอื่น ๆ ที่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลเปิดเผยที่เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย จะสามารถเปรียบเทียบและใช้ประโยชน์ได้หรือไม่
3.2ค			ไม่พบวิธีการที่เป็นระบบในการใช้ข้อมูลและสารสนเทศที่ได้จากเสียงของลูกค้าและตลาดเพื่อสร้างวัฒนธรรมที่มุ่งเน้นผู้เรียนให้มากขึ้นและสนับสนุนการตัดสินใจในการปฏิบัติการ	

หมวดที่ 4 การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ (Measurement, Analysis, and Knowledge Management) (90 คะแนน)

4.1 การวัด วิเคราะห์ และปรับปรุงผลการดำเนินการของสถาบัน (Measurement, Analysis, and Improvement of Organizational Performance): สถาบันมีวิธีการอย่างไรในการวัด วิเคราะห์ และเพื่อนามาปรับปรุงผลการดำเนินการของสถาบัน (45 คะแนน)

STRENGTHS

Item ref.	KF	ADLI	Comment	Evidence

OPPORTUNITIES FOR IMPROVEMENT

Item ref.	KF	ADLI	Comment	Evidence
4.1ก(1)		A	ไม่พบกระบวนการเลือก รวบรวม ปรับให้สอดคล้องและบูรณาการข้อมูลและสารสนเทศ เพื่อติดตามการปฏิบัติการประจำวัน และผลการดำเนินการโดยรวมของสถาบัน และติดตามความก้าวหน้าของการบรรลุผลตามวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ	ตารางที่ 4.1ก(1)-2 ตัววัดผลการดำเนินการของบัณฑิตวิทยาลัย
4.1ก(2)		A	ไม่พบวิธีการเลือกและใช้ข้อมูล สารสนเทศเชิงเปรียบเทียบ เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ	
4.1ก(3)		A	ไม่พบวิธีการที่ทำให้ระบบการวัดผลการดำเนินการของสถาบันสามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในหรือภายนอกสถาบันที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วหรือที่ไม่ได้คาดคิด และยังสามารถให้ข้อมูลที่ทันเวลา	
4.1ข		A	ไม่พบวิธีการทบทวนผลการดำเนินการและขีดความสามารถของวิทยาลัย	ในส่วนการประเมินผลการดำเนินงาน แบบล่างสู่บน ได้แก่ บุคลากรประเมินการบริหารงานผู้บริหารที่ปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล 10 ประการ
4.1ค(1,2)		A	ไม่พบกระบวนการในการปรับปรุงผลการดำเนินการโดยใช้ผลการทบทวนผลการดำเนินการ ข้อมูลเชิงเปรียบเทียบและเชิงแข่งขัน	

			ที่สำคัญเพื่อคาดการณ์ผลการดำเนินการและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและการสร้างนวัตกรรม	
--	--	--	--	--

4.2 การจัดการสารสนเทศ และการจัดการความรู้ (Information, and Knowledge Management): สถาบันมีวิธีการอย่างไรในการจัดการสารสนเทศและสินทรัพย์ทางความรู้ของสถาบัน (45 คะแนน)

STRENGTHS

Item ref.	KF	ADLI	Comment	Evidence

OPPORTUNITIES FOR IMPROVEMENT

Item ref.	KF	ADLI	Comment	Evidence
4.2ก(1)			ไม่พบวิธีการในการทวนสอบและทำให้มั่นใจว่าข้อมูลและสารสนเทศที่ใช้ในสถาบันมีคุณภาพ	
4.2ก(2)			ไม่พบวิธีการที่ทำให้ข้อมูลและสารสนเทศของสถาบันมีความพร้อมใช้	
4.2ข (1,2,3)			ไม่พบวิธีการจัดการความรู้และการค้นหาวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศของวิทยาลัย และทำให้เกิดการเรียนรู้ระดับสถาบัน	

หมวดที่ 5 บุคลากร (Workforce) (85 คะแนน)

5.1 สภาพแวดล้อมด้านบุคลากร (Workforce Environment): สถาบันมีวิธีการอย่างไร ในการสร้างสภาพแวดล้อมด้านบุคลากรที่เกื้อหนุนและมีประสิทธิภาพ (40 คะแนน)

STRENGTHS

Item ref.	KF	ADLI	Comment	Evidence
5.1ก(4)		A	วิทยาลัยมีการมอบหมายการประเมินผลการดำเนินงานตามลำดับชั้นจนถึงหัวหน้าฝ่ายต่างๆ และบุคลากร ปีละ 2 ครั้ง ตามเกณฑ์ที่เป็นแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัย นอกจากนั้นวิทยาลัยยังมีกระบวนการในการยกย่อง เชิดชูเกียรติ บุคลากร และคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานดีเด่น	
5.1ข(1)		AD	วิทยาลัยดำเนินการปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้มีวัฒนธรรมสีเขียวเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมตามแผนยุทธศาสตร์ SDGs พร้อมมีการประเมินผลความพึงพอใจด้านสภาพแวดล้อม และบรรยากาศการทำงาน สิ่งอำนวยความสะดวก และความปลอดภัย	
5.1ข(2)		A	วิทยาลัยได้ดำเนินการด้านสวัสดิการ สิทธิประโยชน์ ข้อกำหนดด้านสุขภาพ และความปลอดภัย ของบุคลากรอย่างเป็นระบบตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย	วิทยาลัยออกแบบสิ่งอำนวยความสะดวกให้เหมาะสมตามความต้องการของบุคลากรที่หลากหลายรวมทั้งความแตกต่างของบุคลากรอย่างไร

OPPORTUNITIES FOR IMPROVEMENT

Item ref.	KF	ADLI	Comment	Evidence
5.1ก(1)			ไม่พบกระบวนการที่เป็นระบบของวิทยาลัยในการประเมินด้านขีดความสามารถและอัตรากำลังของบุคลากรที่จำเป็นต้องมี	การวางแผนอัตรากำลังของบุคลากร หน่วยการเจ้าหน้าที่ส่วนงานดำเนินการสรรหาบุคลากรใหม่ตามมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ

				ISO 9001: 2015 และระเบียบของ มหาวิทยาลัย เทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระ นครเหนือ ในกรณีมี อัตราว่างจากการ ลาออกหรือเสียชีวิต
5.1ก(2)			ไม่พบวิธีการอย่างเป็นระบบของวิทยาลัยในการสรรหา ว่าจ้าง และดูแล (Onboard) บุคลากรใหม่เข้ากันได้กับวัฒนธรรมของ วิทยาลัย และทำให้มั่นใจได้ว่าบุคลากรใหม่เป็นองค์ประกอบ หนึ่งของวิทยาลัยที่สะท้อนให้เห็นถึงความหลากหลายของมุมมอง (ideas) วัฒนธรรม และวิธีคิด (thinking) บุคลากรทั้งหมดที่ วิทยาลัยว่าจ้างและของผู้รับบริการ	มีกระบวนการสรรหา คัดเลือก ตาม มาตรฐานระบบ บริหารงานคุณภาพ ISO 9001: 2015 และเป็นไปตาม ระเบียบและ ข้อกำหนดของ มหาวิทยาลัย
5.1ก(3)			ไม่พบวิธีการของวิทยาลัยในการเตรียมบุคลากรให้พร้อมรับต่อ ความจำเป็นในการเปลี่ยนแปลงเป็นด้านสมรรถนะและอัตรากำลัง เพื่อให้มั่นใจว่าวิทยาลัยสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องและ ลดผลกระทบในกรณีที่มีความจำเป็นต้องลดจำนวนบุคลากร	การเตรียมรับการ เปลี่ยนแปลง ไม่ใช่ การพัฒนาตาม career path

**5.2 ความผูกพันของบุคลากร (Workforce Engagement): สถาบันมีวิธีการอย่างไรในการสร้างความผูกพันกับบุคลากร
เพื่อให้มีผลการดำเนินการที่โดดเด่น (45 คะแนน)**

STRENGTHS

Item ref.	KF	ADLI	Comment	Evidence
5.2ค(1)		A	วิทยาลัยมีการประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรเป็นไปตาม หลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนเงินเดือน และมติ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ กลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการในระดับส่วนงาน การพิจารณาต่อสัญญาจ้างพนักงานพิเศษ เป็นไปตามรอบการ ประเมินปีละ 2 ครั้ง	ขาดการประเมินผล งานตาม KPI เป้าหมายที่เชื่อมกับ วิสัยทัศน์ และ แผนพัฒนารายบุคคล เพื่อกำหนด ค่าตอบแทน

OPPORTUNITIES FOR IMPROVEMENT

Item ref.	KF	ADLI	Comment	Evidence
5.2ก(1)			ไม่พบวิธีการที่วิทยาลัยค้นหาและกำหนดปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อความผูกพันของบุคลากร และนำปัจจัยดังกล่าวมาขับเคลื่อนการดำเนินงานของบุคลากร	
5.2ก(2)			ไม่พบวิธีการที่วิทยาลัยประเมินความผูกพันของบุคลากรจากตัววัดใช้สำหรับการประเมิน เพื่อทราบระดับของความพึงพอใจ และความผูกพันของบุคลากร	
5.2ข			ไม่พบวิธีการที่วิทยาลัยส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร และทำให้วัฒนธรรมองค์กรนี้สนับสนุนวิสัยทัศน์และค่านิยม และทำให้วิทยาลัยโดยรวมมีผลการดำเนินงานที่ดี และบุคลากรมีความผูกพัน	
5.2ค (2,3,4)			ไม่พบกระบวนการอย่างเป็นระบบของวิทยาลัยในด้านระบบการเรียนรู้และพัฒนาสนับสนุนความต้องการพัฒนาตนเองของบุคลากรและความจำเป็นของวิทยาลัย มีการติดตามประสิทธิผลของการเรียนรู้และพัฒนา ทำให้เกิดความก้าวหน้าในอาชีพการงาน	

หมวดที่ 6 การปฏิบัติการ (Operations) (85 คะแนน)

6.1 กระบวนการทำงาน (Work processes): สถาบันมีวิธีการออกแบบ จัดการ และปรับปรุง การจัดการศึกษา วิจัย บริการ และตอบสนองต่อพันธกิจอื่น ๆ และกระบวนการทำงานที่สำคัญอย่างไร (45 คะแนน)

STRENGTHS

Item ref.	KF	ADLI	Comment	Evidence
6.1ก(2)			วิทยาลัยกำหนดกระบวนการสำคัญดังแสดงตารางที่ 6.1ก(1) (2)-1	
6.1ก(3)			วิทยาลัยกำหนดแนวคิดในการออกแบบกระบวนการดังแสดงในภาพภาพที่ 6.1ก(3)-1	
6.1ค			วิทยาลัยกำหนดกระบวนการจัดซื้อจัดหาสินค้าหรือการบริการที่ตรงกับความต้องการของผู้ใช้งาน ด้วยระบบการคัดเลือกบริษัท และร้านค้าที่จำหน่ายวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน อุปกรณ์ คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ ไอทีต่าง ๆ ตลอดจนบริษัททำความสะอาด โดยการพิจารณาจากประวัติของบริษัทและร้านค้า คุณภาพสินค้า การส่งมอบที่ตรงเวลา การบริการหลังการขายที่ดี ราคาสินค้าจากท้องตลาด เพื่อเปรียบเทียบราคาสินค้าหรือการบริการในการดำเนินการจัดซื้อ และคัดเลือกบริษัทที่ดีที่สุด เพื่อตอบโจทย์กับการใช้งานของบุคลากร และอำนวยความสะดวกให้กับผู้รับบริการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ตารางที่ 6.1ค-1

OPPORTUNITIES FOR IMPROVEMENT

Item ref.	KF	ADLI	Comment	Evidence
6.1ก(1)			ไม่พบวิธีการอย่างเป็นระบบของวิทยาลัยในการการจัดทำข้อกำหนดของกระบวนการบริการของวิทยาลัย	
6.1ข(1)			ไม่พบกระบวนการอย่างเป็นระบบของการนำกระบวนการไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้มั่นใจได้ว่าการปฏิบัติงานประจำวันของกระบวนการทำงานต่างๆ เป็นไปตามข้อกำหนดที่สำคัญ	
6.1ข(2,3)			ไม่พบวิธีการในการกำหนดกระบวนการสนับสนุน และการกำหนดกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญว่ามีอะไรบ้าง รวมถึงการปรับปรุงการให้บริการของวิทยาลัยให้ดีขึ้น	
6.1ง			ไม่พบกระบวนการอย่างเป็นระบบของวิทยาลัยในการกำหนดโอกาสเชิงกลยุทธ์เพื่อมาใช้ในการสร้างนวัตกรรม	

6.2 ประสิทธิภาพของการปฏิบัติการ (Operational Effectiveness): สถาบันทำให้มั่นใจ ได้อย่างไรว่าการปฏิบัติการต่าง ๆ มีการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ (40 คะแนน)

STRENGTHS

Item ref.	KF	ADLI	Comment	Evidence
6.2ข			บัณฑิตวิทยาลัยมีวิธีการดำเนินงานด้านความปลอดภัยและการรักษาความปลอดภัยบนโลกไซเบอร์ ตามหลักการพื้นฐานตามวงจรคุณภาพ (PDCA) โดยการนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการดำเนินงาน ทั้งในด้านการอำนวยความสะดวกกับนักศึกษาและการปฏิบัติงานของบุคลากร โดยการประมวลผลและจัดเก็บข้อมูลบนคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อื่น ๆ ทั้งข้อมูลสารสนเทศที่อ่อนไหวหรือเป็นสิทธิพิเศษ ภายใต้ระบบการรักษาความปลอดภัยบนโลกไซเบอร์ของมหาวิทยาลัย	
6.2ค(1)			วิทยาลัยมีการเตรียมพร้อมด้านความปลอดภัยและภาวะฉุกเฉินทั้งในเวลากลางวัน กลางคืน และวันหยุดราชการ ด้วยการติดตั้งอุปกรณ์ช่วยเหลือต่าง ๆ เช่นสแกนลายนิ้วมือ/ใบหน้า ระบบเตือนภัย ถึงดับเพลิง ติดเบอร์โทรศัพท์เมื่อมีเหตุด่วนเหตุร้าย มีการอบรมและฝึกซ้อมเมื่อเกิดเหตุไฟไหม้	

OPPORTUNITIES FOR IMPROVEMENT

Item ref.	KF	ADLI	Comment	Evidence
6.2ก(1)			ไม่พบกระบวนการอย่างเป็นระบบของวิทยาลัยในการจัดการ ต้นทุน ประสิทธิภาพ และประสิทธิภาพของการปฏิบัติการ	มีการปรับลดขั้นตอน กระบวนการที่ไม่จำเป็น เพื่อให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบัน เป็นการประหยัดเวลา และทรัพยากร รวมทั้งมีการพัฒนากระบวนการทำงานต่าง ๆ เพื่อช่วยลดการทำงานซ้ำซ้อน
6.2ค(2)			ไม่พบกระบวนการอย่างเป็นระบบของวิทยาลัยในการเตรียมพร้อมภาวะฉุกเฉิน เพื่อการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง	

หมวดที่ 7 ผลลัพธ์ (Results) (450 คะแนน)

7.1 ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน และบริการที่ตอบสนองต่อลูกค้ากลุ่มอื่น และด้านกระบวนการ (Student Learning, Customer-Focused Service Results, Process Results): ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน และบริการที่ตอบสนองต่อลูกค้ากลุ่มอื่น และด้านประสิทธิผลของกระบวนการเป็นอย่างไร (120 คะแนน)

STRENGTHS

Item ref.	KF	LeTCI	Comment	Evidence
7.1ก			ผลลัพธ์จำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษามีแนวโน้มดีขึ้น	

OPPORTUNITIES FOR IMPROVEMENT

Item ref.	KF	LeTCI	Comment	Evidence
7.1ก		T	ผลลัพธ์ด้านด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนหลายตัวยังไม่สม่ำเสมอและบางตัวลดลง	7.1ก-1, 7.1ก-2, 7.1ก-3, 7.1ข(1)-1, ภาพที่ 7.2 ก(2)-2
7.1ก		Le	ขาดการแสดงผลหลายตัวบ่งชี้ เช่นด้านด้านการบริการที่มุ่งเน้นลูกค้ากลุ่มอื่น	
7.1ข(1,2) 7.1ค		Le	ไม่ได้แสดงผลด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการ ความปลอดภัยและการเตรียมพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน และผลลัพธ์ด้านการจัดการเครือข่ายอุปทาน	

7.2 ผลลัพธ์ด้านลูกค้า (Customer Results): ผลลัพธ์การดำเนินการด้านการมุ่งเน้นลูกค้าเป็นอย่างไร (80 คะแนน)

STRENGTHS

Item ref.	KF	LeTCI	Comment	Evidence
7.2ก(1)			ผลลัพธ์ด้านความพึงพอใจของผู้เรียนบางตัวดีกว่าปีก่อนคือคะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจผู้รับบริการบัณฑิตวิทยาลัย คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจโครงการปฐมนิเทศน์	

OPPORTUNITIES FOR IMPROVEMENT

Item ref.	KF	LeTCI	Comment	Evidence
7.2ก(1)		T	ผลลัพธ์ด้านความพึงพอใจของผู้เรียนยังไม่สม่ำเสมอ	ภาพที่ 7.2ก(1)-1
7.2ก(1)		Le	ไม่พบผลลัพธ์ด้านความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มอื่น	
7.2ก(2)		Le	ไม่พบผลลัพธ์ด้านความผูกพันของผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น	

7.3 ผลลัพธ์ด้านบุคลากร (Workforce Results): ผลการดำเนินการด้านการมุ่งเน้นบุคลากรมีอะไรบ้าง (80 คะแนน)

STRENGTHS

Item ref.	KF	LeTCI	Comment	Evidence
7.3ก(2)		LeT	ผลลัพธ์ด้านบรรยากาศการทำงานหลายตัวสูงกว่าเป้าหมาย และมีแนวโน้มที่ดีเช่น โครงการสำนักงานสีเขียว โครงการเสริมสร้างบรรยากาศที่เป็นมิตรในการปฏิบัติงาน โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โครงการ 5ส	ภาพที่ 7.3 ก(2)-1
7.3ก(4)			ผลลัพธ์ด้านการพัฒนาบุคลากรหลายตัวบ่งชี้สูงกว่าเป้าหมาย เช่นจำนวนองค์ความรู้ที่นำมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้และนำไปใช้ประโยชน์ ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทักษะ ร้อยละของบุคลากรที่สามารถใช้ภาษาต่างประเทศสื่อสารได้ตามที่กำหนด	ภาพที่ 7.3 ก(4)-1

OPPORTUNITIES FOR IMPROVEMENT

Item ref.	KF	LeTCI	Comment	Evidence
7.3ก(3)			ไม่พบผลลัพธ์ด้านความผูกพันของบุคลากร	ภาพที่ 7.3 ก(2)-1

7.4 ผลลัพธ์ด้านการนำองค์กรและการกำกับดูแลองค์กร (Leadership and Governance Results): ผลลัพธ์ด้านการนำองค์กรและการกำกับดูแลองค์กรเป็นอย่างไร (80 คะแนน)

STRENGTHS

Item ref.	KF	LeTCI	Comment	Evidence

OPPORTUNITIES FOR IMPROVEMENT

Item ref.	KF	LeTCI	Comment	Evidence
7.4ก (1,2,3)		Le	ไม่พบผลลัพธ์ด้านการนำ และการกำกับดูแลองค์กร	

7.5 ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ การเงิน ตลาด และกลยุทธ์ (Budgetary, Financial, Market, and Strategy Results):
ผลลัพธ์การดำเนินการด้านความมั่นคงทางการเงินและการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ เป็นอย่างไร (90 คะแนน)

STRENGTHS

Item ref.	KF	LeTCI	Comment	Evidence
7.5ก(1)			ผลลัพธ์ด้านงบประมาณมีแนวโน้มดีขึ้นคือ จำนวนเงินงบประมาณแผ่นดิน	
7.5ข			ผลลัพธ์ด้านการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติหลายตัวบ่งชี้เป็นไปตามเป้าหมายและมีแนวโน้มดีขึ้นเช่นร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติงานตามแผนกลยุทธ์ส่วนงาน ร้อยละบุคลากรที่เข้าประชุมถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ การดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์	

OPPORTUNITIES FOR IMPROVEMENT

Item ref.	KF	LeTCI	Comment	Evidence
7.5ก(1)			ผลลัพธ์ด้านงบประมาณมีแนวโน้มลดลงคือ จำนวนเงินงบประมาณรายได้ จำนวนงบประมาณทุนสนับสนุนงานวิจัยความร่วมมือ สวทช. มจพ	
7.5ก(1)			ไม่พบผลลัพธ์ด้านการตลาดและคู่แข่ง	

ตาราง 1 แนวทางการให้คะแนนรายหมวด สำหรับหมวด 1-6 (Item Band)

คะแนน	คำอธิบาย
0% หรือ 5%	A: ไม่ปรากฏแนวทางอย่างเป็นระบบ มีสารสนเทศเพียงผิวเผิน D :แทบไม่ปรากฏหลักฐานการถ่ายทอดเพื่อนำไปปฏิบัติ L: ไม่แสดงให้เห็นว่ามีแนวคิดในการปรับปรุง มีการปรับปรุงเมื่อเกิดปัญหา I: ไม่แสดงให้เห็นว่ามีความสอดคล้องไปในแนวทางเดียวกันในระดับสถาบัน แต่ละส่วนหรือหน่วยงานดำเนินการอย่างเอกเทศ
10%,15%, 20% หรือ 25%	A: แสดงให้เห็นว่ามีแนวทางที่เป็นระบบที่ตอบสนองต่อคำถามพื้นฐานของหัวข้อ D: การนำแนวทางไปถ่ายทอดเพื่อนำไปปฏิบัติเพียงอยู่ในขั้นเริ่มต้นในเกือบทุกส่วนหรือหน่วยงานซึ่งเป็นอุปสรรคต่อการบรรลุผลที่ตอบสนองต่อคำถามพื้นฐานของหัวข้อนั้น L: เริ่มมีการเปลี่ยนแปลงจากการตั้งรับปัญหามาเป็นแนวคิดในการปรับปรุงแบบพื้น ๆ I : มีแนวทางที่สอดคล้องไปในแนวทางเดียวกันกับส่วนหรือหน่วยงานอื่น โดยส่วนใหญ่เกิดจากการร่วมกันแก้ปัญหา
30%, 35%, 40% หรือ 45%	A: แสดงให้เห็นว่ามีแนวทางที่เป็นระบบและมีประสิทธิภาพที่ตอบสนองต่อคำถามพื้นฐานของหัวข้อ D: มีการนำแนวทางไปถ่ายทอดเพื่อนำไปปฏิบัติ ถึงแม้ว่าบางส่วนหรือบางหน่วยงานเพิ่งอยู่ในขั้นเริ่มต้น L: เริ่มมีแนวทางอย่างเป็นระบบในการประเมินและปรับปรุงกระบวนการที่สำคัญ I : แนวทางเริ่มมีความสอดคล้องกับความจำเป็นพื้นฐานที่สถาบันต้องทำมี/ ตามที่ระบุไว้ในโครงสร้างองค์กรและหัวข้อกระบวนการอื่น ๆ
50%,55%, 60% หรือ 65%	A: มีแนวทางที่เป็นระบบและมีประสิทธิภาพที่ตอบสนองต่อคำถามโดยรวมของหัวข้อ D: มีการนำแนวทางไปถ่ายทอดเพื่อนำไปปฏิบัติเป็นอย่างดี ถึงแม้การปฏิบัติอาจแตกต่างกันในบางส่วนหรือบางหน่วยงาน L: มีกระบวนการประเมินและปรับปรุงอย่างเป็นระบบโดยใช้ข้อมูลจริง และเริ่มมีการเรียนรู้ในระดับองค์กร ซึ่งรวมถึงการสร้างนวัตกรรมเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิภาพของกระบวนการที่สำคัญ I : แนวทางมีความสอดคล้องกับความจำเป็นโดยรวมที่สถาบันต้องทำมี/ ตามที่ระบุไว้ในโครงสร้างองค์กรและในหัวข้อกระบวนการอื่น ๆ
70%,75%, 80% หรือ 85%	A: ปรากฏหลักฐานว่ามีแนวทางอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพที่ตอบคำถามย่อยของหัวข้อ D: มีการนำแนวทางไปถ่ายทอดเพื่อนำไปปฏิบัติเป็นอย่างดีโดยไม่มีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญในพื้นที่หรือหน่วยงานส่วนใหญ่ L: มีกระบวนการประเมินและปรับปรุงอย่างเป็นระบบโดยใช้ข้อมูลจริง และมีการเรียนรู้ในระดับองค์กร รวมถึงการสร้างนวัตกรรม ซึ่งเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการจัดการ ปรากฏหลักฐานอย่างชัดเจนถึงการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้น อันเป็นผลมาจากการวิเคราะห์และการแบ่งปันระดับองค์กร I : มีแนวทางที่บูรณาการกับความจำเป็นที่สถาบันต้องทำ มี/ทั้งในปัจจุบันและอนาคต ตามที่ระบุไว้ในโครงสร้างองค์กรและในหัวข้อกระบวนการอื่น ๆ
90%, 95% หรือ 100%	A: มีแนวทางอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพที่ตอบคำถามย่อยของหัวข้ออย่างครบถ้วน D: มีการนำแนวทางไปถ่ายทอดเพื่อนำไปปฏิบัติอย่างทั่วถึงโดยไม่มีจุดอ่อนหรือความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญในพื้นที่หรือหน่วยงานใด ๆ L: มีกระบวนการประเมินและปรับปรุงอย่างเป็นระบบโดยใช้ข้อมูลจริง และมีการเรียนรู้ในระดับองค์กรผ่านการสร้างนวัตกรรม โดยนำมาใช้เป็นเครื่องมือที่สำคัญในการจัดการทั่วทั้งองค์กร มีหลักฐานที่ชัดเจนว่าการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้นและนวัตกรรมที่เกิดขึ้นทั่วทั้งองค์กรนี้ เป็นผลมาจากการวิเคราะห์และการแบ่งปันความรู้ I : แนวทางมีการบูรณาการอย่างดีกับความจำเป็นที่สถาบันต้องทำมี/ ทั้งในปัจจุบันและอนาคตตามที่ระบุไว้ในโครงสร้างองค์กรและในหัวข้อกระบวนการอื่น ๆ

ตาราง 2 แนวทางการให้คะแนนรายหมวด สำหรับหมวด 7 (Item Band)

คะแนน	คำอธิบาย
0% หรือ 5%	Le: ไม่มีการรายงานผลการดำเนินการของสถาบัน และหรือมีผลลัพธ์ที่ไม่ดีในเรื่องที่รายงานไว้/ T: ไม่มีการรายงานข้อมูลที่แสดงแนวโน้ม หรือข้อมูลที่แสดงส่วนใหญ่มีแนวโน้มในทางลบ C: ไม่มีการรายงานสารสนเทศเชิงเปรียบเทียบ I : ไม่มีการรายงานผลลัพธ์ในเรื่องที่มีความสำคัญต่อการบรรลุพันธกิจของสถาบัน
10%,15%, 20% หรือ 25%	Le: มีการรายงานผลการดำเนินการของสถาบันเพียงบางเรื่องที่มีความสำคัญ ตอบสนองต่อคำถามพื้นฐานของหัวข้อ และเริ่มมีระดับผลการดำเนินการที่ดีในบางเรื่อง T: มีการรายงานแนวโน้มของข้อมูลบางเรื่อง บางเรื่องแสดงแนวโน้มในทางลบ C: แทบไม่มี หรือไม่มีการรายงานสารสนเทศเชิงเปรียบเทียบ I : มีการรายงานผลลัพธ์เพียงบางเรื่องที่มีความสำคัญต่อการบรรลุพันธกิจของสถาบัน
30%, 35%, 40% หรือ 45%	Le: มีการรายงานถึงระดับผลการดำเนินการที่ดี ตอบสนองต่อคำถามพื้นฐานของหัวข้อ T: มีการรายงานแนวโน้มของข้อมูลบางเรื่อง และข้อมูลส่วนใหญ่ที่แสดงนั้นมีแนวโน้มที่ดี C: เริ่มมีสารสนเทศเชิงเปรียบเทียบ I : มีการรายงานผลลัพธ์ในหลายเรื่องที่มีความสำคัญต่อการบรรลุพันธกิจของสถาบัน
50%,55%, 60% หรือ 65%	Le: มีการรายงานถึงระดับผลการดำเนินการที่ดี ที่ตอบสนองต่อคำถามโดยรวมของหัวข้อ T: แสดงถึงแนวโน้มที่ดีในเรื่องต่าง ๆ ที่มีความสำคัญต่อการบรรลุพันธกิจของสถาบัน C: ผลการดำเนินการในปัจจุบันบางเรื่อง มีการเทียบเคียงกับคู่เทียบและหรือระดับเทียบเคียง/ที่เหมาะสม และมีผลการดำเนินการที่ดีในเชิงเปรียบเทียบ I : มีการรายงานผลการดำเนินการของสถาบัน ที่ครอบคลุมความต้องการส่วนใหญ่ของผู้เรียน และลูกค้ากลุ่มอื่น ตลาดและกระบวนการที่สำคัญ ตามความต้องการที่สำคัญของลูกค้า ตลาดและกระบวนการ
70%,75%, 80% หรือ 85%	Le: มีการรายงานระดับผลการดำเนินการที่ดีถึงดีเลิศ ตอบสนองต่อคำถามย่อยของหัวข้อ T: มีแนวโน้มที่ดีอย่างต่อเนื่องในเรื่องที่สำคัญส่วนใหญ่ ซึ่งจะทำให้บรรลุพันธกิจของสถาบัน C: แนวโน้มและผลการดำเนินการในปัจจุบันส่วนใหญ่หรือหลายเรื่อง มีการเทียบเคียงกับคู่เทียบและหรือระดับ/เทียบเคียงที่เหมาะสมมีผลการดำเนินการที่ดีมากในเชิงเปรียบเทียบ รวมทั้งผลการดำเนินการที่แสดงถึงความเป็นผู้นำในวงการ I : มีการรายงานผลการดำเนินการขององค์กรที่ครอบคลุมความต้องการส่วนใหญ่ของผู้เรียน และลูกค้ากลุ่มอื่น ตลาด กระบวนการ และแผนปฏิบัติการที่สำคัญ
90%, 95% หรือ 100%	Le: มีการรายงานระดับผลการดำเนินการที่ดีเลิศ ตอบสนองต่อคำถามของหัวข้อย่อยอย่างครบถ้วน T: มีแนวโน้มที่ดีอย่างต่อเนื่องในเรื่องที่สำคัญทุกเรื่อง ซึ่งจะทำให้บรรลุพันธกิจของสถาบัน C: แสดงถึงความเป็นผู้นำในวงการและเป็นผู้นำในเชิงเปรียบเทียบในหลายด้าน I : มีการรายงานผลการดำเนินการและการคาดการณ์ผลการดำเนินการของสถาบันที่ครอบคลุมความต้องการส่วนใหญ่ของผู้เรียน และลูกค้ากลุ่มอื่น ตลาด กระบวนการ และแผนปฏิบัติการที่สำคัญ

ตาราง 3 คำอธิบายระดับการประเมินในภาพรวมของกระบวนการ (Overall Band)

Band Score	Band Number	Process Descriptors
0-150 Early Development	1	สถาบันแสดงให้เห็นว่ามีการพัฒนาและการดำเนินการตามแนวทางของข้อกำหนดพื้นฐานของเกณฑ์ EdPEX ในระดับเริ่มต้น โดยยังมีอุปสรรคในการนำแนวทางต่าง ๆ ไปถ่ายทอดเพื่อนำไปสู่ปฏิบัติและยังไม่มีมีความก้าวหน้า การพยายามปรับปรุงกระบวนการต่างๆ เป็นเพียงการแก้ไขปัญหา และการปรับปรุงแบบพื้น ๆ ในระดับเริ่มต้น
151-200 Early Result	2	สถาบันแสดงให้เห็นถึงการมีแนวทางอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพตอบสนองต่อข้อกำหนดพื้นฐานของเกณฑ์ EdPEX แต่ยังมีบางเรื่อง (บางกระบวนการ) หรือบางหน่วยงานที่ยังมีการนำแนวทางต่าง ๆ ไปถ่ายทอดสู่การปฏิบัติ สถาบันได้พัฒนาแนวทางการปรับปรุงเป็นเชิงรุก
201- 260 Early Improvement	3	สถาบันแสดงให้เห็นถึงการมีแนวทางอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพตอบสนองต่อข้อกำหนดพื้นฐานส่วนใหญ่ของเกณฑ์ EdPEX แม่ว่ายังมีบางเรื่อง(กระบวนการ) หรือบางหน่วยงานที่ยังอยู่ในระยะเริ่มต้นของการนำแนวทางไปปฏิบัติ เริ่มมีการประเมินและปรับปรุงกระบวนการสำคัญ ๆ อย่างเป็นระบบ
261-320 Good Performance	4	สถาบันแสดงให้เห็นถึงการมีแนวทางอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพตอบสนองต่อข้อกำหนดโดยรวมของเกณฑ์ EdPEX แม้ว่าการนำแนวทางไปปฏิบัติอาจมีแตกต่างในบางพื้นที่หรือบางหน่วยงาน กระบวนการหลักมีการปรับปรุงจากการประเมินโดยใช้ข้อมูลจริง และแนวทางต่าง ๆ มีความสอดคล้องกับความต้องการโดยรวมขององค์กร
321-370 Emerging Industry Leader	5	สถาบันแสดงให้เห็นถึงการมีแนวทางอย่างเป็นระบบมีประสิทธิภาพและการนำถ่ายทอดที่ตอบสนองต่อข้อกำหนดโดยรวมของเกณฑ์ EdPEX เป็นอย่างดี สถาบันได้แสดงให้เห็นว่ามีประเมินและปรับปรุงกระบวนการอย่างเป็นระบบโดยใช้ข้อมูลจริง มีการเรียนรู้ขององค์กร ตลอดจนการสร้างนวัตกรรม และส่งผลต่อการปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิภาพของกระบวนการสำคัญ ๆ
371-430 Industry Leader	6	สถาบันแสดงให้เห็นถึงการมีแนวทางที่ปรับปรุงเป็นอย่างดีตอบสนองต่อข้อกำหนดต่าง ๆ ของเกณฑ์ EdPEX เป็นอย่างดี แนวทางเหล่านี้มีการใช้ตัววัดที่สำคัญ มีการถ่ายทอดไปสู่การปฏิบัติ และมีหลักฐานของนวัตกรรมในเกือบทุกเรื่อง การเรียนรู้ขององค์กร รวมทั้งการสร้างนวัตกรรมและการแบ่งปัน BP เป็นเครื่องมือสำคัญในการจัดการ แนวทางมีการบูรณาการอย่างชัดเจนกับความต้องการทั้งในปัจจุบันและอนาคตของสถาบัน
431-480 Benchmark Leader	7	สถาบันแสดงให้เห็นถึงการมีแนวทางที่ปรับปรุงเป็นอย่างดีตอบสนองต่อข้อกำหนดต่าง ๆ ของเกณฑ์ EdPEX เป็นอย่างดี สถาบันแสดงให้เห็นว่านวัตกรรม ความเป็นเลิศในการถ่ายทอด และมีตัววัดที่ดีมากในเกือบทุกเรื่อง มีการบูรณาการที่ดีถึงดีเลิศอย่างชัดเจน การวิเคราะห์ห้องปฏิบัติการการเรียนรู้ผ่านนวัตกรรม และการแบ่งปัน BP เป็นกลยุทธ์สำคัญในการจัดการ
481-550 World Leader	8	สถาบันแสดงให้เห็นถึงแนวทางที่โดดเด่นมุ่งเน้นนวัตกรรม มีการถ่ายทอดสู่การปฏิบัติอย่างถ้วนทั่ว แสดงถึงการมีตัววัดอย่างต่อเนื่องและเป็นเยี่ยม มีการบูรณาการของแนวทางกับความต้องการของสถาบันอย่างดีเยี่ยม มีการวิเคราะห์ห้องปฏิบัติการ การเรียนรู้ผ่านนวัตกรรม และการแบ่งปัน BP ทั่วทั้งองค์กร

ตาราง 4 คำอธิบายระดับการประเมินในภาพรวมของผลลัพธ์ (Overall Band)

Band Score	Band Number	Result Descriptors
0-125 Early Development	1	สถาบันมีการรายงานผลการดำเนินงานเพียงบางตัวที่ตอบสนองต่อข้อกำหนดพื้นฐานของเกณฑ์ EdPEx แต่ส่วนใหญ่ยังขาดการแสดงผลแนวโน้มและข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ
126-170 Early Result	2	สถาบันมีการรายงานผลการดำเนินงานในหลายเรื่อง (หลายกระบวนการ) ที่มีความสำคัญต่อการบรรลุพันธกิจขององค์กรและข้อกำหนดของเกณฑ์ EdPEx ซึ่งผลการดำเนินการบางเรื่องอยู่ในระดับที่ดี เริ่มมีการใช้ข้อมูลเชิงเปรียบเทียบและรายงานแนวโน้มของข้อมูล
171-210 Early Improvement	3	สถาบันมีการรายงานผลการดำเนินงานที่สำคัญในหลายเรื่อง (กระบวนการ) ที่มีความสำคัญต่อการบรรลุข้อกำหนดพื้นฐานของเกณฑ์ EdPEx และพันธกิจของสถาบัน มีการแสดงผลข้อมูลเชิงเปรียบเทียบและแนวโน้มในผลลัพธ์ที่สำคัญบางเรื่อง และมีแนวโน้มที่ดีขึ้น
211-255 Good Performance	4	ผลลัพธ์ตอบสนองความต้องการของลูกค้า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลาด และกระบวนการสำคัญ และมีผลการดำเนินการที่ดีเมื่อเทียบกับค่าเทียบเคียง ไม่มีแนวโน้มหรือผลลัพธ์ที่ไม่ดีในตัววัดที่มีความสำคัญต่อความต้องการโดยรวมและการบรรลุพันธกิจหลักขององค์กร
256-300 Emerging Industry Leader	5	ผลลัพธ์ตอบสนองความต้องการของลูกค้า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลาด และกระบวนการสำคัญส่วนใหญ่ และมีผลการดำเนินการที่ดีเมื่อเทียบกับค่าเทียบเคียง และ/หรือค่า Benchmarks มีแนวโน้มหรือผลลัพธ์ที่ดีในตัววัดส่วนใหญ่ที่มีความสำคัญต่อความต้องการโดยรวมและการบรรลุพันธกิจหลักของสถาบัน
301-345 Industry Leader	6	ผลลัพธ์ตอบสนองความต้องการของลูกค้า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลาด และกระบวนการสำคัญส่วนใหญ่ รวมทั้งแผนปฏิบัติการ ผลลัพธ์ส่วนใหญ่มีแนวโน้มที่ดีในตัววัดที่สำคัญตามข้อกำหนดของเกณฑ์และการบรรลุพันธกิจของสถาบัน สถาบันมีผลลัพธ์บางตัวที่แสดงความเป็นผู้นำในกลุ่ม
346-390 Benchmark Leader	7	ผลลัพธ์ตอบสนองความต้องการของลูกค้า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลาด และกระบวนการสำคัญส่วนใหญ่ รวมทั้งแผนปฏิบัติการ ผลลัพธ์แสดงผลการดำเนินการของสถาบันในระดับดีเยี่ยมและมีบางตัวที่แสดงความเป็นผู้นำในกลุ่ม มีแนวโน้มที่ดีต่อเนื่องในตัววัดที่สำคัญตามข้อกำหนดต่าง ๆ ของเกณฑ์และการบรรลุพันธกิจของสถาบัน
391-450 World Leader	8	ผลลัพธ์ตอบสนองความต้องการของลูกค้า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลาด และกระบวนการสำคัญส่วนใหญ่ รวมทั้งแผนปฏิบัติการอย่างครบถ้วนรวมทั้งมีการคาดการณ์ผลการดำเนินการในอนาคต ผลลัพธ์แสดงผลการดำเนินการของสถาบันในระดับดีเยี่ยมและแสดงความเป็นผู้นำในระดับชาติและระดับโลก ผลลัพธ์มีแนวโน้มที่ดีต่อเนื่องในตัววัดที่สำคัญทุกตัวตามข้อกำหนดต่าง ๆ ของเกณฑ์ และการบรรลุพันธกิจของสถาบัน

Summary of Criteria Items	Total Points Possible Column A	Percentage Score 0–100% Column B	Score (A x B) Column C	Scoring Band Column D
Category 1 (Process)				
1.1	70	20	14	2
1.2	50	5	3	1
Category Total	120		17	
Category 2 (Process)				
2.1	45	15	7	2
2.2	40	25	10	2
Category Total	85		17	
Category 3 (Process)				
3.1	40	20	8	2
3.2	45	20	9	2
Category Total	85		17	
Category 4 (Process)				
4.1	45	5	2	1
4.2	45	5	2	1
Category Total	90		4	
Category 5 (Process)				
5.1	40	20	8	2
5.2	45	10	5	2
Category Total	85		13	
Category 6 (Process)				
6.1	45	15	7	2
6.2	40	20	8	2
Category Total	85		15	
				Process Scoring Band ↓
SUBTOTAL Cat. 1–6	550		83	1
Category 7 (Results)				
7.1	120	10	12	2
7.2	80	15	12	2
7.3	80	20	16	2
7.4	80	5	4	1
7.5	90	20	18	2
				Results Scoring Band ↓
SUBTOTAL Cat. 7	450		62	1
GRAND TOTAL (D)	1,000	TOTAL SCORE	145	